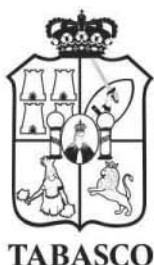




PERIÓDICO OFICIAL

ÓRGANO DE DIFUSIÓN OFICIAL DEL GOBIERNO
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO.



CARLOS MANUEL MERINO CAMPOS
Gobernador Interino
Del Estado Libre y Soberano de Tabasco

JOSÉ ANTONIO PABLO DE LA VEGA ASMITIA
Secretario de Gobierno

14 DE AGOSTO DE 2024



PUBLICADO BAJO LA RESPONSABILIDAD DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO
Registrado como correspondencia de segunda clase con fecha
17 de agosto de 1926 DGC Núm. 0010826 Características 11282816

No.- 12445



PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2024
MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.
CORRESPONDIENTE AL: 2do. Trimestre

Formato PT-1

Clave	U.R.	Prog. Pptario	Descripción	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Modificado al 30 de Junio 2024	Comprometido al 30 de Junio 2024	Devengado al 30 de Junio 2024	Ejercido al 30 de Junio 2024	Pagado al 30 de Junio 2024
TOTAL				372,353,429.31	454,651,442.14	394,119,490.81	213,604,362.36	213,408,131.42	204,566,447.56
01			PRESIDENCIA	12,673,997.13	15,253,818.69	15,214,111.54	8,006,568.24	8,006,566.24	7,678,710.53
	E025		ATENCIÓN A FAMILIAS Y POBLACIÓN VULNERABLE	0.00	1,927,274.29	1,887,567.14	1,887,567.14	1,887,567.14	1,850,509.45
	P014		INCLUSIÓN, PARTICIPACIÓN SOCIAL Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	12,673,997.13	13,326,544.40	13,326,544.40	6,118,999.10	6,118,999.10	5,820,201.08
02			SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	14,424,913.29	15,662,746.75	15,660,658.75	9,555,083.06	9,555,083.06	9,083,728.00
	E029		REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN	2,655,323.62	2,787,725.75	2,787,725.75	1,612,800.83	1,612,800.83	1,526,751.01
	P014		INCLUSIÓN, PARTICIPACIÓN SOCIAL Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	11,769,589.67	12,875,021.00	12,872,933.00	7,942,282.23	7,942,282.23	7,556,976.99
0201			COORDINACION DE PROTECCIÓN CIVIL	2,738,267.00	3,450,694.27	3,141,693.99	2,346,408.63	2,344,799.02	2,243,839.20
	E028		PROTECCIÓN CIVIL	1,738,267.00	2,450,694.27	2,450,683.27	1,655,397.91	1,653,788.30	1,610,828.48
	N001		DESASTRES NATURALES	1,000,000.00	1,000,000.00	691,010.72	691,010.72	691,010.72	633,010.72
03			DIRECCIÓN DE FINANZAS	9,380,414.49	13,226,139.45	12,861,262.63	9,486,133.14	9,486,133.14	9,034,462.57
	D001		COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	0.00	1,037,856.00	763,318.00	763,318.00	763,318.00	694,874.00
	E052		REGISTRO PATRIMONIAL	1,337,008.33	1,456,854.47	1,456,854.47	1,050,632.17	1,050,632.17	995,039.83
	M001		ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	7,630,559.74	10,305,843.15	10,213,504.33	7,508,723.17	7,508,723.17	7,186,887.78
	P008		ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	412,846.42	425,585.83	425,585.83	163,459.80	163,459.80	157,861.16
04			DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN	81,202,586.58	43,444,442.15	18,111,869.57	16,803,353.09	16,803,353.09	16,665,626.64
	P007		DISEÑO Y CONDUCCIÓN DE LA POLÍTICA DE GASTO PUBLICO	81,202,586.58	42,344,442.15	17,023,869.56	15,715,353.08	15,715,353.08	15,577,826.63
	P009		EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	0.00	1,100,000.00	1,088,000.01	1,088,000.01	1,088,000.01	1,088,000.01
05			CONTRALORIA MUNICIPAL	4,125,950.14	4,265,176.46	4,192,038.46	2,657,644.28	2,657,644.28	2,520,190.88
	O002		COMBATE A LA CORRUPCIÓN E IMPUNIDAD	4,125,950.14	4,265,176.46	4,192,038.46	2,657,644.28	2,657,644.28	2,520,190.88
06			DIRECCIÓN DE DESARROLLO	6,706,356.76	6,534,874.12	6,216,017.26	3,628,441.79	3,628,441.79	3,631,852.01
	F004		DESARROLLO PECUARIO	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
	M001		ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	6,706,356.76	6,334,874.12	6,016,017.26	3,628,441.79	3,628,441.79	3,431,852.01
07			DIRECCION DE FOMENTO ECONOMICO Y TURISMO	2,345,609.25	16,786,323.51	16,786,269.43	15,663,850.92	15,663,850.92	15,605,369.95
	F010		DESARROLLO TURÍSTICO	0.00	457,711.00	457,711.00	457,711.00	457,711.00	457,711.00
	F036		PROMOCIÓN Y FOMENTO TURÍSTICO	0.00	12,243,100.11	12,243,100.11	12,243,100.11	12,243,100.11	12,243,100.11
	F038		FOMENTO A LAS EXPRESIONES CULTURALES Y ARTÍSTICAS	0.00	1,299,559.47	1,299,505.39	1,299,505.39	1,299,505.39	1,299,505.39
	M001		ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	2,345,609.25	2,785,952.93	2,785,952.93	1,683,534.42	1,683,534.42	1,805,053.45
08			DIRECCIÓN DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES	57,085,757.86	134,280,606.65	113,059,864.48	55,727,878.59	55,549,391.23	52,912,478.10
	E010		AGUA POTABLE	221,613.24	235,319.82	235,319.82	110,718.94	110,718.94	108,448.14
	K002		MEJORAMIENTO PARA LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE	0.00	1,796,146.70	1,788,665.42	1,577,005.79	1,577,005.79	1,575,660.76
	K003		MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA DRENAJE Y ALCANTARILLADO	0.00	9,819,049.65	9,743,071.06	4,239,537.48	4,239,537.48	3,930,831.07
	K004		URBANIZACIÓN	0.00	11,536,820.82	26,862,824.74	7,531,746.33	7,531,746.33	7,504,970.82
	P007		CARRETERAS	0.00	2,040,522.35	2,040,522.35	2,040,522.35	2,040,522.35	2,040,522.35
	P008		PONTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEAPA, TABASCO
Juntos por TEAPA
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024
CORRESPONDIENTE AL 2do. TRIMESTRE
DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN
MORSE CARLOS ROMERO ÁVILA
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEAPA, TABASCO
Juntos por TEAPA
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024
CORRESPONDIENTE AL 2do. TRIMESTRE
PRESIDENCIA MUNICIPAL
ELMA ROSA ESPADAS HERNÁNDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2024

MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.

CORRESPONDIENTE AL: 2do. Trimestre

Formato PT-1

Clave	U.R.	Prog. Pptario.	Descripción	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Modificado al 30 de Junio 2024	Comprometido al 30 de Junio 2024	Devengado al 30 de Junio 2024	Ejercido al 30 de Junio 2024	Pagado al 30 de Junio 2024
K021			MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	0.00	6,235,513.13	6,218,513.12	1,628,775.07	1,628,775.07	1,626,861.36
K031			EDIFICIOS PÚBLICOS	0.00	6,507,425.24	6,487,094.40	969,575.84	969,575.84	963,172.63
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	56,864,144.62	66,109,809.14	59,684,053.57	37,829,796.79	37,451,509.43	35,162,204.97
09			DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y RECREACIÓN	15,424,566.99	19,004,706.16	18,516,194.76	10,171,975.40	10,158,957.93	9,685,520.44
E013			ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS	0.00	1,315,843.96	1,164,596.56	1,015,843.96	1,015,843.96	1,015,843.96
F038			FOMENTO A LAS EXPRESIONES CULTURALES Y ARTÍSTICAS	5,310,301.15	5,998,064.81	5,998,064.81	2,948,709.08	2,948,709.08	2,785,432.94
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	10,114,265.84	11,692,797.39	11,355,533.39	6,207,422.36	6,194,404.89	5,884,243.54
10			DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	32,111,055.52	38,182,899.36	29,061,830.66	19,772,901.40	19,771,652.74	18,088,338.83
K015			EQUIPAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	0.00	759,065.50	579,065.50	579,065.50	579,065.50	579,065.50
K017			MEJORAMIENTO PARA LA INFRAESTRUCTURA DE LA PROTECCIÓN CIUDADANA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K021			MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
K023			MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA SANEAMIENTO	0.00	66,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	32,111,055.52	37,322,833.86	28,482,765.16	19,193,835.90	19,192,587.24	17,509,273.33
11			DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	103,299,311.35	106,721,279.36	105,559,943.40	37,626,300.00	37,626,300.00	36,288,962.46
E037			SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA	103,299,311.35	106,721,279.36	105,559,943.40	37,626,300.00	37,626,300.00	36,288,962.46
12			DIRECCIÓN DE TRÁNSITO	3,037,795.02	3,690,471.03	3,617,083.75	1,848,227.00	1,848,227.00	1,758,440.11
E021			PROTECCIÓN VIAL	3,037,795.02	3,690,471.03	3,617,083.75	1,848,227.00	1,848,227.00	1,758,440.11
13			DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	3,119,335.07	4,192,817.65	3,460,680.10	2,116,652.47	2,116,652.47	2,029,500.98
L002			RESPONSABILIDADES, RESOLUCIONES JUDICIALES Y PAGO DE LIQUIDACIONES.	0.00	1,268,876.10	536,738.55	536,738.55	536,738.55	505,738.84
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	3,119,335.07	2,923,941.55	2,923,941.55	1,579,913.92	1,579,913.92	1,523,762.14
14			DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	2,437,060.99	1,822,355.83	1,822,355.83	920,740.65	920,740.65	891,460.59
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	2,437,060.99	1,822,355.83	1,822,355.83	920,740.65	920,740.65	891,460.59
15			DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS MUJERES	2,650,050.48	2,214,682.81	2,214,682.81	1,269,411.73	1,269,411.73	1,191,883.35
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	2,650,050.48	2,214,682.81	2,214,682.81	1,269,411.73	1,269,411.73	1,191,883.35
16			DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SUSTENTABLE	9,350,833.69	9,480,705.32	9,480,705.32	5,567,879.81	5,567,013.97	5,308,028.71
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	9,350,833.69	9,480,705.32	9,480,705.32	5,567,879.81	5,567,013.97	5,308,028.71
18			COORDINACIÓN DEL DIF	9,492,891.05	15,923,468.48	14,630,993.98	10,080,408.00	10,079,206.00	9,800,936.37
E013			ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS	0.00	4,023,628.20	4,023,628.20	4,023,628.20	4,023,628.20	4,023,628.20
F030			CULTURA FÍSICA	0.00	1,719,389.66	426,943.46	426,943.46	426,943.46	424,962.34
M001			ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	9,492,891.05	10,180,451.62	10,180,422.32	5,629,836.34	5,628,634.34	5,352,345.83
20			UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	746,678.65	511,234.09	511,234.09	154,706.16	154,706.16	147,117.86
M001			TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	746,678.65	511,234.09	511,234.09	154,706.16	154,706.16	147,117.86





PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2024
MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.
CORRESPONDIENTE AL: 2do. Trimestre

Formato PT-2

RESUMEN POR TIPO DE GASTO							
Tipo Gasto	Capítulo	Descripción	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Modificado al 30 de Junio 2024	Comprometido al 30 de Junio 2024	Devengado al 30 de Junio 2024	Ejercido al 30 de Junio 2024
TOTAL			372,353,429.31	454,851,442.14	394,119,490.81	213,604,362.36	213,408,131.42
GASTO CORRIENTE			372,353,429.31	374,202,969.37	329,005,820.12	183,087,066.06	182,890,835.12
	1000	SERVICIOS PERSONALES	251,119,057.88	245,445,561.22	245,445,561.22	108,666,675.30	108,666,675.30
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	16,413,112.14	29,000,639.98	20,752,123.14	18,977,087.28	18,780,866.34
	3000	SERVICIOS GENERALES	26,771,330.18	68,570,372.26	57,412,583.75	50,604,705.31	50,604,705.31
	4000	TRANSFERENCIAS ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	1,000,000.00	3,147,563.57	2,693,014.78	2,693,014.78	2,693,014.78
	5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	8000	INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	2,718,259.75	2,702,537.23	2,145,583.39	2,145,583.39
	7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	77,049,929.31	25,320,572.59	0.00	0.00	0.00
	9000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
GASTO DE CAPITAL			0.00	79,410,616.77	64,350,352.69	29,753,978.30	29,753,978.30
	5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	860,065.50	579,065.50	579,065.50	579,065.50
	6000	INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	65,217,217.94	50,437,953.86	15,841,579.47	15,841,579.47
	7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	13,333,333.33	13,333,333.33	13,333,333.33	13,333,333.33
AMORTIZACION DE DEUDA Y DISMINUCION DE PASIVOS			0.00	1,037,856.00	763,318.00	763,318.00	763,318.00
	9000	DEUDA PÚBLICA	0.00	1,037,856.00	763,318.00	763,318.00	763,318.00



JORGE CARLOS ROMERO ÁVILA
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN



ALMA ROSA ESPADAS HERNANDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2024
MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.
CORRESPONDIENTE AL: 2do. Trimestre

Formato PT-3

RESUMEN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO							
Clave	Fuente de Financiamiento	Presupuesto Aprobado	Presupuesto Modificado al 30 de Junio 2024	Comprometido al 30 de Junio 2024	Devengado al 30 de Junio 2024	Ejercido al 30 de Junio 2024	Pagado al 30 de Junio 2024
TOTAL		372,353,429.31	454,651,442.14	394,119,490.81	213,604,362.36	213,408,131.42	204,566,447.58
02	CONVENIOS	970,000.00	1,047,682.68	1,046,862.48	504,894.23	504,894.23	482,757.93
23	RAMO 23. PROVISIONES SALARIALES Y ECONÓMICAS	6,158,250.00	6,692,926.41	5,731,317.09	3,504,117.09	3,504,117.09	2,759,825.48
33	RAMO 33. APORTACIONES FEDERALES PARA ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	108,110,000.00	148,620,210.63	118,495,740.82	52,265,118.02	52,265,118.02	50,628,504.22
80	PARTICIPACIONES	237,506,500.00	289,393,389.68	248,053,194.64	138,545,209.98	138,348,979.04	133,781,703.22
66	INGRESOS DE GESTIÓN	19,608,679.31	28,897,222.74	18,792,355.78	17,785,023.04	17,785,023.04	16,903,656.75




JORGE CARLOS ROMERO ÁVILA
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN



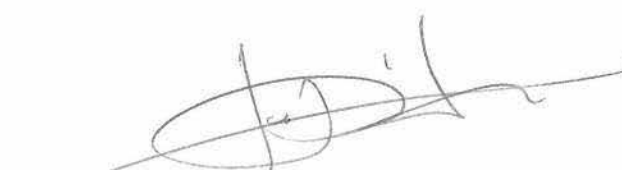

ALMA ROSA ESPADAS HERNÁNDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

QUIEN SUSCRIBE **LIC. IVÁN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ**, EN MI CARÁCTER DE **SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEAPA, TABASCO**, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 97 FRACCIÓN IX DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, EN ESTE ACTO. -----

CERTIFICA:

QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE 04 (CUATRO) FOJAS ÚTILES CORRESPONDEN A **LOS FORMATOS PT1, PT2 Y PT3**, QUE **CONTIENEN INFORMACIÓN RELATIVA A LAS MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2024**, DOCUMENTO QUE OBRA EN PODER DE ESTE H. AYUNTAMIENTO; POR LO QUE ME PERMITO EXTENDER LA PRESENTE EN ESTA CIUDAD DE TEAPA, TABASCO; A LOS 24 DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, PARA LOS FINES Y USOS LEGALES CORRESPONDIENTES.-----

ATENTAMENTE


LIC. IVÁN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE TEAPA



[illegible]

[Handwritten signature]

JORGE CARLOS ROMERO ÁVILA
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN



UIC LOREDO VALLE DE GUAYMAS
DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

U.C. LORENZO S. MUJER M. MEDIO BASTAR
DIRECTOR DE OBRAS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES



ALMA ROSA ESPINOSA HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

A ROLLA ESPINOSA HERNANDEZ
PROPUNTA MUNICIPAL

Logo of the Government of Tabasco

INGENIERO SOBRE EL EJERCICIO, DESISTO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FISCALITARIOS TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FISCALITARIOS TRANSFERIDOS

MODULO: DISTRITO DEL GASTO

ENTIDAD: TABASCO

PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024

GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO

TEAPA, TABASCO

2024-001

DETALLE PROYECTO

ORDEN	TIPO DE TRANSFERENCIA	FECHA INICIO	FECHA TERMINO	COMPROBANTE	DEBENEGADO	PAGADO	CONTRATOS	FOTOS	ESTADO OBSERVACIONES
001	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
002	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
003	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
004	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
005	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
006	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
007	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
008	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
009	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
010	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
011	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
012	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
013	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
014	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
015	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
016	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
017	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
018	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
019	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
020	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
021	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
022	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
023	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023
024	TRANSFERENCIA	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023	14/03/2023

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
FEDERALES TRANSFERIDOS
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
MODULO: EJERCICIO DEL GASTO
ENTIDAD: TABASCO
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TEAPA, TABASCO
2021-2024

Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa Fondo	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Monte	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Tabasco	Teapa	Programa pre-garantía	2023	FEDERALES (AFORTACIÓN) Fideicomisos para el desarrollo de las acciones de desarrollo y bienestar	Apoyos para el desarrollo de las acciones de desarrollo y bienestar	33	Fortanul	8005	Sin	Espejador	99.77	0.00		Total del Programa	52,167,764.00	52,168,725.77	52,168,725.77	52,168,229.17	52,168,229.17	52,168,229.17	52,168,229.17			13,041,942.00			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
LIC. LORENZO SANCHEZ LIZARDI
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TABASCO 2021 - 2024
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

[Handwritten signature]
ALBA ROSA ESPINOSA HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TABASCO 2021 - 2024
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Juntos por TEAPA
ENLACE RESPONSABLE DEL SFT
JORGE CARLOS ROMERO AVILA
DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TABASCO 2021 - 2024
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Juntos por TEAPA
PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 TEAPA, TABASCO
 2021-2024
 INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
 FEDERALES TRANSFERIDOS
 SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
 MODULO: EJERCICIO DEL GASTO
 ENTIDAD: TABASCO
 PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa Fondo	Dependencia Ejecutora	Resumen	Tipo de Gasto	Pérdida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejecido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)		
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2024	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS) FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA Y EL COMERCIO	33	043 Municipal y de las Delegaciones Territoriales del Distrito Federal	004	RAMO 033	Municipio de Teapa	173.04	0.00	2 - Gasto 179 - Otros Inversión	1 - Gasto 179 - Otros Inversión	51,481,551.00	45,016,088.90	15,444,638.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	Programa presupuestal	2024	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS) FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA Y EL COMERCIO	33	FAS Municipal y de las Delegaciones Territoriales del Distrito Federal	004	RAMO 033	Municipio de Teapa	173.04	0.00	1 - Gasto 179 - Otros Inversión	1 - Gasto 179 - Otros Inversión	51,481,551.00	51,481,724.04	15,444,638.04	3,041,664.45	277,077.60	277,077.60	277,077.60	277,077.60	277,077.60	0.00	0.00	0.00	15,444,465.00	0.00	0.00
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2024	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS) FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA Y EL COMERCIO	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa			1 - Gasto 179 - Otros Inversión	1 - Gasto 179 - Otros Inversión	0.00	22,806,472.84	13,484,416.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2024	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS) FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA Y EL COMERCIO	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa			1 - Gasto 179 - Otros Inversión	1 - Gasto 179 - Otros Inversión	0.00	1,250,864.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2024	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS) FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LA ECONOMÍA Y EL COMERCIO	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa			1 - Gasto 179 - Otros Inversión	1 - Gasto 179 - Otros Inversión	0.00	0,000,753.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	N/A	N/A	N/A

7

1

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
FEDERALES TRANSFERIDOS
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
MODULO: EJERCICIO DEL GASTO
ENTIDAD: TABASCO
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



HAYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TEAPA, TABASCO
2021-2024

Entidad	Municipio	Periodo de Registro	Periodo de Ejercicio	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa Fondo	Dependencia Ejecutora	Reintegro	Tipo de Gasto	Pérdida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Tabasco	Teapa	2024	FEDERALES (APORTACIONES FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	134 - Compensaciones	0.00	901,025.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contra Contas	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	2024	FEDERALES (APORTACIONES FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	141 - Aplicaciones de seguridad social	0.00	5,875,692.67	0.00	1,411,856.80	1,411,856.80	1,411,856.80	1,411,456.80	942,406.22	Sin Contra Contas	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	2024	FEDERALES (APORTACIONES FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	154 - Previsiones contingencia	0.00	5,938,808.44	0.00	1,454,770.00	1,454,770.00	1,454,770.00	1,494,770.00	1,472,511.50	Sin Contra Contas	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	2024	FEDERALES (APORTACIONES FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	155 - Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	8,011,540.68	0.00	1,335,738.35	1,335,738.35	1,335,738.35	1,335,738.35	1,295,038.59	Sin Contra Contas	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	2024	FEDERALES (APORTACIONES FEDERALES PARA EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS Y CONVENIOS)	33	FORTAMUN	005	RAMO 033	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	171 - Estructura	0.00	1,103,098.99	0.00	152,685.24	152,685.24	152,685.24	152,685.24	152,410.95	Sin Contra Contas	N/A	N/A	N/A

6

1

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TEAPA, TABASCO 2021-2024																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS MODULO: EJERCICIO DEL GASTO ENTIDAD: TABASCO PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa Fondo	Convenio - Especifico	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegro	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a	Relativo a

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
FEDERALES TRANSFERIDOS
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
MODULO EJERCICIO DEL GASTO
ENTIDAD: TABASCO
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



HAYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TEAPA, TABASCO
2021-2024

Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa - Especifico	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Resumen de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Influido)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)	
Tabasco	Teapa	Pauta genérica	2023	FEDERALES (APORTACION SALARIOS Y SUBSIDIOS ECONOMICOS Y CONVENIOS)	23	Fondo para entidades federativas y municipios productores de hidrocarburos	U003	Programa - Especifico	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	325 - Arrendamiento de equipo de transporte	0.00	1,997,520.00	1,997,520.00	1,997,520.00	1,997,520.00	1,997,520.00	1,997,520.00	1,997,520.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	0.00	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Pauta genérica	2023	FEDERALES (APORTACION SALARIOS Y SUBSIDIOS ECONOMICOS Y CONVENIOS)	23	Fondo para entidades federativas y municipios productores de hidrocarburos	U003	Programa - Especifico	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	325 - Arrendamiento de equipo de transporte	0.00	2,392,000.00	2,392,000.00	2,392,000.00	2,392,000.00	2,392,000.00	2,392,000.00	2,392,000.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	0.00	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Pauta genérica	2023	FEDERALES (APORTACION SALARIOS Y SUBSIDIOS ECONOMICOS Y CONVENIOS)	23	Fondo para entidades federativas y municipios productores de hidrocarburos	U003	Programa - Especifico	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	325 - Arrendamiento de equipo de transporte	0.00	350,409.73	350,409.73	350,409.73	350,409.73	350,409.73	350,409.73	350,409.73	Sin Contratos	Sin Proyectos	0.00	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Pauta genérica	2023	FEDERALES (APORTACION SALARIOS Y SUBSIDIOS ECONOMICOS Y CONVENIOS)	23	Fondo para entidades federativas y municipios productores de hidrocarburos	U003	Programa - Especifico	Municipio de Teapa		1 - Gasto corriente	705 - Otras erogaciones especiales	0.00	191,927.42	191,927.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	0.00	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Programa presupuestario	2023	FEDERALES (APORTACION SALARIOS Y SUBSIDIOS ECONOMICOS Y CONVENIOS)	23	Fondo para entidades federativas y municipios productores de hidrocarburos	U003	Programa - Especifico	Sin Especifico	0.00	Total del Programa Presupuestario		0.00	6,472,636.28	6,472,636.28	6,280,708.96	6,280,708.96	6,280,708.96	6,280,708.96	6,280,708.96			0.00	1,114,995.00	Validado	

A

✓

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
FEDERALES TRANSFERIDOS
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
MODULO: EJERCICIO DEL GASTO
ENTIDAD: TABASCO
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TEAPA, TABASCO
2021-2024

Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa - Especifico	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegrado	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Tabasco	Teapa	Pérdida genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS, EMPEÑOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal y Municipal	33	PAIS Municipal y del Estado	004	Municipio de Teapa	Programa - Especifico			1 - Gasto corriente	122 - Gastos de personal	0.00	97,940.00	97,940.00	97,940.00	97,940.00	97,940.00	97,940.00	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	N/A	
Tabasco	Teapa	Pérdida genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS, EMPEÑOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal y Municipal	33	PAIS Municipal y del Estado	004	Municipio de Teapa	Programa - Especifico			1 - Gasto corriente	241 - Productos químicos no metálicos	0.00	61,636.72	61,636.72	61,636.72	61,636.72	61,636.72	61,636.72	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	N/A	
Tabasco	Teapa	Pérdida genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS, EMPEÑOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal y Municipal	33	PAIS Municipal y del Estado	004	Municipio de Teapa	Programa - Especifico			1 - Gasto corriente	242 - Gastos y productos de consumo	0.00	31,681.11	31,681.11	31,681.11	31,681.11	31,681.11	31,681.11	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	N/A	
Tabasco	Teapa	Pérdida genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS, EMPEÑOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal y Municipal	33	PAIS Municipal y del Estado	004	Municipio de Teapa	Programa - Especifico			1 - Gasto corriente	240 - Material eléctrico y electrónico	0.00	2,465,759.20	2,465,759.20	2,465,759.20	2,465,759.20	2,465,759.20	2,465,759.20	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	N/A	
Michoacán	Teapa	Pérdida genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS, EMPEÑOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal y Municipal	33	PAIS Municipal y del Estado	004	Municipio de Teapa	Programa - Especifico			1 - Gasto corriente	247 - Artículos médicos para la construcción	0.00	13,999.46	13,999.46	13,999.46	13,999.46	13,999.46	13,999.46	Sin Contratos	Sin Proyectos	N/A	N/A	N/A	

Handwritten marks: a large 'X' and a signature.

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
FEDERALES TRANSFERIDOS
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
MODULO: EJERCICIO DEL GASTO
ENTIDAD: TABASCO
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TEAPA, TABASCO
2021-2024

Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa - Fondo	Dependencia Ejecutora	Rendimiento Financiero	Reintegrado	Tipo de Gasto	Pérdida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)										
Tabasco	Teapa	Período genérico	2023	FEDERALES (APORTACIÓN, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal	33	FAS Municipal y de las Dependencias Federales del Distrito Federal	1004		Municipio de Teapa			2 - Gasto de inversión	613 - Construcción de obras para el abastecimiento de agua potable, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	8,020,480.64	8,020,480.64	8,020,480.64	8,020,480.64	8,020,480.64	8,020,480.64	En Contratos	En Proyección	N/A	N/A	N/A											
Tabasco	Teapa	Período genérico	2023	FEDERALES (APORTACIÓN, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal	33	FAS Municipal y de las Dependencias Federales del Distrito Federal	1004		Municipio de Teapa			2 - Gasto de inversión	614 - División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	14,364,092.16	14,364,092.16	14,364,092.16	14,364,092.16	14,364,092.16	14,364,092.16	En Contratos	En Proyección	N/A	N/A	N/A											
Tabasco	Teapa	Período genérico	2023	FEDERALES (APORTACIÓN, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal	33	FAS Municipal y de las Dependencias Federales del Distrito Federal	1004		Municipio de Teapa			2 - Gasto de inversión	622 - Educación no tradicional	0.00	3,173,472.25	3,173,472.25	3,146,497.14	3,146,497.14	3,146,497.14	3,146,497.14	En Contratos	En Proyección	N/A	N/A	N/A											
Tabasco	Teapa	Período genérico	2023	FEDERALES (APORTACIÓN, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal	33	FAS Municipal y de las Dependencias Federales del Distrito Federal	1004		Municipio de Teapa			2 - Gasto de inversión	624 - División de terrenos para construcción de obras de urbanización	0.00	542,540.67	542,540.67	542,540.67	542,540.67	542,540.67	542,540.67	En Contratos	En Proyección	N/A	N/A	N/A											
Tabasco	Teapa	Período genérico	2023	FEDERALES (APORTACIÓN, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Aportaciones Federales para el Desarrollo Municipal	33	FAS Municipal y de las Dependencias Federales del Distrito Federal	1004		Municipio de Teapa			1 - Gasto corriente	700 - Otros erogaciones especiales	51,813,125.00	418,889.35	418,889.35	0.00	0.00	0.00	0.00	En Contratos	En Proyección	N/A	N/A	N/A											

A

1

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
FEDERALES TRANSFERIDOS
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
MODULO EJERCICIO DEL GASTO
ENTIDAD: TABASCO
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO
HAYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TEAPA, TABASCO
2021-2024

Entidad	Municipio	Periodo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipología de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa-Fondo	Dependencia Ejecutora	Reintegrado	Tipología de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Administrado)	Comprometido	Devengado	Ejercido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Tabasco	Teapa	Puntaje genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES DE LOS SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Asignaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	605		Municipio de Teapa	1 - Gasto corriente	154 - Compensaciones	154 - Compensaciones	0.00	981,625.97	981,625.97	981,625.97	981,625.97	981,625.97	981,625.97	Sin Cuenta Proyección	Sin Cuenta Proyección	N/A	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	Puntaje genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES DE LOS SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Asignaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	605		Municipio de Teapa	1 - Gasto corriente	141 - Asignaciones de seguridad social	141 - Asignaciones de seguridad social	0.00	5,875,692.67	5,875,692.67	5,875,692.67	5,875,692.67	5,875,692.67	5,875,692.67	Sin Cuenta Proyección	Sin Cuenta Proyección	N/A	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	Puntaje genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES DE LOS SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Asignaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	605		Municipio de Teapa	1 - Gasto corriente	154 - Prestaciones contractuales	154 - Prestaciones contractuales	0.00	5,938,609.44	5,938,609.44	5,938,609.44	5,938,609.44	5,938,609.44	5,938,609.44	Sin Cuenta Proyección	Sin Cuenta Proyección	N/A	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	Puntaje genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES DE LOS SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Asignaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	605		Municipio de Teapa	1 - Gasto corriente	159 - Otras prestaciones económicas	159 - Otras prestaciones económicas	0.00	5,788,040.34	5,788,040.34	5,788,040.34	5,788,040.34	5,788,040.34	5,788,040.34	Sin Cuenta Proyección	Sin Cuenta Proyección	N/A	N/A	N/A	N/A
Tabasco	Teapa	Puntaje genérica	2023	FEDERALES (APORTACIONES DE LOS SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	Asignaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	605		Municipio de Teapa	1 - Gasto corriente	171 - Estímulos	171 - Estímulos	0.00	1,103,009.99	1,103,009.99	1,103,009.99	1,103,009.99	1,103,009.99	1,103,009.99	Sin Cuenta Proyección	Sin Cuenta Proyección	N/A	N/A	N/A	N/A

Handwritten signature and initials.

INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO, Y RESULTADOS DE LOS RECURSOS
FEDERALES TRANSFERIDOS
SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS
MODULO: EJERCICIO DEL GASTO
ENTIDAD: TABASCO
PERIODO: PRIMER TRIMESTRE 2024



HAYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
TEAPA, TABASCO
20 21-2024

Entidad	Municipio	Tipo de Registro	Ciclo de Recurso	Tipo de Recurso	Descripción Ramo	Clave Ramo	Descripción Programa	Clave Programa	Programa-Fondo Especifico	Dependencia Electoral	Rendimiento Financiero	Reintegrado	Tipo de Gasto	Partida	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado	Perdido	Pagado	Contratos	Proyectos	Pagado SHCP	Pagado EF	ESTATUS	Observaciones (Captura)
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2023	FEDERALES (APORTACION FEDERAL PARA ES, SUBSIDIOS FEDERALES Y CONVENIOS)	Apoyos a Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa-Fondo Especifico	Municipio de Teapa	Rendimiento Financiero	Reintegrado	1 - Gasto corriente	208 - Subsidios federales para el equipo de transporte	0.00	86,607.92	86,607.92	86,607.92	86,607.92	86,607.92	86,607.92	86,607.92	86,607.92	N/A	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2023	FEDERALES (APORTACION FEDERAL PARA ES, SUBSIDIOS FEDERALES Y CONVENIOS)	Apoyos a Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa-Fondo Especifico	Municipio de Teapa	Rendimiento Financiero	Reintegrado	1 - Gasto corriente	208 - Subsidios federales para el equipo de transporte	0.00	82,500.00	82,500.00	82,500.00	82,500.00	82,500.00	82,500.00	82,500.00	82,500.00	N/A	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2023	FEDERALES (APORTACION FEDERAL PARA ES, SUBSIDIOS FEDERALES Y CONVENIOS)	Apoyos a Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa-Fondo Especifico	Municipio de Teapa	Rendimiento Financiero	Reintegrado	1 - Gasto corriente	241 - Servicios de mantenimiento de maquinaria	0.00	350.32	350.32	350.32	350.32	350.32	350.32	350.32	350.32	N/A	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2023	FEDERALES (APORTACION FEDERAL PARA ES, SUBSIDIOS FEDERALES Y CONVENIOS)	Apoyos a Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa-Fondo Especifico	Municipio de Teapa	Rendimiento Financiero	Reintegrado	1 - Gasto corriente	255 - Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	0.00	12,271.27	12,271.27	12,271.27	12,271.27	12,271.27	12,271.27	12,271.27	12,271.27	N/A	N/A	Validado	
Tabasco	Teapa	Partida genérica	2023	FEDERALES (APORTACION FEDERAL PARA ES, SUBSIDIOS FEDERALES Y CONVENIOS)	Apoyos a Entidades Federativas y Municipios	33	FORTAMUN	1005	Programa-Fondo Especifico	Municipio de Teapa	Rendimiento Financiero	Reintegrado	1 - Gasto corriente	739 - Otros gastos de operación	52,167,754.00	496.60	496.60	496.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	N/A	N/A	Validado	

✓

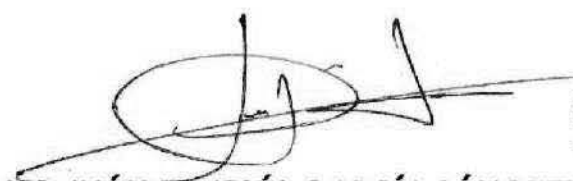
f

QUIEN SUSCRIBE LIC. IVÁN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ, EN MI CARÁCTER DE SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEAPA, TABASCO, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 97 FRACCIÓN IX DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, EN ESTE ACTO. -----

CERTIFICA:

QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES EN SU TOTALIDAD DE DIECISEIS (16) FOJAS ÚTILES QUE CORRESPONDEN A **LOS INFORMES TRIMESTRALES DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS (SRFT), CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DE 2024;** DOCUMENTO QUE TUVE A MI ALCANCE; POR LO QUE ME PERMITO EXTENDER LA PRESENTE EN ESTA CIUDAD DE TEAPA, TABASCO; A LOS 25 DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, PARA LOS FINES Y USOS LEGALES CORRESPONDIENTES. -----

ATENTAMENTE


LIC. IVÁN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE TEAPA, TABASCO.



No.- 12447



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



LICENCIADA ALMA ROSA ESPADAS HERNÁNDEZ, PRESIDENTA CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE TEAPA, ESTADO DE TABASCO, A TODOS SUS HABITANTES HAGO SABER: QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE PRESIDÓ, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 65 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, Y 29 FRACCIÓN III, 47, 51, 52, 53 FRACCIÓN II, 54 Y 65 FRACCIÓN II DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, Y

CONSIDERANDO

PRIMERO.- Que de conformidad con la Fracción II del Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco; el Municipio de Teapa Tabasco se encuentra investido de personalidad jurídica y patrimonio propio, y tiene facultades para aprobar los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal, regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia y aseguren la participación ciudadana.

SEGUNDO.- Según la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, en el Estado se deben implementar políticas y estrategias tendientes a fortalecer y garantizar la protección y asistencia de las poblaciones, así como salvaguardar la propiedad y el medio ambiente frente a los desastres y en condiciones de vulnerabilidad. Por lo tanto, es un Derecho Humano de todas las personas el acceso a la protección civil del Estado y los Municipios al presentarse una catástrofe, teniendo los habitantes, a su vez, el deber de participar activamente, cumpliendo con las medidas necesarias y colaborando con las autoridades en la prevención de los desastres.

TERCERO.- Por su parte, el Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Teapa, Tabasco, es de orden público y de interés social siendo obligatorias para Autoridades, Organizaciones, Dependencias e instituciones municipales del sector Público, Privado y Social y en general para todos los habitantes del Municipio de Teapa.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



CUARTO.- Tiene por objetivo primordial, regular las disposiciones de la Ley General de Protección Civil y la Ley de Protección Civil para el Estado de Tabasco, en el Municipio de Teapa, Tabasco.

QUINTO.- Con fecha 22 de marzo del 2024, la Mesa Directiva de la LXV Legislatura de la Cámara de Diputados, mediante Of. N°. D.G.P.L. 65-II-4-3479, remite a la Cámara de Senadores, la Iniciativa del Proyecto de Ley General de Protección Civil y Gestión del Riesgo de Desastres aprobada; la cual contempla las experiencias y oportunidades que derivaron del impacto y daños provocados por el Huracán Otis, categoría 5 en el 2023. Por lo anterior y con base a las experiencias vividas a nivel municipal en los tres últimos años; en donde se han presentado frentes fríos con magnitud o nivel superior a los 200 a 300 mm de precipitaciones, que representaron problemas desbordamiento de arroyos y ríos, con daños y afectaciones a viviendas, infraestructura caminera, plantaciones agrícolas y ganaderas, entre otros.

SEXTO.- Esta Reforma y adiciones al Reglamento de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgos para el Municipio de Teapa, Tabasco, permitirá fortalecer el apartado de marco conceptual, en el artículo 3, con la inclusión de conceptos como: Acuerdo por el que se establece una situación de emergencia y desastre, Agente regulador, Albergue, Cambio Climático, Mitigación, Plan de Ayuda Mutua, simulacro y resiliencia; así mismo en el Capítulo IX se reforma y adiciona el apartado de las Declaratorias de Emergencia y Desastre y, en su lugar, se crean los Acuerdos por el que se establece una Situación de Emergencia y Desastre; así mismo se alinean los artículos 38 y 39 del presente reglamento, conforme a la iniciativa presentada por el ejecutivo federal, en el que, el gobierno municipal deberá considerar la contratación de seguros e instrumentos de administración y transferencia de riesgo para la cobertura de daños causados por fenómenos naturales; finalmente se contempla la adición de un capítulo materia de Inclusión, equidad y género alineando el marco normativo respecto a las políticas actuales de los derechos humanos y dignidad de las personas.

Por lo anterior, el H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Teapa, tiene a bien emitir lo siguiente:

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



REFORMAS Y ADICIONES DEL REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE DESASTRE DEL MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.

TÍTULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo Único

Del Objeto y Aplicación del Reglamento

Artículo 1. Las disposiciones emanadas del presente ordenamiento, son reglamentarias de la Ley de Protección Civil del Estado de Tabasco, así como de la Ley General de Protección Civil y la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

Artículo 2. Son de orden público y de interés social siendo obligatorias para Autoridades, Organizaciones, Dependencias e Instituciones Municipales del Sector Público, Privado y Social y en general para todos los habitantes del Municipio, y tiene por objeto organizar y regular la Protección Civil y la Gestión Integral de Riesgo, con la finalidad de salvaguardar la vida de las personas y sus bienes, así como el funcionamiento de los servicios públicos y equipamiento estratégico ante cualquier siniestro, desastre o alto riesgo, que fuere de origen natural o generado por la actividad humana, a través de la prevención, el auxilio y la recuperación, en el marco de los objetivos nacionales y estatales, de acuerdo al interés general del Municipio de Teapa, Tabasco; estableciendo:

I. Las bases y estructura orgánica del Sistema Municipal de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo como órgano de decisión y operación del Sistema Nacional y Estatal de Protección Civil;

II. Las bases para la prevención y mitigación de las amenazas de afectación por riesgos geológicos, hidrometeorológicos, fisicoquímicos, de salud y socio-organizativos;

III. Los mecanismos para implementar las acciones de prevención, auxilio y restablecimiento a fin de proteger y salvaguardar a las personas, los bienes públicos, privados, el entorno y el funcionamiento de los servicios

1
2
3
4
5



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



vitales y sistemas estratégicos en los casos de emergencia, siniestro o desastre;

IV. Los procedimientos para la Regulación en materia de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgos de las actividades que se lleven a cabo en el municipio que pudieran representar un riesgo o peligro para la población;

V. Las bases para promover y garantizar la participación social en Protección Civil en la elaboración, ejecución y evaluación de los programas en la materia, con la finalidad de que los particulares contribuyan a alcanzar los objetivos y prioridades establecidos en los programas mencionados;

VI. Las normas y principios para estimular y fomentar la cultura de prevención de riesgos en el municipio de Teapa.

Artículo 3.- Además de lo dispuesto por el artículo 2 de la Ley General de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo; y la Ley de Protección Civil del Estado de Tabasco y para efectos del presente Reglamento se entenderá por:

Acuerdo por el que se establece una situación de emergencia: Acto mediante el cual la Secretaría, por conducto de la Coordinación Nacional, reconoce y dan a conocer que una o más entidades federativas se encuentra ante un inminencia, alta probabilidad o presencia de una o varias amenazas naturales y por ello se requieren prestar auxilio inmediato a la Población cuya seguridad e integridad está en riesgo.

Acuerdo por el que se establece una situación de desastre: Acto mediante el cual la Secretaría, por conducto de la Coordinación Nacional, reconoce y da a conocer la presencia de una varias amenazas naturales en determinados municipio o demarcaciones territoriales de una o más entidades federativas, cuyos daños rebasan la capacidad Financiera y Operativa local para su atención, para efectos para de poder acceder a los recursos presupuestario federales para atender los daños ocasionados por una amenazas naturales;

Acuerdo por el que se establece el Término de Situación de Emergencia: Acto mediante el cual la Secretaría, por conducto de la Coordinación Nacional, determina y da a conocer la conclusión de la situación de emergencia;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Agente regulador: Lo constituyen las acciones, instrumentos, normas, obras y en general todo aquello destinado a proteger a las personas, bienes, infraestructura estratégica, planta productiva y el medio ambiente, a reducir los riesgos y a controlar y prevenir los efectos adversos de un agente perturbador;

Albergue: Instalación que se establece para brindar resguardo a las personas que se han visto afectadas en sus viviendas por los efectos de fenómenos perturbadores y en donde permanecen hasta que se da la recuperación o reconstrucción de sus viviendas;

Alerta: El aviso de la proximidad de un fenómeno antropogénico o natural perturbador, o el incremento del riesgo asociado al mismo;

Alarma: Mensaje de advertencia de una situación de riesgo inminente;

Apoyo: Las diferentes acciones cuyo objetivo es coadyuvar en la elaboración y ejecución de los programas, que son en su mayoría, funciones administrativas, como la planeación, coordinación, evaluación y control de recursos humanos y financieros.

Atlas de riesgo. Sistema de información geográfico actualizado, que permite identificar el tipo de riesgo a que están expuestas las personas, sus bienes y entorno, así como los servicios vitales y sistemas estratégicos como medida preventiva.

Ayuntamiento: El Ayuntamiento del Municipio de Teapa.

Auxilio: Respuesta de ayuda a las personas en riesgo o a las víctimas de un siniestro, emergencia o desastre, por parte de grupos especializados públicos o privados, o por las unidades internas de protección civil, así como las acciones para salvaguardar los demás agentes afectables;

Brigada: Grupo de personas que se organizan dentro de un inmueble, capacitadas y adiestradas en funciones básicas de respuesta a emergencias tales como: primeros auxilios, combate a conatos de incendio, evacuación, búsqueda y rescate; designados en la Coordinación Municipal de Protección Civil como encargados del desarrollo y ejecución de acciones de prevención, auxilio y

Handwritten signatures and marks on the right margin.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



recuperación, con base en lo estipulado en el Programa Interno de Protección Civil del inmueble.

Brigadas Comunitarias: Son los voluntarios organizados y capacitados en materias afines a la protección civil y la prevención del riesgo de desastres, que sirven a sus comunidades en tareas y actividades de alertamiento, construcción de mapas comunitarios de riesgo y, en general, en la aplicación de medidas preventivas, de rescate, evacuación, atención en refugios temporales, entre muchas otras.

Cambio Climático: Cambio en el clima, atribuible directa o indirectamente a la actividad humana, que altera la composición de la atmósfera mundial y que se suma a la variabilidad climática natural observada durante períodos comparables;

Comité Ciudadano: Cada uno de los Comités de Protección Civil que se integren en los distintos centros de población del municipio de Teapa.

Concentración Masiva: Número de personas que se concentran en un mismo lugar y tiempo, de acuerdo con el tamaño del establecimiento y requieren de planes y personal capacitado para su auxilio ante la presencia de riesgos que pudieran generar una emergencia o desastre.

Consejo Municipal: El Consejo Municipal de Protección Civil

Coordinación: La Coordinación Municipal de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo.

Cuerpo de respuesta inmediata: Las organizaciones públicas, privadas y sociales con funciones de salvaguarda, búsqueda de personas y bienes, de rescate, de combate contra incendios, atención prehospitalaria, y atención a accidentes.

Emergencia: Evento que hace tomar medidas de prevención, protección o control, de manera inmediata para minimizar consecuencias que pudieran resultar de alguna situación de riesgo derivada de actividades humanas, tecnológicas o fenómenos naturales, que pueden afectar la vida, los bienes o la integridad de uno o varios grupos sociales o de la sociedad en general;

[Handwritten signatures and initials]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Evacuación: Medida de seguridad para el alejamiento de la población de la zona de peligro, en la cual debe preverse la colaboración de la población civil, de manera individual o en grupos;

Fenómeno Antropogénico: Agente perturbador producido por la actividad humana;

Fenómeno Natural Perturbador: Agente perturbador producido por la naturaleza;

Fenómeno Geológico: Agente perturbador que tiene como causa directa las acciones y movimientos de la corteza terrestre. A esta categoría pertenecen los sismos, las erupciones volcánicas, los tsunamis, la inestabilidad de laderas, los flujos, los caídos o derrumbes, los hundimientos, la subsidencia y los agrietamientos;

Fenómeno Hidrometeorológico: Agente perturbador que se genera por la acción de los agentes atmosféricos, tales como: ciclones tropicales, lluvias extremas, inundaciones pluviales, fluviales, costeras y lacustres; tormentas de nieve, granizo, polvo y electricidad; heladas; sequías; ondas cálidas y gélidas; y tornados;

Fenómeno Químico-Tecnológico: Agente perturbador que se genera por la acción violenta de diferentes sustancias derivadas de su interacción molecular o nuclear. Comprende fenómenos destructivos tales como: incendios de todo tipo, explosiones, fugas tóxicas, radiaciones y derrames;

Fenómeno Sanitario-Ecológico: Agente perturbador que se genera por la acción patógena de agentes biológicos que afectan a la población, a los animales y a las cosechas, causando su muerte o la alteración de su salud. Las epidemias o plagas constituyen un desastre sanitario en el sentido estricto del término. En esta clasificación también se ubica la contaminación del aire, agua, suelo y alimentos;

Fenómeno Socio-Organizativo: Agente perturbador que se genera con motivo de errores humanos o por acciones premeditadas, que se dan en el marco de grandes concentraciones o movimientos masivos de población, tales como: demostraciones de inconformidad social, concentración masiva de población, terrorismo, sabotaje, vandalismo,

Handwritten signatures and marks on the right margin.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



accidentes aéreos, marítimos o terrestres, e interrupción o afectación de los servicios básicos o de infraestructura estratégica;

Gestión Integral de Riesgos: El conjunto de acciones encaminadas a la identificación, análisis, evaluación, control y reducción de los riesgos, considerándolos por su origen multifactorial y en un proceso permanente de construcción, que involucra a los tres niveles de gobierno, así como a los sectores de la sociedad, lo que facilita la realización de acciones dirigidas a la creación e implementación de políticas públicas, estrategias y procedimientos integrados al logro de pautas de desarrollo sostenible, que combatan las causas estructurales de los desastres y fortalezcan las capacidades de resiliencia o resistencia de la sociedad. Involucra las etapas de: identificación de los riesgos y/o su proceso de formación, previsión, prevención, mitigación, preparación, auxilio, recuperación y reconstrucción;

Mitigación: Es toda acción orientada a disminuir el impacto o daños ante la presencia de un agente perturbador sobre un agente afectable

Municipio: El Municipio de Teapa;

Peligro: Probabilidad de ocurrencia de un agente perturbador potencialmente dañino de cierta intensidad, durante un cierto periodo y en un sitio determinado;

Plan de Ayuda Mutua: Es un plan de colaboración a través de un acuerdo con empresas vecinas, autoridades y partes interesadas que buscan prestar en forma coordinada la asistencia de recursos técnicos y/o humanos y apoyar de manera preventiva o en casos de emergencia y que estos hagan sinergia con las instituciones responsables de tal manera que se pueda responder de manera oportuna.

Plan de Emergencia y Evacuación: Es un instrumento de operación, que permite a los integrantes del inmueble evacuar adecuadamente ante la presencia de riesgos que pudieran generar una emergencia o desastre.

Prevención: Conjunto de disposiciones y medidas anticipadas, que tienen por objeto evitar o disminuir los efectos que se producen con motivo de la ocurrencia de alguna emergencia, catástrofe, desastre o calamidad pública.

1
2
3
4
5



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Prestadores de servicios: Persona física o jurídica colectiva autorizada en los términos de este ordenamiento para realizar la prestación de los servicios de manejo individual o integral de los residuos;

Programa Interno de Protección Civil (PIPC): Es un instrumento de planeación y operación, que previene y prepara a la organización para responder efectivamente ante la presencia de riesgos que pudieran generar una emergencia o desastre;

Programa Municipal: El Programa Municipal de Protección Civil;

Protección Civil: Acción solidaria y participativa de los diversos sectores que integran la sociedad, que junto con las autoridades municipales y bajo la dirección de las mismas, buscan la protección, seguridad y salvaguarda de amplios núcleos de población, ante la ocurrencia de un desastre, emergencia, calamidad o siniestro.

Resiliencia: Es la capacidad de un individuo, familia, comunidad, sociedad, y/o sistemas potencialmente expuestos a un peligro o riesgo para resistir, asimilar, adaptarse y recuperarse del impacto y efectos de un Fenómeno Perturbador en un corto plazo y de manera eficiente, a través de la preservación y restauración de sus estructuras básicas y funcionales, logrando una mejor protección futura, mejorando las medidas de reducción de riesgos y saliendo fortalecidos del evento;

Riesgo: Daños o pérdidas probables sobre un Sistema Expuesto, resultado de la interacción entre su vulnerabilidad y la exposición ante la presencia de un Fenómeno Perturbador;

Refugio Temporal: La instalación física temporal que tiene por objeto brindar protección y bienestar a las personas que no tienen posibilidades inmediatas de acceso a una habitación normal en caso de alto riesgo, emergencia, siniestro o desastre.

Reglamento: Reglamento de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo de Desastre del Municipio de Teapa, Tabasco.

Restablecimiento: Las acciones encaminadas a la recuperación de la normalidad, después de que ha ocurrido un siniestro o desastre;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Simulacro: Representación mediante una simulación de las acciones de respuesta previamente planeadas con el fin de observar, probar y corregir una respuesta eficaz ante posibles situaciones reales de Emergencia o Desastre. Implica el montaje de un escenario en terreno específico, diseñado a partir de la identificación y análisis de Riesgos y la Vulnerabilidad de los Sistemas Expuestos;

Sistema Municipal: El Sistema Municipal de Protección Civil. Sistema Nacional: El Sistema Nacional de Protección Civil.

STPS: Secretaría del Trabajo y Previsión Social.

Tercer Acreditado: Capacitadores, instructores, recargadores de extintores portátiles y prestadores de servicio, certificados por la Unidad con los conocimientos, habilidades y experiencia para desarrollar actividades en materia de Protección Civil.

Vulnerabilidad: Susceptibilidad de sufrir un daño. Grado de pérdida como resultado de un fenómeno destructivo ya sea sobre personas, bienes, servicios y entorno.

Artículo 4.- Son derechos y obligaciones de los habitantes, residentes, vecinos y de cualquier persona que transite por el Municipio, en materia de Protección Civil, las siguientes:

- I. Informar a las autoridades competentes de cualquier riesgo, alto riesgo, siniestro o desastre que se presente;
- II. Colaborar con las autoridades para el debido cumplimiento del Programa General;
- III. Los administradores, gerentes, poseedores, arrendatarios o propietarios de inmuebles que por su propia naturaleza o por el uso a que sean destinados, reciban una afluencia o permanente de personas, están obligados a preparar un programa específico de Protección Civil, conforme a los dispositivos del programa municipal, contando para ello con la asesoría de la Coordinación;
- IV. En todas las edificaciones públicas, y multifamiliares, se deberá colocar, en lugares visibles, señalizaciones adecuadas e instructivas para casos de emergencia en los que se consignarán las reglas que deberán observarse

Handwritten signatures and initials on the right margin.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- antes y después de cualquier evento destructivo; asimismo deberán señalarse las zonas de seguridad;
- V. Es obligación de las empresas asentadas en el municipio ya sean industriales, comerciales o de servicios, la capacitación de su personal en materia de protección civil y prevención de riesgos;
 - VI. Participar en las acciones coordinadas por las autoridades de Protección Civil en caso de emergencia, riesgo, alto riesgo, siniestro o desastre;
 - VII. Cooperar con las autoridades para la ejecución de programas de Protección Civil;
 - VIII. Respetar la señalización preventiva y de auxilio;
 - IX. Integrar cuando sean llamados en los Comités o en su caso, Comisiones Especiales;
 - X. Mantenerse informado de las acciones y conductas que deben asumirse antes, durante y después de un siniestro o desastre;
 - XI. Participar en los simulacros que las autoridades determinen;
 - XII. Los demás que le otorguen el presente Reglamento y las autoridades de Protección Civil, siempre y cuando ello no implique a los ciudadanos un perjuicio de sus personas o patrimonio.

TÍTULO SEGUNDO

ORGANIZACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL

Capítulo I

De las Autoridades Municipales de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo

Artículo 5.- Para los efectos de este ordenamiento, se consideran autoridades de Protección Civil en el municipio a:

- I. El Ayuntamiento;
- II. El Presidente Municipal;
- III. El Secretario del Ayuntamiento;
- IV. La Coordinación;
- V. El Consejo Municipal;
- VI. Los Inspectores de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo; y
- VII. Los Titulares de las Dependencias y Unidades Administrativas Municipales, cuyas funciones sean inherentes de manera directa o indirecta en la Protección Civil Y Gestión Integral de Riesgo del Municipio.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 6.- Son atribuciones del Ayuntamiento en materia de Protección Civil las siguientes:

- I. Constituir un Consejo Municipal de Protección Civil que será órgano consultivo, de opinión y de coordinación de las acciones de la materia;
- II. Instalar y operar la Coordinación encargada de coordinar las acciones en la materia;
- III. Emitir y/o modificar el Reglamento de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo de Desastre que regirá en el ámbito municipal;
- IV. Formular y ejecutar por conducto de la Coordinación, el Programa Municipal;
- V. Formular y ejecutar por conducto de la Coordinación, los programas internos y especiales de protección civil, así como recopilar y actualizar la información. relativa al Atlas Municipal de Riesgos, inventarios y directorios de recursos materiales y humanos;
- VI. Vigilar, inspeccionar y sancionar por conducto de la Coordinación, las infracciones cometidas al presente Reglamento, en el ámbito de su competencia;
- VII. Vigilar que en el presupuesto anual se destinen las partidas presupuestales necesarias para el desarrollo del Sistema Municipal de Protección Civil;
- VIII. Formular, conducir la Política Municipal de Protección Civil y aplicar el Reglamento, en congruencia con lo establecido en el Orden Federal y Estatal;
- IX. Dar respuesta ante las situaciones de riesgos, altos riesgos, emergencia o desastre que se presenten en el municipio, sin perjuicio de solicitar apoyo de las demás instancias del Sistema Estatal de Protección Civil;
- X. Concertar acciones con los sectores públicos, social y privado en materia de Protección Civil conforme a la Ley;
- XI. Coordinarse con los sistemas Estatal, Federal y, en su caso con otros municipios para la adecuada atención de los fines del presente Reglamento; Resolver los recursos que por la aplicación del presente Reglamento se interpongan;
- XII. Concertar acciones con los sectores públicos, social y privado de su demarcación territorial con base a lo establecido en este ordenamiento; Aprobar los manuales y demás ordenamientos de carácter técnico que se requieran para el cumplimiento de los fines de este Reglamento;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- XIII. Promover la capacitación o información y asesoría a las asociaciones de vecinos, para
- XIV. Elaborar programas específicos, integrando a las unidades internas de protección civil a fin de realizar acciones de prevención y auxilio en las colonias, barrios, unidades habitacionales, comunidades y centros integradores;
- XV. Asegurar que las obras de urbanización y edificación que autorice la Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales se proyecten, ejecuten, y operen conforme a la Prevención de Riesgo y Protección Civil;
- XVI. En ausencia del Presidente Municipal y del Secretario del Ayuntamiento hacer los Acuerdos de emergencia y Acuerdos de desastre de nivel municipal;
- XVII. Las demás que le otorguen el presente Reglamento y demás ordenamientos legales aplicables.

Artículo 7.- El Presidente Municipal tendrá a su cargo el desempeño de las siguientes funciones:

- I. Conformar el Sistema Municipal de Protección Civil;
- II. Participar en el Sistema Estatal de Protección Civil;
- III. Aprobar, publicar y ejecutar el Programa Municipal de Protección Civil, así como los planes de protección civil y programas institucionales que se deriven;
- IV. Aplicar las disposiciones de este Reglamento e instrumentar sus programas en coordinación con el Sistema Estatal de Protección Civil y con la Coordinación;
- V. Formular y conducir la política de Protección Civil Municipal, de manera congruente con las políticas de la Federación y del Gobierno del Estado en esta materia;
- VI. Celebrar convenios con el Gobierno Estatal y Federal que apoyen los objetivos y finalidades de los Sistemas de Protección Civil.
- VII. Valorar de manera inmediata si hay o no, la necesidad de hacer la declaratoria de emergencia, al riesgo, calamidad o desastre natural en su jurisdicción;
- VIII. Promover la participación de la sociedad en general en la Protección Civil;

1
B X
X
B
X



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- IX. Crear el Fondo de Contingencia para el Municipio de Teapa, Tabasco, para la atención de emergencias originadas por riesgos, altos riesgos, emergencias, calamidad y/o desastres. La creación y aplicación de este Fondo, se hará conforme a las disposiciones presupuestales y legales aplicables;
- X. Fomentar la recaudación voluntaria de donativos de bienes y recursos, con motivo de apoyo y auxilio a la población y/o comunidades afectadas por alguna eventualidad de las previstas por la Ley de Protección Civil en el Estado o de este Reglamento;
- XI. Proponer al Ayuntamiento las políticas en materia de Protección Civil y en su caso promover la inclusión de acciones y programas en los Planes y Programas de Desarrollo Municipal;
- XII. Las demás que disponga el presente Reglamento y los demás ordenamientos jurídicos, aplicables en materia de Protección Civil

Artículo 8.- Corresponde al Secretario del Ayuntamiento el desempeño

- I. Fungir como Secretario Ejecutivo del Consejo Municipal;
- II. Llevar el control de los acuerdos que determinen las autoridades de Protección Civil y hacerlos cumplir;
- III. En ausencia del Presidente del Consejo Municipal, realizar las Acuerdos de zonas de desastre de nivel municipal; y,
- IV. Las demás que le otorguen el presente Reglamento y demás ordenamientos legales aplicables.

CAPÍTULO II

Del Sistema Municipal de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo.

Artículo 9.- Se crea el Sistema Municipal de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo, como un órgano máximo para la organización de los planes y programas de prevención, auxilio, apoyo a la población ante situaciones de emergencia, alto riesgo, calamidad o desastre, teniendo como fin prevenir, proteger y auxiliar a las personas, su patrimonio y su entorno, así como la interrupción de las funciones esenciales de la sociedad, ante la posibilidad de un desastre producido por causas de origen.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Este sistema se integrará al Sistema Estatal de Protección Civil y consecuentemente al Sistema Nacional.

Para el cumplimiento de lo dispuesto en el presente ordenamiento, los cuerpos de seguridad existentes en el Municipio, actuarán coordinadamente entre sí de acuerdo a las directrices que marque el Sistema Municipal.

Artículo 10.- El Sistema Municipal, tendrá como objetivo fundamental ser el instrumento de información, en materia de Protección Civil, que reúna en conjunto, los principios, normas, políticas, métodos, procedimientos y acciones, que en esa materia se hayan vertido, así como la información relativa a los cuerpos de Protección Civil de los sectores público, privado o social, que operen en el municipio, su rango de operación, personal, equipo y capacidad de auxilio, que permita prevenir riesgos y altos riesgos, desarrollar mecanismos de respuesta a desastres o emergencias y planificar la logística operativa y de respuesta de aquellos, antes, durante y después de que se hayan suscitado.

Artículo 11.- El Sistema Municipal, es el primer nivel de respuesta ante cualquier eventualidad, que afecte a la población y será el Presidente Municipal el responsable de coordinar la intervención del Sistema Municipal para el auxilio que se requiera.

Artículo 12.- Corresponde al Presidente Municipal, establecer, promover y coordinar las acciones de prevención, auxilio y recuperación inicial, a fin de evitar, mitigar o atender los efectos destructivos de las calamidades que se produzcan en el Municipio.

Artículo 13.- El Sistema Municipal estará integrado por las siguientes estructuras:

- I. El Consejo Municipal;
- II. La Coordinación Municipal;
- III. El Cuerpo de Seguridad Pública, Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable Municipal;
- IV. Los grupos voluntarios organizados;
- V. Las organizaciones de los sectores social y privado;
- VI. Los colegios de profesionales e instituciones educativas y expertos en diferentes áreas y



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



VII. Los Comités;

Artículo 14.- El Sistema Municipal de Protección Civil, contara, para su adecuado funcionamiento, con los siguientes documentos:

- I. Los planes y programas Nacional, Estatal y Municipal, Internos y Especiales de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo;
- II. Atlas Nacionales, Estatal y Municipal de Riesgo;
- III. Inventarios y directorios de recursos materiales y humanos del Municipio;
- y
- IV. Las normas, lineamientos, manuales y demás ordenamientos técnicos necesarios para el cumplimiento de los fines del Reglamentos.

CAPÍTULO III

Del Consejo Municipal de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo

Artículo 15.- El Consejo Municipal es el órgano consultivo, de opinión, de coordinación de acciones y de participación social para la planeación de la protección en el territorio municipal y es el conducto formal para convocar a los sectores de la sociedad a la integración del Sistema Municipal de Protección Civil.

Artículo 16.- El Consejo Municipal estará integrado por:

- I. Un Presidente, que lo será el Presidente Municipal;
- II. Un Secretario Ejecutivo, que lo será el Secretario del Ayuntamiento;
- III. Un Secretario Técnico, que será el titular de la Unidad;
- IV. Los titulares, regidores y representantes de las dependencias y entidades de la administración pública municipal cuya área de competencia corresponda a los objetivos del Sistema Municipal;
- V. Los Representantes de la administración pública federal y estatal que atiendan ramos relacionados con la ejecución de los programas de prevención, auxilio, apoyo y recuperación;
- VI. Los representantes de las organizaciones sociales y privada e Instituciones académicas radicadas en el Municipio;
- VII. Los representantes de las empresas de seguridad privada debidamente autorizadas, cuyo domicilio sea en el municipio de Teapa; y



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- VIII. Los representantes de los Grupos Voluntarios que se encuentren organizados dentro del Municipio, cuyo fin sea la realización de acciones relacionada con la Protección Civil.
- IX. El Consejo sesionará de manera ordinaria y extraordinaria. Las sesiones ordinarias se celebrarán por lo menos dos veces en el año. Las extraordinarias se efectuarán cuando sea necesario o se presente alguno de los casos de riesgo a que se refiere el presente Reglamento.
- X. Las sesiones se llevarán a cabo previa convocatoria del Presidente del Consejo Municipal o que el Secretario Técnico así lo determine por razones de riesgo. Los acuerdos de las sesiones se tomarán por mayoría de votos, en caso de empate, el Presidente tendrá voto de calidad.

Artículo 17.- Son atribuciones del Consejo Municipal siguientes:

- I. Fomentar la participación corresponsable de los sectores y los habitantes del municipio, en las acciones de Protección Civil y la Gestión Integral de Riesgo;
- II. Aprobar el Programa Municipal de Protección Civil y los programas especiales que de él se deriven, y evaluar su cumplimiento por lo menos anualmente;
- III. Identificar la problemática de Protección Civil en la demarcación territorial del municipio y proponer las acciones prioritarias para su atención;
- IV. En situaciones de emergencia constituirse en sesión permanente, a fin de determinar las acciones que procedan para garantizar el auxilio de la población afectada de las comunidades respectivas y su adecuada recuperación;
- V. Proponer al Ayuntamiento, la expedición de las normas reglamentarias en materia de Protección Civil para su aprobación;
- VI. Elaborar y proponer al Ayuntamiento o Consejo Municipal, el anteproyecto del presupuesto de egresos correspondiente al rubro de Protección Civil;
- VII. Proponer al Ayuntamiento o Consejo Municipal la celebración de acuerdos de coordinación o colaboración, con autoridades estatales y municipales en los términos previstos por la Ley;
- VIII. Constituirse y fungir como órgano consultivo de planeación, coordinación y concertación del Sistema Municipal de Protección Civil, a fin de orientar las políticas, acciones y objetivos del Sistema;

h
x
B
x
B
x



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- IX. Conducir y operar el sistema Municipal de Protección Civil;
- X. Apoyar al Sistema Municipal para garantizar, mediante la adecuada planeación, la seguridad, auxilio y rehabilitación de la población civil y su entorno, ante la posible ocurrencia de un alto riesgo, siniestro o desastre;
- XI. Coordinar las acciones de las dependencias públicas municipales, así como de los organismos privados, para el auxilio a la población del municipio en caso de un alto riesgo, siniestro o desastre;
- XII. Supervisar la elaboración y edición de un historial de riesgos en el Municipio.
- XIII. Elaborar y divulgar, a través de la Coordinación, los programas y medidas para la prevención de un alto riesgo, siniestro, calamidad, emergencia o desastre;
- XIV. Vincular al Sistema Municipal con los Sistemas Nacional y Estatal;
- XV. Aprobar el Programa Municipal y los programas especiales que de él se deriven y evaluar su cumplimiento por lo menos anualmente, así como procurar su más amplia difusión;
- XVI. Vigilar la adecuada racionalización del uso y destino de los recursos que se asignen a la prevención, auxilio, apoyo y recuperación de la población civil en caso de desastre;
- XVII. Promover ante las autoridades competentes las reformas a los reglamentos municipales para establecer un marco jurídico adecuado a las acciones de prevención, auxilio, apoyo y recuperación en casos de alto riesgo, siniestro o desastre;
- XVIII. Elaborar y presentar para aprobación al Ayuntamiento, el Plan Municipal de Contingencias a efecto de dar respuesta eficaz ante la eventualidad de un siniestro o desastre provocado por fenómenos naturales o riesgos humanos que se conozcan que puedan ocurrir dentro del Municipio;
- XIX. Constituir las comisiones necesarias para su correcto desempeño;
- XX. Constituir en los centros de población municipal los Comités y dar capacitación, seguimiento y asesoría a los mismos;
- XXI. Vigilar que los organismos, tanto públicos como privados cumplan con los compromisos adquiridos por su participación en el Sistema Municipal;
- XXII. Asegurar el funcionamiento de los servicios públicos fundamentales en los lugares en donde ocurra un siniestro o desastre o procurar su restablecimiento inmediato;

1
X
B
X
B
X



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- XXIII. Supervisar, dar seguimiento y evaluar el funcionamiento de la Coordinación;
- XXIV. Promover y fomentar entre las instituciones académicas y científicas, el estudio e investigación en materia de Protección Civil;
- XXV. Constituirse en sesión permanente ante la ocurrencia de un desastre y apoyar la instalación del Centro Municipal de operaciones;
- XXVI. Requerir la ayuda del Sistema Estatal de Protección Civil, en caso de que sea superada la capacidad de respuesta de la Coordinación; y
- XXVII. Las demás que sean necesarias para la consecución de los objetivos del propio Consejo, señalados en la Leyes o Reglamentos.

Artículo 18.- El Consejo se reunirá en los términos indicados en la Ley de Protección Civil del Estado de Tabasco.

En lo que corresponde a las comisiones especiales que por razones de funciones o por la atención de fenómenos se formen sesionarán las veces que resulten necesarias, bajo el principio de la toma de acuerdos por mayoría de votos de los integrantes. Dichas sesiones serán encabezadas por el Secretario Ejecutivo.

Artículo 19. Las sesiones del Consejo se sujetarán a lo siguiente:

I. Sesión de instalación. Dentro de los primeros 60 días naturales posteriores al cambio de la administración pública municipal, deberá celebrarse una sesión de instalación, para la instalación del Consejo, en la que el presidente tomará protesta a los integrantes del Consejo, y en su caso establecer los lineamientos;

II. Periodicidad. El Consejo sesionará de manera ordinaria por lo menos dos veces al año y de manera extraordinaria cuantas veces sea convocado por el Secretario Técnico;

III. Convocatoria. Las sesiones ordinarias y extraordinarias serán convocadas por el Secretario Técnico a instrucción del Presidente, y notificadas a sus destinatarios mediante citatorio que contendrá la fecha, hora, sede y orden del día de los asuntos a tratar en la sesión convocada; las ordinarias se convocarán con una anticipación mínima de 72 horas y las sesiones extraordinarias no requieren plazo determinado.

IV. Sede. Sesionarán ordinaria y extraordinariamente en el lugar que señale la convocatoria respectiva;

V. Quórum para sesionar. Para que el Consejo sesione válidamente en sesión ordinaria, será necesaria la presencia del Presidente o del

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Secretario Ejecutivo y de al menos más de la mitad de los integrantes con derecho a voto.

Para que el Consejo sesione válidamente en sesión extraordinaria, será necesario contar con la presencia del Presidente, del Secretario Ejecutivo, y Secretario Técnico.

En el caso de sesiones extraordinarias que sean con motivo de una Emergencia o de un Desastre bastará con la presencia del Presidente, del Secretario Ejecutivo y del Secretario Técnico para que éstas sean válidas y se determinará en la misma la necesidad de realizar una Acuerdo de Emergencia o una Acuerdo de Desastre.

VI. Falta de quórum. Si llegada la hora de dar inicio a la sesión, se advirtiera la inexistencia de quórum para sesionar, el Secretario Técnico levantará constancia de ello y lo informará al Presidente o su suplente, y convocará inmediatamente a las autoridades a que se presenten a la mayor brevedad a integrar el Consejo;

VII. Votación. Toda decisión del Consejo será adoptada por el voto que a derecho corresponda para cada integrante, y se hará valer por la mitad más un voto, de los integrantes presentes. Las votaciones siempre serán económicas y cualquiera de los integrantes podrá motivar su voto o emitir un voto particular, lo cual será asentado en el acta correspondiente. Las abstenciones se adhieren a la decisión mayoritaria, en cualquier caso;

VIII. Acta de sesión. De cada sesión el Secretario Técnico levantará un acta circunstanciada que será firmada por los Consejeros que asistan. El acta contendrá el número consecutivo que le corresponda, la fecha y hora de inicio y término de la sesión, el nombre de los integrantes que hubieren asistido, el orden del día, los acuerdos y asuntos tratados por el Consejo;

IX. Publicidad. Las sesiones del Consejo serán públicas;

X. Desahogo de la sesión. Al iniciar la sesión, el Secretario Técnico procederá a realizar el pase de lista y la verificación del quórum reglamentario. Declarado éste, se dará cuenta del orden del día, desahogándose enseguida los puntos a tratar en la sesión, bajo la autorización, y moderación del Presidente;

En todo momento se deberá mantener el orden y respeto durante el desahogo de las sesiones, así como en la sede del Consejo, si alguna persona incitara al desorden o la violencia, se solicitará el auxilio de la fuerza pública.

XI. Asuntos generales. Durante las sesiones podrán tratarse asuntos generales no contemplados específicamente en el orden del día;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



XII. Los miembros del Consejo, podrán proponer temas relevantes en materia de Protección Civil; y

XIII. Validez de las sesiones. Para que el Consejo sesione válidamente, se requerirá la existencia de quórum, teniendo quien presida voto de calidad en caso de empate.

Artículo 20.- Son atribuciones al Presidente del Consejo Municipal las siguientes:

- I. Presidir las sesiones del Consejo Municipal;
- II. Ordenar se convoque a sesiones ordinarias y extraordinarias;
- III. Proponer el Orden del Día a que se sujetará la sesión;
- IV. Vigilar el cumplimiento de los acuerdos emanados del Pleno del Consejo;
- V. Vincularse, coordinarse y, en su caso, solicitar apoyo a los Sistemas Estatal y Nacional de Protección Civil, para garantizar mediante una planeación, la seguridad, prevención, auxilio y rehabilitación de la población civil y su entorno ante algún riesgo, alto riesgo, emergencia o desastre;
- VI. Coordinarse con las Dependencias Estatales y Federales y con las instituciones privadas y del sector social, en la aplicación y distribución de la ayuda estatal, federal, internacional y privada, que se reciba en caso de alto riesgo, emergencia o desastre;
- VII. Evaluar en todo momento, la capacidad de respuesta de los órganos y unidades municipales y, en su caso previendo siempre la salvaguarda del interés público, la procedencia para solicitar apoyo a los Gobierno Estatal y Federal;
- VIII. Ordenar la integración y coordinación de los equipos de trabajo para dar respuesta frente a emergencias y desastres, especialmente para asegurar el mantenimiento y pronto restablecimiento de los servicios fundamentales;
- IX. Hacer la declaratoria formal de emergencia y zona de desastre, en los términos y condiciones ordenados en este Reglamento;
- X. Solicitar al Ejecutivo Estatal y/o Federal, formule la declaratoria formal de zona de desastre para la aplicación de recursos estatales y/o federales, en los casos que resulte competencia de estos;
- XI. Autorizar la operación de los programas de emergencia para los diversos factores de riesgo y la difusión de los avisos y alertas respectivas;
- XII. Convocar al Centro Municipal de Operaciones; y



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- XIII. Las demás que le confiera el presente Reglamento y las que le otorgue el Consejo.

Artículo 21.- Corresponde al Secretario Ejecutivo del Consejo Municipal:

- I. Presidir las sesiones ordinarias y extraordinarias en el pleno del Consejo, el Centro Municipal de Operaciones y las comisiones en ausencia del Presidente, teniendo facultades para delegar esta función en el Secretario Técnico del Consejo;
- II. Elaborar el orden del día para someterlo a consideración del Presidente del Consejo;
- III. En ausencia del Presidente, presidir las sesiones del Consejo-Municipal, y realizar los Acuerdos de emergencia y Acuerdos formales de desastre;
- IV. Dar seguimiento a las disposiciones y acuerdos del Consejo Municipal;
- V. Ejercer la representación legal del Consejo Municipal;
- VI. Elaborar y certificar las actas del Consejo Municipal, y dar fe de su contenido; así como conservar en un archivo las mismas, archivo el cual estará bajo su custodia y cuidado;
- VII. Informar al Consejo Municipal sobre el estado que guarde el cumplimiento de los Acuerdos y resoluciones; y
- VIII. Las demás que le confieran el presente Reglamento, los demás ordenamientos aplicables y las que provengan de acuerdos Municipales o del Presidente Municipal.

Artículo 22.- Corresponde al Secretario Técnico del Consejo:

- I. Elaborar y someter a la consideración del Consejo Municipal el programa de trabajo anual y los programas especiales de acuerdo con las estadísticas de riesgo del Municipio;
- II. Previo acuerdo del Presidente del Consejo Municipal, formular el orden del día para cada sesión;
- III. Convocar por escrito a las sesiones del Consejo Municipal, cuando su Presidente así lo determine;
- IV. Verificar que el quórum legal para cada sesión del Consejo Municipal, se encuentre reunido y comunicarlo al Presidente del Consejo;
- V. Registrar las resoluciones y acuerdos del Consejo, y sistematizarlos para su seguimiento;
- VI. Elaborar y rendir al Consejo Municipal un informe anual de los trabajos del mismo, así como los informes especiales de acuerdo a las comisiones que se asignen;

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- VII. En ausencia del Secretario Ejecutivo, ejercer la representación legal del Consejo;
- VIII. Conducir operativamente el Sistema Municipal;
- IX. Reunir y mantener actualizada la información del Sistema Municipal;
- X. Rendir cuenta al Consejo del estado operativo del Sistema Municipal;
- XI. Llevar el registro de los recursos disponibles para casos de emergencia y desastres; y
- XII. Los demás que les confieran las Leyes, el presente Reglamento, el Consejo o su Presidente.

CAPÍTULO IV

Del Programa Municipal de Protección Civil

Artículo 23. El Programa Municipal de Protección Civil, es el conjunto de políticas, estrategias, procedimientos, Programas Estratégicos y Planes Específicos que regulan las acciones del sector público, privado y social, en materia de Protección Civil y el manejo de los riesgos, aplicable a nivel municipal.

Artículo 24. El Programa Municipal de Protección Civil, programas institucionales, estratégicos y operativos que se deriven del mismo, se expedirán, ejecutarán y revisarán, tomando en consideración las disposiciones aplicables.

CAPÍTULO V

De la Estructura del Programa Municipal de Protección Civil

Artículo 25. El Programa Municipal de Protección Civil, se elaborará tomando en cuenta las ocho etapas de la Gestión Integral de Riesgos. Son las siguientes:

- a) Identificación de los riesgos y/o su proceso de formación;
- b) Previsión;
- c) Prevención;
- d) Mitigación;
- e) Preparación;
- f) Auxilio;

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- g) Recuperación; y
- h) Reconstrucción

Artículo 26. El Programa Municipal de Protección Civil deberá ser congruente con las disposiciones Federales y Estatales en materia de protección civil, y se integrará como mínimo por los siguientes apartados:

- I. Los antecedentes históricos de los riesgos, emergencias o desastres en el municipio;
- II. Ordenamientos jurídicos;
- III. Visión, Misión y Valores;
- IV. Diagnóstico sectorial y características del Territorio;
- V. La identificación de todo tipo de riesgos y peligros a que está expuesto el municipio;
- VI. La identificación de los objetivos prioritarios;
- VII. Estrategias y líneas de acción;
- VIII. Los mecanismos para el control y evaluación; y
- IX. Los responsables de la evaluación, vigilancia y cumplimiento del Programa.

CAPÍTULO VI

De los Programas Estratégicos de Acuerdo al Riesgo

Artículo 27. Los Programas Estratégicos, son el instrumento de planeación y operación que se implementa con la participación corresponsable de diversas dependencias e instituciones, ante el peligro o riesgo específico derivado de un agente perturbador en un área o región determinada, que involucra a grupos de la población específicos y vulnerables y que, por las características de los mismos, permiten un tiempo adecuado de planeación con base en las etapas de la Gestión Integral de Riesgos.

Artículo 28. Cuando se identifiquen peligros o riesgos específicos que afecten a la población del municipio, la Coordinación podrá elaborar Programas Estratégicos y Planes Específicos, en los siguientes temas que, de manera enunciativa, más no limitativa, se listan a continuación:

- I. Fenómenos hidrometeorológicos;
- II.-Eventos socio-organizativos;
- III.- Eventos Químico-Tecnológicos;
- IV. Eventos Sanitario-Ecológicos
- V. Los que por su naturaleza lo requieran; y



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



VI. Los demás que establezcan las disposiciones jurídicas aplicables.

CAPÍTULO VII

Del Atlas Municipal de Peligros y Riesgos

Artículo 29. El Atlas Municipal de Peligros y Riesgos será público e identificará los principales riesgos geográficamente y se especificarán las áreas afectadas marcando las zonas con círculos concéntricos.

Artículo 30. El Atlas Municipal de Peligros y Riesgos además de lo señalado en el artículo anterior especificará:

- I. La naturaleza y el origen de los fenómenos perturbadores y la calamidad que provocan;
- II. La evaluación del peligro que representa el riesgo;
- III. La geografía local, considerando los asentamientos humanos ubicados en sus cercanías, y
- IV. El diseño y medidas para evitar o disminuir sus efectos

Artículo 31. En el Atlas Municipal de Peligros y Riesgos se contemplarán los agentes perturbadores o calamidades del municipio, siendo estos los siguientes:

- I. Geológicos: Sismicidad, hundimiento regional, agrietamiento, deslizamiento, colapso, erosión y deslaves;
- II. Hidrometeorológicos: Lluvias, torrenciales, trombas, granizadas, nevadas, inundaciones, vientos fuertes, temperaturas y sequías;
- IV. Químico-Tecnológicos: Fugas de gas, incendios, explosiones, fugas y derrames de sustancias peligrosas;
- V. Sanitarios-Ecológicos: Epidemias, pandemia, endemia, plagas, contaminación de agua, alimentos y medio ambiente; y
- VI. Socio-Organizativos: Problemas provocados por concentraciones masivas de población, mítines, peregrinaciones, eventos deportivos, espectáculos; interrupción o fallas en el suministro y operación de servicios públicos municipales y sistemas estratégicos vitales; accidentes aéreos y carreteros; amenazas de sabotaje y terrorismo.

Artículo 32. Cada riesgo identificado se señalará gráficamente en el Atlas Municipal de Peligros y Riesgos según su naturaleza y características del territorio, se especificarán sus coordenadas, la orografía del entorno y las vías de comunicación.

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- Artículo 33.** En el Atlas Municipal de Peligros y Riesgos las áreas de atención se delimitarán como:
- I. Área de Desastre;
 - II. Área de Socorro; y
 - III. Área Base.

Estas áreas deberán analizarse y delimitarse con diferentes colores.

CAPÍTULO VIII

Del Sistema de Alertamiento Temprano

Artículo 34. Es el conjunto de conocimientos previos e identificación de los riesgos asociados a las diversas amenazas para lo cual se desarrollarán sistemas de medición y monitoreo para cada una de ellas, a fin de realizar pronósticos y en su caso, difundir mensajes de alerta oportuna que permitan a las personas y comunidades expuestas a un peligro a que se preparen y actúen de forma apropiada y anticipada a fin de reducir o evitar pérdidas de vidas.

Artículo 35. La difusión de alertas tempranas en el municipio recaerá en la Coordinación Municipal de Protección Civil, utilizando las herramientas tecnológicas de información y comunicación que sean necesarias.

CAPÍTULO IX

De los Acuerdos de Emergencia y Desastres.

Artículo 36. Cuando se presente una amenaza o fenómeno perturbador que ocasione o pueda ocasionar una emergencia o desastre, la persona titular de la Coordinación realizará una evaluación del mismo, y determinará sobre la necesidad de informar de inmediato a la ciudadanía y convocar al Consejo conforme a lo establecido en el artículo 19, fracción V, último párrafo.
En caso de determinar convocar al Consejo, se analizará el informe inicial que presente la persona titular de la Coordinación y decidirá sobre las acciones de prevención, auxilio o rescate que deban establecerse.

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 37. El Presidente Municipal en su carácter de Presidente del Consejo Municipal de Protección Civil, o el Secretario Ejecutivo, en ausencia de aquel, en los casos de alto riesgo, emergencia o desastre, podrá emitir el acuerdo Emergencia y/o el Acuerdo Desastre, la que comunicará de inmediato al Consejo de Protección Civil del Estado, mandando que se publique en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco y difundiéndolo a través de los medios de comunicación masiva.

Artículo 38. De acuerdo a las Nuevas Políticas Públicas Federal, el Municipio de Teapa está obligado y es responsable de la disponibilidad presupuestaria, la contratación de seguros para la cobertura de daños causados por un Desastres Naturales.

Artículo 39. El municipio promoverá ante las instancias fedéres y estatales los recursos presupuestales para el año inmediato de la administración y de acuerdo a los tiempos señalados del Presupuesto del Gobierno del Estado de Tabasco, para la gestión de la contratación de un Seguro de Desastres con el objeto de cubrir las emergencias y los daños o afectaciones por fenómenos de naturales.

Artículo 40. Los Acuerdos de Emergencia y Desastre en el ámbito municipal contendrán:

- I. La identificación y descripción de la inminente o alta probabilidad del desastre;
- II. Las zonas, infraestructura, instalaciones o bienes posiblemente afectados;
- III. Las acciones urgentes de prevención, auxilio y rescate que se vayan a realizar;
- IV. La solicitud de recursos financieros a la Dirección de Programación y presupuesto y Dirección de Finanzas Municipal para:
 - a) Atenuar los efectos del posible desastre;
 - b) Responder en forma inmediata a las necesidades urgentes originadas por el desastre.
- V. La suspensión de actividades públicas y privadas que así lo ameriten;
- y
- VI. Las recomendaciones que debe seguir la población en el caso concreto.

Artículo 41. El acuerdo de emergencia, tiene por objeto:

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- I. Concentrar los recursos humanos y materiales en el área afectada;
- II. Asegurar el área afectada; y
- III. Aplicar los programas de rescate y auxilio;

CAPÍTULO X

De Los Refugios y Albergues Temporales

Artículo 42.- La Coordinación, en coordinación con la Secretaría de Salud y el Sistema Municipal del D. I. F., deberán identificar edificaciones o instalaciones para ser ocupadas como refugios o albergues temporales, con capacidad y servicios básicos suficientes para apoyar subsidiariamente a la población que requiera ser evacuada ante la amenaza de una calamidad o población damnificada ante la ocurrencia de un desastre.

Artículo 43.- La capacidad máxima de personas que pueden ser alojadas en un albergue deberá ser determinada sujetándose a los aspectos siguientes:

- I. Área disponible para dormitorios, considerando los espacios por persona y el acomodo de mobiliario;
- II. Disponibilidad de servicios sanitarios y de aseo personal, de acuerdo a las normas en materia de salud, y
- III. Restricciones de ocupación en materia de seguridad que se establezcan.

Artículo 44.- Los albergues y refugios temporales podrán ser activados, en forma parcial o total, en los casos siguientes:

- I. En apoyo al Sistema de Protección Civil Municipal, cuando así sea solicitado por el Órgano Municipal correspondiente;
- II. Como medida de prevención cuando el Consejo de Protección Civil Municipal o la Coordinación de Protección Civil Municipal, considere que el impacto inminente de un fenómeno destructor pueda rebasar la capacidad de respuesta del Sistema Municipal, y
- III. Al declararse Emergencia Municipal, de acuerdo al protocolo indicado en este Reglamento.
- IV. Cuando las condiciones climatológicas y de vulnerabilidad de la población, así lo requieran.

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



TÍTULO TERCERO
ATRIBUCIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN
INTEGRAL DE RIESGO
Capítulo I
De la Coordinación Municipal de Protección Civil y Gestión
Integral de Riesgo

Artículo 45.- La Coordinación es responsable de elaborar, instrumentar, dirigir y operar la ejecución de los programas en la materia, coordinando sus acciones con las dependencias, instituciones y organismos de los sectores públicos, social, privado y académico, con los grupos voluntarios y la población en general, así como de ejecutar las acciones inmediatas para la preservación de la vida, la seguridad de las personas, sus bienes, la propiedad pública y el medio ambiente; así como el restablecimiento y funcionamiento de los servicios públicos indispensables.

Artículo 46.- La coordinación estará integrada por:

- I. Un titular.
- II. Las demás áreas operativas que requiera para su funcionamiento y se encuentren contempladas en el presupuesto correspondiente. Las funciones de la Coordinación y sus áreas administrativas además de las aquí previstas se establecerán en el Reglamento de la Administración Pública Municipal de Teapa Tabasco.

Artículo 47. Compete a la Coordinación:

- I. Someter el Programa Municipal a la consideración del Consejo Municipal. Y en su caso ejecutarlo;
- II. Promover la cultura de Protección Civil, desarrollando acciones de educación y capacitación a la población, en coordinación con las autoridades en la materia;
- III. Fomentar la participación activa y responsable de todos los habitantes del municipio;
- IV. Prestar y coordinar el auxilio a la población en caso de que acontezca un alto riesgo, emergencia, siniestro, calamidad o desastre;
- V. Realizar la inspección, verificación y vigilancia, de los bienes muebles e inmuebles siguientes:



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- a. Edificios departamentales de hasta cuatro unidades de vivienda;
- b. Internados o casas de asistencia, que sirvan como habitación colectiva;
- c. Oficinas y servicios públicos de la Administración Pública Municipal;
- d. Terrenos para estacionamientos de servicios;
- e. Hospitales, clínicas, centros de salud, dispensarios, consultorios;
- f. Instituciones educativas de todos los niveles educativos, entre otras estancias infantiles, guarderías, jardines de niños, escuelas, colegios, institutos, universidades,
- g. Panteones, capillas de velación;
- h. Bares, cantinas, salones de baile y espectáculos, casinos;
- i. Lienzos charros, circos o ferias fijas o eventuales;
- j. Instalaciones de electricidad y alumbrado público;
- k. Drenajes hidráulicos, pluviales y de aguas residuales;
- l. Equipamientos urbanos, puentes peatonales, paraderos y señalamientos urbanos;
- m. Anuncios panorámicos;
- n. Gaseras;
- o. Gasolineras;
- p. Hoteles, restaurantes, centros de entretenimiento;
- q. Los balnearios y albercas; y
- r. Otros negocios y establecimientos que por sus características, magnitud, aforo y ocupación de personas sean similares a los mencionados en los incisos anteriores o que puedan causar alguna de las eventualidades previstas en la Ley y este Reglamento;

VI. Coordinarse en caso de ser rebasados los recursos económicos, materiales y humanos con el Instituto de Protección Civil, para realizar la inspección y vigilancia de los establecimientos e instalaciones de competencia Municipal;

VII. Diseñar y llevar a cabo campañas masivas de divulgación en materia de protección civil;

VIII. Prevenir y controlar las emergencias y contingencias que pudieran presentarse en el ámbito de su competencia;

IX. Coordinar, si así lo determina el Presidente del Consejo Municipal, el Centro Municipal de Operaciones;

X. Imponer las sanciones establecidas por esta Ley en los asuntos de su competencia.

Handwritten signatures and initials on the right margin.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- XI. Formular y ejecutar el Programa Municipal;
- XII. Formular y ejecutar los programas internos y especiales de protección civil, así como recopilar y actualizar la información relativa al Atlas Municipal de riesgos, inventarios y directorios de recursos materiales y humanos;
- XIII. Vigilar, inspeccionar y sancionar las infracciones cometidas a la presente Ley en el ámbito de su competencia;
- XIV. Identificar y diagnosticar los riesgos a los que está expuesto el territorio del Municipio y elaborar el Atlas Municipal de Riesgos;
- XV. Elaborar y proponer al Consejo Municipal, así como instrumentar, operar y coordinar el Programa Municipal;
- XVI. Elaborar y proponer a la aprobación del Consejo Municipal, los Programas Especiales de Protección Civil y el Plan Municipal de Contingencias;
- XVII. Instrumentar un sistema de seguimiento y auto evaluación del Programa Municipal e informar al Consejo Municipal sobre su funcionamiento y avances;
- XVIII. Establecer y mantener la coordinación con dependencias, instituciones y organismos del sector público, social y privado involucrados en tareas de Protección Civil, así como con los otros municipios colindantes de la Entidad Federativa;
- XIX. Promover la participación social e integración de grupos voluntarios al Sistema Municipal.
- XX. Promover el establecimiento de las Unidades Internas y Programas de Protección Civil, Especiales y de Alertamiento respectivos en las dependencias Federales, Estatales y Municipales, establecidas en el área;
- XXI. Establecer el Sistema de Información que comprenda los directorios de personas e instituciones, los inventarios de recursos humanos y materiales disponibles en caso de emergencias, así como mapas de riesgos y archivos históricos sobre desastres ocurridos en el Municipio;
- XXII. Establecer el Sistema de Comunicación con organismos especializados que realicen acciones de monitoreo, para vigilar permanentemente la posible ocurrencia de fenómenos destructores;
- XXIII. En caso de emergencia, formular el análisis y evaluación primaria de la magnitud de la misma y presentar de inmediato esta información al Consejo Municipal sobre su evolución, tomando en cuenta la clasificación de los niveles de la emergencia (prealerta, alerta, alarma);

1
2
3
4
5



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



XXIV. Emitir dictámenes y aplicar las medidas preventivas necesarias para evitar riesgos que puedan ocasionar daños a las personas, sus bienes o posesiones;

XXV. Promover la realización de cursos, ejercicios y simulacros en los Centros Educativos de los distintos niveles, que permitan mejorar la capacidad de respuesta de los participantes en el Sistema Municipal;

XXVI. Fomentar la creación de una cultura de Protección Civil, a través de la realización de eventos y campañas de difusión y capacitación;

XXVII. Realizar verificación e inspecciones a empresas cuya actividad pudiere provocar algún riesgo o desastre, para efectos de constatar que cuentan con las medidas de seguridad requeridas para su operación;

XXVIII. Informar oportunamente a la población sobre la probable existencia de una situación de alto riesgo, siniestro o desastre, a efecto de tomar las medidas de Protección Civil adecuadas;

XXIX. Capacitar e instruir a los Comités Ciudadanos;

XXX. Las demás atribuciones que le asigne el Consejo Municipal o el Presidente Municipal.

Artículo 48. La Coordinación operará coordinadamente con la Unidad Estatal de Protección Civil y, en caso necesario con la Dirección General de Protección Civil, en caso de emergencias o siniestros que rebasen la capacidad del municipio, para tal efecto se establecerán mecanismos de coordinación y cooperación.

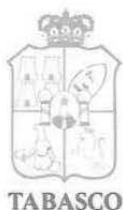
CAPÍTULO II

De los Programas Especiales e Internos de Protección Civil

Artículo 49. Los Programas Especiales de Protección Civil, se establecerán para atender de manera particular un evento o actividad, y serán implementados por los particulares o las áreas sustantivas y estratégicas de la administración pública municipal, estos programas deberán ser autorizados y supervisados por la Coordinación.

Artículo 50. El Programa Interno de Protección Civil será de aplicación general y obligado cumplimiento a todas las actividades, centros, establecimientos, espacios e instalaciones fijas y móviles de las dependencias, entidades, instituciones, organismos, industrias o empresas pertenecientes a los sectores público, privado y social que

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



se encuentren en el municipio de Teapa, Tabasco, que puedan resultar afectadas por Siniestros, Emergencias o Desastres.

Artículo 51. Los administradores, gerentes, poseedores, arrendatarios o propietarios de edificaciones que, por su uso y destino, reciban una afluencia masiva de personas, están obligados a tener un programa interno de Protección Civil, el cual podrá ser elaborado por terceros acreditados internos o externos autorizados por la Coordinación de acuerdo con el presente reglamento.

Artículo 52.- El Programa Interno de Protección Civil se lleva a cabo en cada uno de los inmuebles para mitigar los riesgos previamente identificados y estar en condiciones de atender la eventualidad de alguna emergencia o desastre. Para la implementación del Programa Interno de Protección Civil, deberá contar con una estructura organizacional específica denominada en la Coordinación que coadyuvará con el tercer acreditado en la elaboración y actualización, siendo su responsabilidad directa la operación y vigilancia de este instrumento en forma centralizada y en cada uno de sus inmuebles.

Artículo 53.- El Programa Interno de Protección Civil para ser autorizado por la coordinación deberá contener por lo menos los siguientes puntos desarrollados:

- I. Datos generales del municipio;
- II. Objetivos Generales y específicos
- III. Localización del inmueble
 - Macro-Localización
 - Micro-Localización;
- IV. Aforo y ocupación;
- V. Vulnerabilidad Física;
- VI. Magnitud del Riesgo de incendio que posee un inmueble o instalación; de acuerdo con la NOM 002 de la STPS;
- VII. Descripción del o de los riesgos;
- VIII. Análisis de Riesgos
 - Internos
 - Externos;
- IX. Delimitación de las áreas de riesgo y su alcance en caso de siniestro;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- X. Instalaciones y edificaciones públicas o privadas en un entorno hasta quinientos metros;
- XI. Cantidad de sustancias peligrosas almacenadas en las instalaciones;
- XII. Recursos humanos y materiales disponibles permanentes;
- XIII. Recursos propios movilizables en caso de emergencia;
- XIV. Rutas físicas de accesibilidad de los servicios de rescate y salvamento;
- XV. Tiempo de respuesta de los servicios de rescate y salvamento;
- XVI. Afectación y daños a terceros en caso de siniestro;
- XVII. Condiciones del entorno;
- XVIII. Flujograma de la activación del plan;
- XIX. Diagrama de las etapas del plan;
- XX. Lineamientos para la población aledaña;
- XXI. Ubicación de zonas de resguardo o seguridad y de las zonas de Acordonamiento;
- XXII. Programa de capacitación;
- XXIII. Programa de mantenimiento de los equipos de atención;
- XXIV. Plano por piso o por área, (en su caso) tanto individual como en conjunto de la ubicación de equipos de protección personal, sistemas y equipos contra incendios fijos, semifijos o móviles, señalizaciones, detectores, lámparas de emergencia, tubería contra incendio y todo aquel equipo o señales que apoye a la seguridad-y protección de las personas que ocupen el inmueble;
- XXV. Plano del sistema eléctrico donde indique los interruptores principales y generales;
- XXVI. Revisión del Mecanismos de coordinación con las autoridades en la materia;
- XXVII. Acta constitutiva del comité interno de Protección Civil;
- XXVIII. Subprograma de auxilio;
- XXIX. Subprograma de recuperación;
- XXX. Plan de contingencia o emergencias;
- XXXI. Dictamen eléctrico;
- XXXII. Dictamen estructural; y
- XXXIII. Otras Normas Mexicanas Oficiales que se determine al Coordinación según se ha el caso el tipo de actividades de Riesgo.

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Para el caso de las unidades hospitalarias, en la elaboración del programa interno se deberán tomar también en consideración los lineamientos establecidos en el Programa Hospital Seguro.

CAPÍTULO III

DE LA CAPACITACIÓN Y SIMULACROS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL;

Artículo 54. El Consejo por conducto de la Coordinación, realizará en materia de Cultura de la Protección Civil, entre otras, las siguientes acciones: capacitación, mediante programas específicos o proyectos de educación en

- I. Promover permanentemente campañas de materia de Protección Civil, que involucren a los distintos sectores de la sociedad, a fin de propiciar y fomentar el fortalecimiento de la cultura de seguridad y de Protección Civil;
- II. Contribuir al diseño, formulación, elaboración y publicación de materiales de comunicación educativa y guías técnicas actualizadas de orientación social;
- III. Estimular programas de empresas social y ambientalmente responsables en materia de Protección Civil;
- IV. Fomentar la formación de especialistas y grupos voluntarios especializados en atención de emergencias y gestión integral de riesgos;
- V. Llevar a cabo simulacros, de acuerdo a las condiciones de riesgo del establecimiento o inmueble y de las Normas Oficiales Mexicanas aplicables en la materia.

Artículo 55. Los simulacros se realizarán con el objetivo de que la sociedad, practique la manera de actuar en caso de que se presente una emergencia real, para aprender y ejercitar conductas o hábitos de respuesta e identificar áreas de oportunidad para la mejora continua.

Artículo 56. La Coordinación podrá llevar a cabo la práctica de simulacros en edificios públicos, escuelas y/o cualquier centro de trabajo que se encuentre establecido en el territorio municipal. Los simulacros en cada uno de estos sitios se llevarán a cabo cuando menos una vez por año, para valorar su capacidad de respuesta ante una contingencia.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Las dependencias municipales, así como los cuerpos de emergencia y Grupos Voluntarios Especializados, deberán participar en los simulacros que la Coordinación les solicite.

Artículo 57. Para llevar a cabo un simulacro se deberá realizar una planeación previa en gabinete, esto queda por entendido que las instituciones participantes, autoridades y responsables del inmueble, deberán de saber en su totalidad las actividades que deberán realizarse durante el evento.

Artículo 58. Los administradores, gerentes, poseedores o propietarios de obras en construcción, inmuebles que alberguen escuelas, hoteles, industrias, comercios, oficinas, unidades habitacionales y otros establecimientos, en los que haya concentración de personas, en coordinación con las autoridades competentes, deberán practicar simulacros de Protección Civil por lo menos una vez al año.

CAPÍTULO IV

De las medidas de Seguridad y prevención en materia de Pirotecnia.

Artículo 59. Serán obligaciones de la Coordinación en materia de pirotecnia:

I. Formular y fomentar las medidas de seguridad que se deben observar en las actividades pirotécnicas, desarrolladas en el Municipio de Teapa Tabasco.

II. Promover, desarrollar y consolidar una cultura de prevención de accidentes y de seguridad en materia pirotécnica;

III. Vigilar las medidas de seguridad para que el desarrollo de las actividades pirotécnicas se realice sin generar riesgos a la ciudadanía en general;

IV. Dar aviso a la Secretaría de la Defensa Nacional, cuando los agentes pirotécnicos hayan cambiado las condiciones de seguridad determinadas en el dictamen, para que, en su caso, sea revocada la certificación;

V. Informar de inmediato a la Secretaría de la Defensa Nacional y demás autoridades Federales y Estatales competentes para ejecutar las



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



medidas de seguridad necesarias, cuando se detecten establecimientos clandestinos dedicados a las actividades pirotécnicas;

VI. Queda prohibida la venta de material para producir artificios pirotécnicos en locales fijos y de puestos ambulantes con venta directa al público dentro del Municipio de Teapa, Tabasco.

Artículo 60. Las autorizaciones para fiestas de carácter patronal para la quema de artificios pirotécnicos no eximen a los interesados de cubrir los requisitos y pagos que señalen la Ley de Ingresos vigente para el Municipio de Teapa Tabasco, así como otras disposiciones legales, según la naturaleza de sus actividades.

Artículo 61.- Los fuegos artificiales que contengan materiales pirotécnicos considerados como castillos, deben cumplir con las siguientes especificaciones de seguridad:

I. La altura máxima de la estructura del castillo debe ser de 21 veintiún metros;

II. Durante todo el tiempo de montaje y desmontaje, la distancia mínima de seguridad del castillo al público, misma que se denomina como "zona de riesgo", debe ser al menos igual a la altura final del castillo;

III. Durante el tiempo de exhibición y quema del castillo, la distancia mínima de la "zona de riesgo" del castillo al público, debe ser al menos la mitad de la altura del castillo;

IV. La distancia mínima de seguridad del castillo a comerciantes de puestos ambulantes o fijos, así como los juegos mecánicos de diversión, debe ser al menos cinco metros mayor que la altura del castillo;

V. Dentro de la "zona de riesgo" deben permanecer únicamente el maestro pirotécnico o responsable y sus ayudantes. No se debe permitir ingresar a la "zona de riesgo" a ninguna persona no autorizada por el responsable de la exhibición; y

VI. Durante todo el tiempo del montaje y desmontaje del castillo, se deberá establecer una zona de seguridad de al menos 21 veintiún metros en la cual no podrá ingresar el público en general, solamente se permitirá la estancia de los operadores del castillo encargados de las maniobras y el maestro pirotécnico o responsable.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



CAPÍTULO V

De los Grupos Voluntarios Especializados en Atención de Emergencias y Desastres, y los Comités Locales y Grupos de Ayuda Mutua

Artículo 62. Este Reglamento reconoce como Grupos Voluntarios Especializados en Atención de Emergencias y Desastres, a las instituciones, organizaciones y asociaciones que estén debidamente registrados ante el Instituto de Protección Civil del Estado de Tabasco, integrados por personal que tenga conocimientos especializados y experiencia en materia de Protección Civil, y que cuenten con el equipo suficiente para la atención de emergencias y desastres. Toda empresa, asociación civil, grupo, institución u organismo no gubernamental que preste servicios de urgencia prehospitolaria, rescate, atención de materiales peligrosos, radiocomunicación, bomberos, u otra actividad relacionada con Protección Civil, sea de manera lucrativa o no lucrativa, que desee operar en el municipio, deberá acreditarse ante la Coordinación, con los siguientes documentos:

- I. Registro ante el Instituto Estatal;
- II. Reglamento interno;
- III. Acta constitutiva debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad certificada ante notario público;
- IV. Permiso de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes del uso de frecuencia privada;
- V. Autorización de la Secretaría de Seguridad Pública y Tránsito Municipal del Municipio para el uso de torretas, códigos, sirenas, estrobos, burbujas o luces de emergencia;
- VI. Oficio con la descripción de los colores, letreros, logotipos y emblemas a utilizar en sus unidades; las siglas de identificación de la agrupación, así como la descripción de los uniformes de faena, grados y emblemas que portarán los elementos;
- VII. Descripción de los recursos materiales con los que cuentan;
- VIII. Organigrama en el que aparezcan los nombres, grado de certificación y experiencia de los integrantes;
- IX. Plano de localización de las bases o estaciones desde dónde prestan el servicio a la ciudadanía;
- X. Documento que describa la manera de notificación o activación para respuesta a una emergencia, incluyendo frecuencia de radio, teléfono, fax, localizadores móviles o algún sistema de radio comunicación;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



XI. Documento que especifique los días y horarios de atención y servicio a la ciudadanía; y

XII. Para los grupos que presten servicio médico prehospitalario, deberán cumplir con la NOM-034-SSA-2013 en todas sus unidades.

Artículo 63. La Coordinación podrá practicar visitas de verificación en las bases o estaciones y vehículos donde prestan sus servicios los Grupos Voluntarios Especializados, para cerciorarse de la veracidad de la información proporcionada.

Artículo 64. Las personas físicas que deseen desempeñar labores de rescate, auxilio, atención médica prehospitalaria, combate de incendios o atención de sustancias o materiales peligrosos, deberán constituirse en Grupo Voluntario Especializado o integrarse a uno ya existente y debidamente registrado ante la Coordinación Estatal, a fin de recibir información y capacitación en materia de Protección Civil de respuesta a emergencias.

Artículo 65. Los Grupos Voluntarios Especializados asentados en el territorio municipal deberán presentar ante la Coordinación sus propuestas, programas y políticas en esta materia; asimismo, deberán presentar conforme les sea requerido, el listado de personal, su grado de especialización y el equipo con el que cuentan para la atención de emergencias y/o desastres, los cuales serán evaluados y aprobados por la dependencia municipal.

Artículo 66. Los Grupos Voluntarios Especializados deberán estar debidamente organizados y preparados para participar de manera eficiente en la prevención, auxilio y apoyo a la población en caso de emergencia y/o desastre.

Artículo 67. La actividad altruista, solidaria y no lucrativa, no impide el reconocimiento de sus méritos y, por tanto, la constatación de los mismos a efectos honoríficos, junto a esta distinción de conducta meritoria, también serán estudiadas las posibles faltas cometidas por los Grupos Voluntarios Especializados, que llevarán aparejadas las correspondientes sanciones, las cuales serán registradas en el expediente personal del interesado y notificadas al Estado.

[Firma manuscrita]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 68. Sujetándose a las disposiciones de la Coordinación, los integrantes de los Grupos Voluntarios Especializados tendrán las siguientes obligaciones:

- I. Realizar tareas de prevención y auxilio en caso de emergencia y/o desastre;
- II. Apegarse a la comunicación y difusión de Programas Estratégicos y Planes Específicos de Protección Civil;
- III. Comunicar a la Coordinación, la presencia de una situación de probable o inminente riesgo o desastre, con el objetivo de que ésta verifique la información y tome las medidas que correspondan;
- IV. Coordinarse bajo el mando de las autoridades de Protección Civil ante la presencia de un riesgo, emergencia o desastre;
- V. Participar en los programas de capacitación a la población en relación a la prevención y autoprotección en caso de desastres;
- VI. Participar en las labores de atención, búsqueda y rescate, desalojo, evacuación y traslado de personas afectadas por una emergencia o un desastre;
- VII. Colaborar en la activación de refugios temporales y, en su caso, el registro de los damnificados que se alojen en ellos;
- VIII. Participar en todas las actividades que en materia de Protección Civil les sean requeridas y que estén en capacidad de llevar a cabo;
- IX. Informar bimestralmente a la Coordinación sobre las actividades realizadas.

Artículo 69. Los Grupos de Ayuda Mutua son organismos conformados por una red de brigadas, pertenecientes a un mismo complejo, de rubro industrial, comercial o de servicios, con la finalidad de atender a una emergencia de forma inmediata como primera respuesta ante la llegada de los servicios especializados.

Artículo 70. Los Grupos de Ayuda Mutua elaborarán un Plan de Ayuda Mutua bajo el cual establecerán las estrategias, acciones y recursos para la asistencia y cooperación que acuerdan entre dos o más empresas u organizaciones, para la prevención y respuesta a emergencias.

Artículo 71. Toda empresa, institución, organización o comercio, estarán obligados a integrarse a un Comité Local o Grupo de Ayuda Mutua, siempre que se encuentren asentados en un complejo industrial, comercial, educativo o de servicios, cualquiera que sea su denominación y grado de riesgo.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 72. Los Comités Locales y Grupos de Ayuda Mutua se integrarán en la forma que sus participantes lo decidan, pero en todo caso, deberán contar con:

- I. Un representante de cada una de las industrias, comercios, escuelas y despachos que conforman el grupo; y
- II. Un representante de la Coordinación de Protección Civil correspondiente y un representante de la Coordinación Estatal.

Artículo 73. Son obligaciones de los Comités Locales y Grupos de Ayuda Mutua:

- I. Obtener su registro ante la Coordinación Estatal y refrendarlo durante el mes de enero de cada año;
- II. Promover estrategias de planeación y coordinación en acciones de Protección Civil, que beneficien a las instituciones que representan;
- III. Difundir y fomentar la participación del sector privado y social, a fin de incorporarlos a los programas operativos de gestión de riesgos;
- IV. Promover nuevas alternativas de formación personal en materia de gestión de riesgos;
- V. Promover y supervisar la creación e integración de unidades internas de Protección Civil;
- VI. Promover y supervisar la implementación del Programa Interno de Protección Civil;
- VII. Coordinar, bajo el mando de la Coordinación Municipal de Protección Civil correspondiente o Coordinación Estatal, las acciones de respuesta a emergencias;
- VIII. Apoyar ante una situación de emergencia, a solicitud de las autoridades o de una o varias empresas;
- IX. Emitir sus reglas de operación internas;
- X. Informar mensualmente a la Coordinación Estatal y a la Coordinación correspondiente, sobre sus actividades e incidentes;
- XI. Las demás que sean necesarias para cumplir con su objeto.

Artículo 74. Para el cumplimiento de las atribuciones a que se refiere el artículo anterior, los Comités Locales y Grupos de Ayuda Mutua contarán, como mínimo, con las siguientes comisiones:

- I. Comisión de Análisis de Riesgos y Ayuda Interplantas;
- II. Comisión de Comunicación y Vialidad; y
- III. Comisión de Capacitación y Difusión.

El funcionamiento de las comisiones estará regulado por lo que al efecto establezcan sus reglas de operación internas. Los Comités Locales y



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Grupos de Ayuda Mutua podrán delegar en ellas, las atribuciones que consideren pertinentes, sin perjuicio de su ejercicio directo.
Para obtener su registro y refrendo, los Comités Locales y Grupos de Ayuda Mutua deberán presentar los requisitos ante la Coordinación Estatal, conforme a la Ley Estatal.

CAPÍTULO VI DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA PROTECCIÓN CIVIL

Artículo 75.- Cuando un desastre se desarrolle u origine en propiedad privada, los propietarios o encargados deberán facilitar el acceso a los cuerpos de rescate y proporcionar toda clase de información y apoyo a las Autoridades de Protección Civil Municipal

En todo momento las Autoridades Municipales en la materia podrán hacer uso de las medidas preventivas y de seguridad previstas en el presente Reglamento.

Artículo 76.- Todas las personas tienen el derecho de denunciar ante la autoridad municipal, todo hecho, acto u omisión que cause o pueda causar riesgo, alto riesgo, emergencia o desastre para la población. Esta denuncia puede hacerse por comparecencia, de manera escrita, vía correo de voz o cualquier otro medio que para el efecto establezca la coordinación.

Artículo 77.- La denuncia cualquiera que fuera su forma de hacerlo, es el instrumento jurídico que tienen los habitantes, residentes y personas en tránsito por este Municipio, para hacer del conocimiento de la autoridad competente de los actos u omisiones que contravengan las disposiciones del presente Reglamento y de las normas que apliquen en la materia.

Artículo 78.- Recibida la denuncia, la Coordinación tomará las medidas de urgencia que considere necesarias para evitar que se pongan en riesgo la salud pública, la integridad de las personas y/o patrimonio de las mismas.

Artículo 79.- La Coordinación, en los términos de este Reglamento, atenderá de manera permanente al público en general, en el ejercicio de la denuncia ciudadana. Para ello, difundirá ampliamente domicilios y números telefónicos destinados a recibir las denuncias.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



CAPÍTULO VII DEL CENTRO MUNICIPAL DE OPERACIONES

Artículo 80.- El Centro Municipal de Operaciones se erigirá a petición del Presidente del Consejo Municipal o en caso de ausencia de éste, por el Secretario Ejecutivo y es el lugar en dónde se concentrarán los diversos agentes que intervienen para la atención a situaciones de riesgo, emergencia o desastre dentro del territorio municipal; se instalará en el domicilio que ocupe la Coordinación o en su defecto en el lugar que éste designe, donde se llevarán a cabo acciones de consenso y coordinación.

En caso de ocurrir un cambio de domicilio, la Coordinación deberá comunicarlo de manera oportuna a quienes se encuentren debidamente autorizados en el registro que al efecto constituya la Coordinación.

Artículo 81.- Compete al Centro Municipal de Operaciones:

- I. Coordinar y dirigir técnica y operativamente la atención del riesgo, alto riesgo, la emergencia, siniestro, calamidad o el desastre;
- II. Realizar la planeación táctica, logística y operativa en cuanto a los recursos necesarios disponibles, su aplicación y las acciones a seguir;
- III. Aplicar el Plan de Contingencias, los Planes de Emergencia o los Programas Especiales aprobados por el Consejo Municipal y establecer la coordinación de las acciones que realicen los participantes en el mismo.
- IV. Concertar con los poseedores de redes de comunicación existentes en el Municipio, su eficaz participación en las acciones de protección civil; y
- V. La organización y coordinación de las acciones, personas y recursos disponibles para la atención del desastre, con base en la identificación de riesgos, preparación de la comunidad y capacidad de respuesta municipal, considerando que en caso de que su capacidad de respuesta sea rebasada, se solicitará el apoyo Estatal.

Artículo 82.- El Centro de Operaciones quedará integrado por:



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- I. El Coordinador, que será el Presidente del Consejo Municipal, o en caso de ausencia, por el Secretario Ejecutivo; y
- II.-Los Titulares y Representantes de las demás Unidades Administrativas Municipales, grupos voluntarios y organismos especializados en atención de emergencias previamente designados por el Consejo Municipal.

TÍTULO CUARTO

PARTICIPACIÓN INCLUSIÓN, EQUIDAD Y GÉNERO

Capítulo Único

De la Equidad y Género

Artículo 83. En cumplimiento del artículo 1 párrafo cuatro de la constitución de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 2 fracción VIII de la Constitución del Estado Libre y Soberano de Tabasco, el H. Ayuntamiento Constitucional de Teapa, establece que todas las personas sin perjuicio alguno e índole podrán participar en la actividades relacionadas en materia de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgos, con respecto de los derechos humanos y dignidad de las personas tomando en cuenta la perspectiva intercultural, de género, sustentabilidad, etaria, inclusión, accesibilidad y diseño universal hasta el máximo de recurso del que municipio disponga.

Artículo 84. Los integrantes de esta Coordinación serán actores fundamentales en la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres, la prevención, atención, sanción y erradicación de los tipos de violencia en sus diferentes modalidades y la discriminación por causas de sexo o género.

Artículo 85. La transversalidad de la perspectiva de género consiste en la incorporación de los principios de género del personal que laboren o participen en esta Coordinación para generar acceso a la igualdad de oportunidades.

Artículo 86. Todas las personas con capacidad distinta, género y de la tercera edad que acrediten con experiencia laboral en materia de Protección Civil y Riesgo, podrán laborar en esta Coordinación en área administrativa o funciones físicas de las actividades propias de esta Coordinación.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 87. Esta Coordinación promoverá en las instituciones públicas, establecimiento, industrias y parques públicos el establecimiento de rampas para los accesos de personas con capacidad distintas; y se podrá señalar recomendaciones con el objeto de mejorar la movilidad de estas personas.

TITULO QUINTO

OBLIGACIONES DE LOS PARTICULARES EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGO

Capítulo I

Del Visto Bueno en general

Artículo 88. Las personas físicas o morales deberán solicitar el Visto Bueno en materia de Protección Civil en los términos previstos por la Coordinación.

Los requisitos para la emisión del Visto Bueno a que se refiere este Título, así como su vigencia, serán determinados en los lineamientos para Trámites y Servicios de Protección Civil.

En aquellos casos en que se detecte o se considere que existen peligros que representan riesgos o amenazas a la población o no se encuentre debidamente integrado el expediente, en términos de los lineamientos, la Coordinación, podrá reservarse el derecho de emitir el Visto Bueno correspondiente, conforme a lo señalado en el presente Reglamento, Normas Oficiales Mexicanas, Lineamientos y normatividad aplicables en la materia.

En caso de que el solicitante no cumpla con lo señalado en el párrafo anterior, se le prevendrá para que, en un plazo máximo de 3 días hábiles, subsane o aclare las irregularidades detectadas. En caso de no hacerlo, se tendrá por no presentada la solicitud.

Artículo 89. El Visto Bueno se obtendrá ante la Coordinación, presentando las evidencias físicas y/o digitales, atendiendo a la clasificación del grado de riesgo en el que sea catalogada la obra en construcción, el establecimiento, evento o actividades, de conformidad a los requisitos contemplados en este Reglamento, lineamientos y demás disposiciones aplicables.

[Firma manuscrita]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 90. En el supuesto de que la revisión en sitio del establecimiento, obra en construcción, evento o actividad, no coincida con las evidencias físicas y/o digitales presentadas o no cumpla con los requisitos establecidos en el presente Reglamento y Lineamientos o sufra modificaciones a las originales, el Visto Bueno será revocado y se podrá imponer alguna de las medidas de seguridad en la obra en construcción, establecimiento, evento o actividad que haya impulsado el Visto Bueno, sin perjuicio de la sanción o sanciones a las que pueda ser acreedor, previstas en el presente Reglamento.

CAPÍTULO II

Del Visto Bueno de los Establecimientos y sus Actividades

Artículo 91. El Visto Bueno para establecimiento, independientemente de la clasificación del grado de riesgo en la que sea catalogado, deberá ser solicitado antes de la apertura o el inicio de actividades y deberá ser renovado durante los primeros 90 días naturales de cada año, de conformidad con la Ley de Ingresos del Municipio para el ejercicio fiscal correspondiente, y tendrá vigencia durante el año en que se trámite.

Artículo 92. Los establecimientos ubicados en el Municipio serán catalogados en tres niveles de riesgo: alto, mediano y bajo, de acuerdo al giro, actividades o características del establecimiento y acorde a la siguiente clasificación:

I. De alto riesgo.- Cuando cumpla con cualquiera de las siguientes condiciones:

- a) El inmueble o la actividad, tenga o se realice a una altura superior a 25 metros;
- b) Tenga una superficie igual o mayor a 3,000 metros cuadrados;
- c) Almacene o maneje líquidos inflamables en cantidades superiores a 1,000 litros;
- d) Almacene o maneje materiales explosivos;
- e) Almacene o maneje sustancias químicas corrosivas, irritantes o tóxicas superiores a 100 kilogramos;
- f) Tenga aprovechamiento de servicio de gas natural con uso industrial;
- g) Tenga una capacidad superior o sea ocupado por más de 250 personas;
- h) Almacene o maneje gases inflamables en cantidades superiores a 3,000 litros;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- i) Almacene o maneje materiales sólidos combustibles, en cantidades superiores a 5,000 kilogramos;
 - j) Almacene o maneje residuos peligrosos biológico-infecciosos (RPBI) más de 100 kilogramos;
 - k) Cuento con una subestación o transformador para el suministro de energía eléctrica;
 - l) Cuento con licencia para el almacenaje, venta, porteo o consumo de bebidas alcohólicas, y capacidad igual o mayor a 85 personas;
 - m) Tratándose de estancias infantiles, guarderías o centros educativos.
- II. De bajo riesgo. - Cuando no supere rango de menor del 10 al 50 % de los incisos anterior señalado.

Artículo 93. Las actividades y establecimientos señalados en el artículo anterior deberán contar con los siguientes requisitos, de conformidad con los lineamientos, Normas Oficiales Mexicanas y demás disposiciones aplicables:

I. Actividades y establecimientos de alto riesgo:

- a) Botiquín;
- b) Señales y avisos en materia de Protección Civil;
- c) Medios de detección de incendio;
- d) Extintores;
- e) Programa Interno de Protección Civil;
- f) Carta de corresponsabilidad emitida por tercer acreditado ante la Coordinación Estatal;
- g) Constancias de capacitación de brigadas de emergencia (Primeros Auxilios, Prevención y Combate de Incendios y Evacuación de Inmuebles), las cuales deberán ser emitidas por persona o institución con registro vigente ante la Coordinación Estatal, por lo menos, para el 50% del personal total;
- h) Dictamen eléctrico;
- i) Dictamen de gas;
- j) Dictamen estructural;
- k) Formato de evaluación y evidencia fotográfica del simulacro;
- l) Póliza de seguro con cobertura de responsabilidad civil. Sólo si aplica;
- m) Lámparas autónomas;
- n) Barandal de escaleras y cinta antiderrapante en escalones;
- o) Película protectora en cristales con medidas igual o superior a 1.20 m en forma diagonal;
- p) Ficha técnica y evidencia de aplicación de material retardante al fuego;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- q) Revisión de recipientes sujetos a presión vigente;
- r) Dictamen de aforo emitido por la Coordinación Estatal;
- s) Opinión técnica satisfactoria del sistema fijo de protección contra incendios que cumplan con los requerimientos de la Norma Oficial Mexicana NOM-002-STPS-2010, la cual podrá ser emitido por empresa, institución o proveedor especializados en la materia, que cuente con acreditación de la Entidad Mexicana de Acreditación, y/o acreditación conforme a la NFPA 25 con certificado CFI (Certified Fire Inspector) emitido por la NFPA o bien, cualquier otro organismo acreditado en la materia.
- t) Dictamen Técnico emitido por un Tercero Autorizado por la Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente (ASEA) para establecimientos de almacenamiento y expendio de hidrocarburos;
- u) Hojas o fichas de seguridad de sustancias o materiales peligrosos;
- v) Último manifiesto de entrega y recolección de residuos peligrosos;
- w) Cualquier establecimiento y plazas comerciales, fraccionamiento industrial, que cuente con capacidad de 500 o más personas, deberán contar como mínimo con un equipo desfibrilador externo automático, y con personal capacitado en la técnica de su uso.
- x) Documento que acredite la afiliación al Grupo de Ayuda Mutua de su complejo industrial, comercial o de servicios.

II. Actividades y establecimientos de mediano riesgo:

- a) Botiquín;
 - b) Señales y avisos en materia de Protección Civil;
 - c) Medios de detección de incendio;
 - d) Lámparas autónomas;
 - e) Extintores;
 - f) Plan de emergencias;
 - g) Constancias de capacitación de brigadas de emergencia (Primeros Auxilios, Prevención y combate de Incendios y Evacuación de Inmuebles) las cuales deberán ser emitidas por persona o institución con registro vigente ante la Coordinación Estatal, por lo menos, para el 50% del personal total;
 - h) Revisión eléctrica; y
 - i) Revisión de gas.
- Solo si aplica:
- j) Lámparas autónomas;
 - k) Barandal de escaleras y cinta antiderrapante en escalones;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- l) Película protectora en cristales con medidas igual o superior a 1.20 m en forma diagonal;
- m) Ficha técnica y evidencia de aplicación de material retardante al fuego;
- n) Dictamen de aforo emitido por la Coordinación Estatal;
- o) Póliza de seguro con cobertura de responsabilidad civil.
- p) Documento que acredite la afiliación al Grupo de Ayuda Mutua de su complejo industrial, comercial o de servicios.
- III. Actividades y establecimientos de bajo riesgo:
 - a) Botiquín;
 - b) Medios de detección de incendio;
 - c) Señales y avisos en materia de Protección Civil;
 - d) Extintores;
 - e) Fotografías de instalación eléctrica;
 - f) Fotografías de instalación de gas, y
 - g) Curso Integral de Primeros Auxilios, Prevención y Combate de Incendios, Evacuación de Inmuebles, las cuales deberán ser emitidas por persona o institución con registro vigente ante la Coordinación Estatal, por lo menos, para el 50% del personal total;
- Solo si aplica:
 - h) Hojas o fichas de seguridad de sustancias o materiales peligrosos;
 - i) Lámparas de emergencia;
 - j) Barandal de escaleras y cinta antiderrapante en escalones;
 - k) Película protectora en cristales, con medidas igual o superior a 1.20 m en forma diagonal;
 - l) Material retardante al fuego; y
 - m) Documento que acredite la afiliación al Grupo de Ayuda Mutua de su complejo industrial, comercial o de servicios.

CAPÍTULO III

Del registro de Capacitadores e Instructores y Prestadores de Servicio en Materia de Protección Civil

Artículo 94. Será competencia de la Coordinación de Protección Civil Municipal, la vigilancia, supervisión y en su caso impartición de los cursos en la materia a brigadas de las Unidades Internas de Protección Civil para todo tipo de siniestros, tanto a particulares como a Dependencias y al mismo Municipio como Institución.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Asimismo, será competencia de la Coordinación de Protección Civil Municipal avalar y acreditar los programas de capacitación, que impartan las Unidades Internas de Protección Civil con su Tercer Acreditado, o Terceros Acreditados Externos.

Artículo 95. Las Capacitaciones, Cursos o Adiestramiento proporcionados por la Coordinación, serán remunerados, ya sea pago en caja de acuerdo a tabulador, vía donativo en especie para la recuperación inmediata de los artículos o materiales didácticos y así como para la capacitación tendiente a la superación y actualización del personal de la Coordinación.

Artículo 96. Las personas físicas, morales, particulares y dependencias públicas que ejercen la actividad de asesoría, capacitación, evaluación, elaboración de Programas Internos de Protección Civil, de Continuidad de Operaciones y estudios de Vulnerabilidad y Riesgos en materia de Protección Civil, y todos aquellos relacionados con la Protección Civil, para poder desempeñar su actividad, deberán de obtener un registro ante la Coordinación, mediante solicitud realizada por escrito, acompañada por la documentación necesaria que acredite sus conocimientos, personalidad jurídica y contenidos temáticos para su aprobación, según el caso, y tendrá una vigencia de un año a partir de su fecha de expedición.

Artículo 97. El registro será obligatorio y permitirá a los particulares o dependencias públicas referidas en el párrafo anterior, emitir la carta de corresponsabilidad que se requiera para la aprobación de los programas internos y especiales de Protección Civil, capacitación, estudios de riesgo.

Artículo 98. Las actividades para las cuales se solicitará registro son:

- Asesoría y evaluación en materia de Protección Civil
- Capacitación en materia de Protección Civil
- Elaboración de Programas Internos de Protección Civil, Planes de Respuesta a Emergencias y Programas de Continuidad de Operaciones en materia de Protección Civil
- Elaboración de estudios de Vulnerabilidad y estudios de Riesgos en materia de Protección Civil
- Recarga de extintores



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 99.-Requisitos generales para el registro ante la Coordinación:

I. Persona moral:

- a. Acta constitutiva, certificada ante notario público, de la empresa que se pretende registrar
- b. INE del representante legal
- c. Registro ante el SAT
- d. Comprobante de domicilio en el municipio, con antigüedad no mayor a tres meses (si el INE es diferente al comprobante de domicilio, contrato de arrendamiento en su caso)
- e. Plantilla del personal que realiza los programas
- f. Persona física que trabaja para una persona moral, que realiza los programas a. Alta ante el IMSS a nombre de la empresa que solicita el registro INE

g. Comprobante de domicilio

h. Currícula

II. Persona física:

- a. INE del representante legal
- b. Comprobante de domicilio, con antigüedad no mayor a tres meses (si el INE es diferente al comprobante de domicilio, contrato de arrendamiento)
- c. Currícula

Artículo 100. Requisitos para la presentación de los servicios de Asesoría y Evaluación en materia de Protección Civil:

- a. Protocolos y procedimientos para la asesoría y evaluación
- b. Currícula que contenga. Historial de estudios relacionados en la materia:
 - Técnico Básico en Gestión Integral del Riesgo (TBGIR)
 - Cursos del ENAPROC-CENAPRED relacionados con la materia
 - Diplomados, técnico, ingeniería o licenciatura con la materia
- c. Currícula que contenga;
 - Experiencia laboral de los últimos 5 años en la materia, así como sustento, con cartas y recomendaciones de las empresas, instituciones, negocios a las que les ha prestado servicio
 - Toda papelería entregada deberá ser legible, oficial, membretada, a color y que contenga dirección y teléfonos de contactos.

Artículo 101.- Requisitos para la presentación de los servicios de capacitación en materia de Protección Civil



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- a. Relación de cursos y su índice
- b. Modelo de los cursos a impartir bajo el cual se registrará (bajo la norma SEP- CONOCER)
- c. Registro ante la STPS y cursos registrados
- d. Certificación SEP-CONOCER EC0217
- e. Currícula que contenga; Historial de estudios relacionados en la materia:
 - Técnico Básico en Gestión Integral del Riesgo (TBGIR) y
 - Cursos del ENAPROC-CENAPRED relacionados con el tema y
 - Diplomados, técnico, ingeniería o licenciatura con el perfil relacionado con la materia y
 - Especialidad como bombero, técnico en urgencias médicas, y relacionados con los temas a impartir y
- f. Currícula que contenga; Experiencia laboral de los últimos cinco años en la materia, así como sustento, con cartas y recomendaciones de las empresas, instituciones, negocios a las que les sea prestado servicio.
- g. Experiencia práctica de trabajo en lugares como cruz roja, sistema estatal de urgencias, cuerpo de bomberos o instituciones reconocidas

Artículo 102. Para las personas físicas o morales que impartan cursos de primeros auxilios y contra incendios deberán de tener y demostrar la propiedad de cuando menos:

PRIMEROS AUXILIOS: Maniqués suficientes para curso de RCP, camillas y su equipamiento, material de curaciones y de primeros auxilios, férulas, insumos varios para la impartición de un curso de calidad.

CONTRA INCENDIOS: equipo de química del fuego, Extintores muestra, mangueras, pitones, equipo1 de bombero, equipos de aire autónomo. Para su verificación deberán presentarse junto con los equipos y materiales facturas correspondientes a nombre de la persona moral.

Artículo 103. La persona física o moral tendrá que contar con un registro expedido por la Coordinación presentando los requisitos para la presentación de los servicios para la elaboración de Programas Internos de Protección y Programas de Continuidad de Operaciones en materia de Protección Civil.

- a. Modelo del programa de Protección Civil bajo el cual brindarán asesoría
- b. En su caso, modelo de los programas específicos de Protección Civil.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- c. Curricula que contenga;
- d. Historial de estudios relacionados en la materia:
 - Técnico Básico en Gestión Integral del Riesgo (TBGIR)
 - Curricula que contenga; Experiencia laboral de los últimos cinco años en la materia, así como sustento, con cartas y recomendaciones de las empresas, instituciones, negocios a las que les ha prestado servicio.

Artículo 104. La persona física o moral tendrá que contar con un registro expedido por la Coordinación y cumplir con los siguientes requisitos para la presentación de los servicios para la elaboración de estudios de Vulnerabilidad y estudios de Riesgos en materia de Protección Civil:

- a. Modelo del estudio de Vulnerabilidad y de grado de Riesgos
- b. Curricula que contenga;
 - Historial de estudios relacionados en la materia;
 - Técnico Básico en Gestión Integral del Riesgo (TBGIR)
 - Curricula que contenga; Experiencia laboral de los últimos cinco años en la materia, así como sustento, con cartas y recomendaciones de las empresas, instituciones, negocios a las que les ha prestado servicio.

Artículo 105. Requisitos para la prestación de los servicios para la recarga de extintores.

La persona física o moral tendrán que contar con un registro expedido por la Coordinación, quien la expedirá una vez que realice una inspección de sus instalaciones que deberán de estar ubicadas en el municipio y en las que se cumplan las disposiciones señaladas por las NOM-154-SECOFI-2015 y demás legislación aplicable; teniendo vigencia de un año a partir de su fecha de expedición o al vencimiento de la certificación de NOM-154-SECOFI-2015 o la que ocurra primero.

CAPÍTULO IV

De la Seguridad en las Albercas y Balnearios

Artículo 106.- Todo establecimiento mientras preste el servicio debe tener un sistema de vigilancia a cargo de salvavidas debidamente certificados por la Autoridad para el rescate, salvamento y atención de los primeros auxilios.

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 107.- Toda alberca con una superficie menor a 375 metros cuadrados debe ser cuidada y resguardada por al menos un salvavidas como mínimo y en temporada alta quedará a consideración del personal de inspecciones de la Coordinación, solicitar más elementos.

Artículo 108.- Toda alberca con una superficie de 375 y hasta 1000 metros cuadrados deberá ser protegida y resguardada por 3 salvavidas como mínimo y en temporada alta quedará a consideración del personal de inspecciones de la Coordinación, solicitar más elementos.

Artículo 109.- Toda alberca con una superficie igual o mayor a 1000 metros cuadrados deberá estar protegida por al menos 4 elementos salvavidas como mínimo y en temporada alta quedará a consideración del personal de inspecciones de la Coordinación, solicitar más elementos.

Artículo 110.- El personal salvavidas que preste su servicio, deberá obtener la capacitación suficiente para el desempeño de su labor, debiendo obtener su certificación por parte de las autoridades correspondientes en la cual deberá contener:

- a) Evaluación de aptitud física
- b) Curso de rescate acuático con una duración de 20 horas o más, en donde se incluye primeros auxilios y reanimación cardiopulmonar.
- c) Evaluación de conocimientos.
- d) Examen de reanimación cardiopulmonar y de primeros auxilios.

Artículo 111.- El establecimiento que contrate los servicios de personas que no cuenten con la debida certificación, serán sancionados por falta del servicio de salvavidas, ya que solamente el personal capacitado para tal fin es el responsable de esta acción. Dando paso a la clausura temporal del establecimiento, en tanto hace los trámites correspondientes para contar con el personal calificado para esta tarea.

Artículo 112.- El personal que labore como salvavidas tiene las siguientes obligaciones:

- a) Revisar el debido funcionamiento y mantenimiento del equipo en general;
- b) Permanecer alerta en su área de responsabilidad, no abandonarla para tomar sus alimentos o realizar sus necesidades fisiológicas, y deberá solicitar el permiso para su sustitución.

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- c) Reportar los incidentes relacionados con su función a los encargados de los establecimientos o de la Coordinación Municipal de Protección Civil del Municipio de Teapa o autoridades competentes;
- d) Prohíbe el acceso al interior de la alberca a las personas que no estén en condiciones para hacerlo (estado de ebriedad o bajo el influjo de drogas) o por su notoria inexperiencia no cuenten con el equipo de seguridad necesario;
- e) En caso necesario, colaborar con otros salvavidas en la prevención o en el rescate de personas;
- f) Llevar a cabo una bitácora diaria de incidentes, y presentarla ante la Coordinación cuantas veces sea necesario para su evaluación de preferencia estadística;
- g) Mantener informada a la Coordinación de cualquier irregularidad en el ejercicio de sus funciones, o necesidad de apoyo cuando se rebase la capacidad de su programa de seguridad particular;
- h) Utilizar la vestimenta adecuada que lo identifique plenamente, en la cual debe llevar la leyenda salvavidas.

Artículo 113. Todo establecimiento contará con sillas y torres necesarias, para el desempeño de la función de salvavidas; además estos, tendrán consigo el equipo necesario e indispensable para llevar a cabo un rescate o salvamento, un botiquín para prestar los primeros auxilios y un equipo de resucitación cardiopulmonar, (RCP), así como un sistema de radio o comunicación libre a 911 o grupos de emergencia.

Artículo 114. Las sillas o torres de salvavidas deberán contar, como mínimo con el siguiente equipo de seguridad:

- a) Sombrilla o cubierta para que la visibilidad no se vea reducida por los efectos de la luz solar.
- b) Radio portátil y/o teléfono para llamadas de emergencia.
- c) 3 Flotadores salvavidas
- d) Visor acuático
- e) Botiquín para primeros auxilios, con todo lo indispensable para atender una emergencia.
- f) Un altoparlante para corriente A/C y/o portátil de baterías en óptimas condiciones.
- g) Un silbato, para llamar la atención.
- h) Tubos de rescate, hechos de espuma de vinil con broche y cuerda y/o plástico moldeable, con aire en el interior.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



i) Y todo lo necesario, aplicando las normas técnicas de salvamento y rescate además, se contará con una tabla flotadora para inmovilización de columna cervical completa, con cintas para sujetar al paciente.

Artículo 115. Todo establecimiento que sea habilitado como Alberca, Piscina o Balneario, además del equipo antes mencionado, deberá en su caso contar:

I. Dispositivos suficientes para Rescate, Salvamento y de Flotabilidad para intervenir y así brindar una seguridad efectiva como lo son collarines cervicales para adultos, niños e infantes, o uno de tamaño Convencional variable.

II. Un equipo manual de respiración artificial, con mascarillas para adultos, niños e infantes,

III. Un equipo para mantener las vías aéreas permeables,

IV. Boya circular de hule o material a fin, con cuerda de nylon por lo menos de diez metros de longitud, sujeta a un extremo de cada alberca y/o piscina como dispositivo de flotación.

V. Colocar líneas de vida, con colores llamativos, de acuerdo a la Norma Oficial, que indique la profundidad de la alberca y/o piscina.

Artículo 116. Toda la zona cercana a las albercas y/o piscinas, deberán estar cubiertas con material anti-derrapante, a fin de evitar accidentes por deslizamiento al salir del agua.

Artículo 117. En todos los establecimientos donde haya espacios habilitados como albercas y/o piscinas deberán de estar debidamente colocados en letreros visibles a distancia de 15 mts. , dando a conocer las reglas de seguridad básicas dentro del lugar.

Artículo 118. En el área de toboganes o resbaladeros, se presentará la bitácora de mantenimiento; y en aquellas que al momento de la inspección presenten detalles por uso, la empresa prestadora del servicio está obligada a resanar o cambiar las áreas que estén dañadas en forma inmediata, para evitar accidentes a los bañistas.

Artículo 119. En todo establecimiento que preste el servicio de albercas y/o piscinas y que cuente con área de juegos mecánicos, aparte de presentar un peritaje anual.

Artículo 120. Todo establecimiento que preste el servicio de albercas y/o piscinas, deberá resguardar en un lugar seguro y apropiado, el material



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



de limpieza y equipo químico de mantenimiento de las albercas y/o piscinas, fuera del alcance de los usuarios.

Artículo 121. Todo establecimiento que preste el servicio de albercas y/o piscinas, deberá estar a la vista del usuario los letreros informativos, sobre las rutas de escape y evacuación en caso de una contingencia o desastre.

Artículo 122. Los establecimientos que presten el servicio de albercas y/o piscinas deberán tener identificadas con los colores oficiales, las válvulas, tuberías de bombas, tableros eléctricos, tuberías de calderas y su sistema de emergencia para apagar o cerrar el equipo en caso de un accidente o emergencia.

Artículo 123. Los establecimientos que presten el servicio de albercas y/o piscinas particulares en especial los que ofrezcan clases de natación deben contar con un seguro de responsabilidad civil para caso de accidentes así como su dictamen de Protección Civil Anual vigente para su funcionamiento.

CAPÍTULO V

Del Visto Bueno para Juegos Mecánicos

Artículo 124. El propietario o responsable de juegos mecánicos deberá solicitar Visto Bueno ante la Coordinación y contar con lo siguiente:

- I. Un dictamen eléctrico y uno mecánico de cada uno de los aparatos y/o atracciones mecánicas, y presentarlos en el momento del ingreso de su solicitud para Visto Bueno en la Coordinación y exhibirlos en el momento en que así se le requiera;
- II. Una Póliza de responsabilidad civil con cobertura a terceros;
- III. Dictamen de seguridad y estabilidad estructural de aquellos juegos que se consideren auto soportados o estructurales, o en todo caso presentar memoria de cálculo estructural y bitácora de mantenimiento de accesorios propios del juego, como pudieran ser cuerdas, arneses, mosquetones y sujetadores propios para la seguridad y dinámica;
- IV. En caso de que, en los aparatos y/o atracciones mecánicas, se requiera uso de planta de luz, deberá presentar dictamen o documento emitido por persona acreditada en la materia que valide el correcto funcionamiento, conforme a la Norma aplicable.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



V. Cumplir con los requisitos solicitados en los Lineamientos, así como con los requerimientos y las recomendaciones emitidas por la Coordinación

CAPÍTULO VI

Del Manejo, Uso, Transporte y Almacenamiento de Sustancias o Materiales Peligrosos

Artículo 125. La Coordinación, podrá implementar las medidas necesarias y obligatorias, atendiendo a las especificaciones técnicas de seguridad, contenidas en las Normas Oficiales Mexicanas vigentes, para la vigilancia de la normatividad aplicable a las instalaciones de las empresas y vehículos que produzcan, almacenen y/o comercialicen materiales y sustancias peligrosas.

El transporte, entrega, recepción, distribución y comercialización de materiales y sustancias peligrosas, tóxicas, inflamables, explosivos, corrosivos, reactivos, radioactivos o biológicos, deberá realizarse en condiciones técnicas de protección y seguridad para prevenir y evitar daños a la vida y salud de las personas, al medio ambiente y al equilibrio ecológico, de acuerdo a las disposiciones del presente Reglamento y demás Normas y ordenamientos aplicables.

Artículo 126. Los vehículos de transporte público y privado que usen gas licuado de petróleo como carburante, sólo podrán abastecerse dentro de las estaciones de suministro y, además, deberán contar con el respectivo dictamen emitido por la Coordinación de Verificación autorizada por la instancia competente, de sus unidades en los términos de la ley de la materia.

Artículo 127. Todo establecimiento que almacene, distribuya, transporte, comercialice o maneje gas natural, gas licuado de petróleo o productos refinados de petróleo, deberá contar con un dictamen emitido por la Unidad de Verificación autorizada por la instancia competente de sus instalaciones.

Los depósitos, almacenes o estaciones de gas, combustibles, solventes, explosivos o de cualquier material o sustancia que por su naturaleza o cantidad representen riesgo de incendio o explosión, deberán ubicarse en parques industriales o fuera de los centros de población de conformidad a lo dispuesto por los ordenamientos de los distintos ámbitos de gobierno.

Handwritten signatures and initials in the right margin.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 128. Queda prohibido pernoctar, manipular, almacenar, carburar, vender y distribuir gas licuado de petróleo, productos refinados de petróleo o cualquier sustancia que represente un peligro para la sociedad y su entorno, en la vía pública, domicilios particulares o cualquier inmueble que no esté autorizado para dicho fin.

Artículo 129. Se prohíbe la actividad de picteleo y/o trasvase de gas licuado de petróleo fuera de la planta distribuidora o los establecimientos autorizados, tales como el trasvase de pipas (vehículos) a cilindros domésticos y de tanque estacionario a cilindro doméstico.

Artículo 130. Las empresas que almacenan y distribuyen el gas licuado de petróleo en cilindros, están obligadas, en todo momento, a revisar las condiciones físicas que guardan dichos cilindros o envases, deberán contar con una central de supresión de fugas que proporcione servicio las 24 horas, atendiendo a las disposiciones que rigen las Normas Oficiales Mexicanas vigentes y demás disposiciones legales aplicables.

Artículo 131. El incumplimiento a las disposiciones señaladas en el presente capítulo dará origen a los procedimientos y sanciones reguladas en el presente Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

Artículo 132. Las empresas cuyas actividades sean de procesamiento, almacenamiento, distribución o transportación de sustancias o materiales peligrosos, deberán cumplir con lo siguiente:

I. Contar con equipo contra incendio y darle mantenimiento antes de su fecha de caducidad o reemplazarlo según sea el caso; con base en lo dispuesto por las Normas Oficiales Mexicanas vigentes;

II. Colocar señalamientos, carteles con información e instructivos que indiquen las conductas a seguir en caso de sismo o incendio, en lugares visibles y de alto tránsito de personas, tales como accesos, estancias y pasillos de circulación con base a lo dispuesto en las Normas Oficiales Mexicanas vigentes;

III. Dar mantenimiento a las instalaciones eléctricas, hidráulicas, sanitarias y de gas conforme a lo dispuesto en las Normas Oficiales Mexicanas vigentes y a los reglamentos aplicables;

IV. Contar con el equipo mínimo de seguridad, el cual será determinado en forma proporcional al número de empleados con que cuente y

Handwritten signatures and initials.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



conforme a la clase de sustancias o materiales peligrosos que se manejen;

V. Los transportes y almacenamientos de materiales y sustancias considerados peligrosos deberán cumplir con lo dispuesto en las Normas Oficiales Mexicanas correspondientes para identificación y señalización;

VI. Las empresas que transportan, producen o reciben sustancias o materiales considerados como peligrosos deberán apoyar a los cuerpos de auxilio de la ciudad con capacitación y equipamiento para responder a las emergencias que pudiesen generarse con sus productos y materiales;

VII. Presentar ante la Coordinación las hojas de seguridad de la sustancia o material transportado;

VIII. Los vehículos que transporten materiales peligrosos/sustancia química deberán acreditar el mantenimiento y el buen estado físico y mecánico de la Coordinación.

IX. Proporcionar a la Coordinación la información que ésta le requiera a fin de integrar el Atlas Municipal de Peligros y Riesgos.

Artículo 133. Las empresas que almacenen, produzcan o reciban sustancias y materiales peligrosos serán responsables de la seguridad en su transportación y manejo del producto, y en su caso del confinamiento. Los gastos ocasionados por el control de emergencias, daños e impactos ecológicos que involucren sustancias y/o materiales peligrosos en el Municipio serán cubiertos por quien los provoque, sin menoscabo de las sanciones que den lugar por afectaciones a otros ámbitos de competencia legal.

Artículo 134. Las empresas deberán proporcionar información sobre la eliminación, reciclado o recuperación de la sustancia química o material peligroso o mezcla y su contenedor para determinar las mejores opciones de gestión de los residuos en lo referente a la seguridad y al medio ambiente.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



TÍTULO SEXTO

DE LAS VISITAS DE VERIFICACIÓN E INSPECCIÓN, INFRACCIONES, MEDIDAS DE SEGURIDAD, SANCIONES Y RECURSOS

CAPÍTULO 1

De las Visitas de Verificación e Inspección

Artículo 135. La Coordinación tiene a su cargo las funciones de vigilancia del cumplimiento de las disposiciones del presente Reglamento, mediante las visitas de verificación o inspección, así como la correspondiente imposición de sanciones y aplicación de las medidas de seguridad que correspondan.

Artículo 136. La Coordinación podrá ordenar y practicar visitas de verificación o inspección en inmuebles, bienes, obras, eventos, y establecimientos a que se refiere el presente Reglamento facultando al personal necesario para tal efecto, con el fin de cerciorarse que se cumplan las disposiciones establecidas en el mismo, por lo que los propietarios, responsables, encargados, administradores, poseedores y ocupantes de los mismos, están obligados a permitir las, así como a proporcionar la información que les sea requerida.

Las inspecciones en materia de Protección Civil, tienen el carácter de visitas domiciliadas, por lo que los propietarios, administradores, encargados o responsables de las obras en construcción, establecimientos, eventos o actividades señalados por este Reglamento y los propietarios, ocupantes o encargados de inmuebles u obras están obligados a permitir las, así como proporcionar toda clase de información necesaria para el desahogo de las mismas.

Los inspectores de la Coordinación de Protección Civil, son autoridades auxiliares para el cumplimiento y observancia del presente Reglamento y están autorizados para levantar las actas, notificaciones y las medidas de seguridad establecidas en este Reglamento.

Artículo 137. Las órdenes de verificación o inspección deberán:

- I. Ser expedidas y firmadas por la persona titular de la Coordinación;
- II. Estar debidamente fundadas y motivadas;
- III. Señalar el nombre de la persona o personas facultadas para realizar la diligencia;

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



IV. Señalar el nombre de la persona física o moral, a quien va dirigida la visita;

V. Señalar el domicilio del inmueble a inspeccionar o verificar, y

VI. El objeto y alcance de la misma.

Artículo 138. Las visitas de verificación o inspección se harán constar en acta circunstanciada y la diligencia se entenderá con el propietario, responsable, encargado, administrador, poseedor, ocupante del inmueble, bien, obra o establecimiento objeto de la inspección o verificación. Tratándose de personas morales se entenderá con el representante legal, quien deberá acreditar su personalidad.

Para los efectos de las notificaciones personales, se procederá en los términos establecidos en la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Tabasco. Con excepción de situaciones de riesgo o desastre inminente que pongan en peligro la integridad física o la vida de las personas, caso en el que no será necesario agotarlos.

Artículo 139. Las actas de verificación o inspección deberán contener:

I. El lugar, fecha y hora en que se inicie y concluya la diligencia;

II. Nombre, denominación o razón social del visitado;

III. Domicilio, código postal, delegación y ciudad en que se encuentre ubicado el lugar donde se practique la visita;

IV. Nombre de la o las personas facultadas que practiquen la visita;

V. Hacer constar la acreditación de la persona facultada para practicar la visita;

VI. Objeto y motivo de la visita de verificación o inspección;

VII. Nombre y cargo de la persona con quien se entiende la diligencia;

VIII. Datos del oficio que contiene la orden de visita;

IX. El nombre e identificación de los testigos designados por el visitado o por el inspector o verificador, o las circunstancias que se presenten al respecto;

X. En su caso, la descripción de la documentación que se ponga a la vista del inspector o verificador;

XI. Los hechos, actos u omisiones observadas y acontecidas que puedan constituir violaciones a las disposiciones del presente Reglamento;

XII. La intervención de la persona que atienda la diligencia, haciendo constar las manifestaciones que vierta conforme a su derecho convenga;

XIII. La lectura y cierre del acta;

XIV. La firma de todas las personas que hayan intervenido en el acta de verificación o inspección cuando la persona con la que se entendió la



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



diligencia o los hechos se negare a firmar el acta, esta circunstancia se hará constar en la misma, sin que ello afecte su validez, y
XV. El número consecutivo en cada hoja.

Artículo 140. Cuando se encuentre presente la persona a quien va dirigida la orden de verificación o inspección o su representante legal, el personal autorizado para la verificación o inspección procederá de la siguiente manera:

- I. Dará inicio a las actuaciones de verificación o inspección;
- II. Deberá identificarse con documento oficial ante la persona que lo atienda;
- III. Entregará original de la orden a quien lo atienda recabándole firma de recibido;
- IV. Se requerirá al visitado para que designe a dos testigos quienes mostrarán identificación oficial con fotografía y deberán permanecer durante el desarrollo de la visita, en caso de que no lo hiciere o los designados no aceptaran, serán designados por el o los inspectores, debiendo asentar esta circunstancia en el acta. En caso de no conseguir personas que acepten ser testigos, igualmente se asentará en el acta, y se llevará a cabo la diligencia, sin que su validez sea vea afectada por esa situación;
- V. Se concretará a verificar e inspeccionar lo especificado en la orden;
- VI. Levantará el acta circunstanciada por duplicado, en términos de este Reglamento, y
- VII. Al término de la diligencia entregará copia del acta a la persona que la haya atendido.

Artículo 141. Cuando en el momento de la verificación o inspección no se encontrare el propietario, arrendatario, poseedor o el representante legal, la diligencia se llevará a cabo con la persona mayor de edad que se encuentre en el inmueble.

En ausencia de persona que atienda la diligencia, se dejara citatorio para que, al día siguiente hábil, espere al inspector a una hora determinada para la práctica de la visita y de no ser atendido el citatorio, la diligencia se llevará a cabo con la persona que se encuentre en el lugar o con el vecino más próximo, procediéndose conforme al artículo anterior.

Artículo 142. Para el caso de que a pesar del citatorio no se encontrare persona alguna en el lugar objeto de la verificación o inspección, ni



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



vecinos con quien pudiera atenderse la diligencia o éstos se negaren a atenderla, el verificador o inspector autorizado llevará a cabo las actuaciones, levantando al efecto acta circunstanciada, ante la presencia de dos testigos, en la forma y términos previstos en la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Tabasco.

En el acta se harán constar las circunstancias previstas en el presente artículo, de la que se dejará copia por medio de oficio que se fijará en la puerta o lugar visible del inmueble materia de la inspección.

Artículo 143. Cuando exista oposición por cualquier medio a la práctica de la diligencia o a la ejecución de las medidas de seguridad ordenadas, el inspector en cumplimiento de sus funciones de inspección o verificación, podrá hacer uso de las medidas de apremio previstas en este Reglamento, sin perjuicio de proceder a la aplicación de las sanciones administrativas a que haya lugar.

Artículo 144. Cualquier persona que tenga conocimiento de un hecho, acto u omisión que cause o pueda causar una situación de riesgo o de desastre, deberá comunicar esta circunstancia a la Coordinación. La denuncia o reporte podrá hacerse de manera verbal o escrita; en ambos casos deberá señalarse el nombre, domicilio del denunciante y una relación de los hechos o bien, podrá ser de manera anónima cuando exista un riesgo inminente para el denunciante.

Artículo 145. Las visitas de verificación o inspección serán ordinarias, si se llevan a cabo en días y horas hábiles, y extraordinarias cuando se realicen en días y horas inhábiles, de conformidad a las disposiciones legales aplicables.

Artículo 146. Los verificadores, inspectores y personal adscrito a la Coordinación, serán los encargados de practicar visitas de verificación o inspección conforme a lo previsto en el presente ordenamiento y en la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Tabasco.

Artículo 147. Cuando exista una situación de peligro que ponga en riesgo a la población civil, a los servicios estratégicos o a los bienes de interés general, no será necesario notificar al interesado, debiendo presentar únicamente la orden de visita por escrito para practicar una visita de verificación o de inspección.

Handwritten signatures and initials on the right margin.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 148. En caso de obstaculización u oposición a la diligencia, el verificador o inspector podrá solicitar el apoyo de la fuerza pública para efectuar la visita de verificación o inspección sin perjuicio a las sanciones a que haya lugar, debiendo asentar en el acta la razón respectiva.

Artículo 149. Si derivado de las visitas de verificación o inspección a que se refieren los artículos anteriores, se detecta alguna deficiencia o anomalía en materia de protección civil, podrá ser objeto de orientación y educación de los infractores con independencia de que se apliquen, si procedieran, las medidas de seguridad y las sanciones correspondientes en esos casos.

Artículo 150. Si derivado de las visitas de verificación o inspección a que se refieren los artículos anteriores, se detecta alguna deficiencia o anomalía en materia de Protección Civil, la persona titular de la Coordinación podrá ordenar otra visita de verificación o inspección con el objeto de verificar que se hayan subsanado las mismas, sin perjuicio de la aplicación de sanciones a que haya lugar. Cuando las omisiones o deficiencias detectadas impliquen al visitado complementar equipos de señalización y de seguridad básico, luces de emergencia y en general la realización de acciones de poca complejidad y que no implique un riesgo grave o inminente, dicha visita solo podrá practicarse después de transcurridos 5 días naturales de la visita de verificación o inspección que le dio origen.

Cuando las omisiones o deficiencias detectadas impliquen al visitado la realización de estudios o acciones complejas y que no implique un riesgo grave o inminente, dicha visita solo podrá practicarse después de transcurridos 20 días naturales de la visita de verificación o inspección que le dio origen.

CAPÍTULO II De las Infracciones

Artículo 151. Son infracciones en materia de Protección Civil:

- I. Carecer del Programa Interno de Protección Civil o Plan de Emergencia, respectivamente;
- II. Presentar incompleto o no vigente el Programa Interno de Protección Civil;



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



- III. No capacitar empleados o no dotarlos de equipo necesario en materia de protección civil y prevención de riesgos, atendiendo a la naturaleza de la actividad, tipo de lugar de trabajo, inmueble, construcción o elemento natural;
- IV. No haber realizado el diagnóstico de riesgos correspondiente;
- V. No presentar constancia de haber realizado al menos un simulacro de Protección Civil al año;
- VI. Carecer de señalización y avisos en materia de Protección Civil, conforme a la normatividad aplicable;
- VII. Presentar señalización insuficiente en materia de Protección Civil o que la misma no sea conforme con la normatividad aplicable;
- VIII. No contar con equipo de seguridad; que el existente esté en mal estado, que no esté visible o que el acceso al mismo se encuentre obstruido;
- IX. No permitir u obstaculizar el acceso al personal designado para realizar las verificaciones, inspecciones y ejecución de medidas de seguridad en inmuebles, instalaciones y equipos, que se hubieran ordenado en términos de la Ley Estatal y el presente Reglamento; en esta situación el inspector o verificador podrá hacer uso de las medidas legales necesarias, incluyendo el auxilio de la fuerza pública;
- X. Otorgar cursos en materia de Protección Civil, sin contar con el registro o refrendo correspondiente o para los cuales no están autorizados;
- XI. No contar con equipo fijo o portátil contra incendios reglamentados bajo las Normas Oficiales Mexicanas o que el existente se encuentre en mal estado;
- XII. No contar con servicios médicos o en su caso botiquín de primeros auxilios de acuerdo a la normatividad aplicable, se encuentre incompleto, en mal estado o con los insumos caducos;
- XIII. No dar cumplimiento a las resoluciones de la Coordinación que le impongan cualquier medida de seguridad, en los términos de la Ley Estatal y el presente Reglamento;
- XIV. Negar o falsear información relativa a riesgos, solicitada por la Coordinación;
- XV. El trasvase de sustancias químicas en lugar no idóneo o no autorizado para ello o sin cumplir las medidas de seguridad necesarias;
- XVI. El llenado de cilindros para Gas Licuado de Petróleo en estaciones de carburación o vía pública;
- XVII. La pernocta o estacionamiento de vehículos que transporten sustancias químicas y/o materiales peligrosos en lugar no establecido para ello;

Handwritten signatures and marks.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



XVIII. Realizar actos que representen un riesgo o afecten a la población, sus bienes, la planta productiva y el entorno;

XIX. Llevar a cabo eventos socio-organizativos sin contar con el Visto Bueno Documental de la Coordinación, cuando por el inmueble a donde deba realizarse o por las características mismas del evento, se requiera autorización;

XX. Ocasionar fugas, derrames o descargas de materiales peligrosos o crear situaciones de riesgo o emergencia en el transporte, almacenamiento o comercialización de materiales peligrosos;

XXI. Otorgar carta de corresponsabilidad que avale un Programa Interno de Protección Civil, sin contar con el registro correspondiente;

XXII. Ostentarse con registros falsos, no propios, no vigentes o alterados;

XXIII. No dar cumplimiento al Programa Interno de Protección Civil o al Plan de Emergencia;

XXIV. Dejar de cumplir con los requerimientos de la autoridad municipal, después de haber obtenido las autorizaciones correspondientes;

XXV. Ejecutar, ordenar o propiciar actos u omisiones que impidan u obstaculicen las acciones de prevención, preparación, auxilio o apoyo a la población;

XXVI. Omitir dar aviso inmediato al sistema de llamadas de emergencia y las autoridades competentes de una emergencia o desastre, cuando conforme a las circunstancias pudiera hacerlo, sin riesgo propio o de terceros o cuando se esté en posibilidad de evitar una emergencia o desastre y no lo haga;

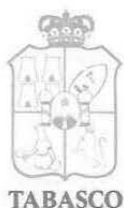
XXVII. No dar cumplimiento a los requerimientos de la Coordinación, relativos a proporcionar información y documentación necesaria para cumplir adecuadamente con las facultades que le confiere la Ley Estatal y el presente Reglamento;

XXVIII. Utilizar la línea de emergencia para realizar llamadas falsas y con ello activar los servicios de emergencia;

XXIX. El incumplimiento de los requerimientos, medidas de seguridad, mandatos y resoluciones dictadas como resultado de las visitas de verificación o inspección;

XXX. El manejo, procesamiento, almacenamiento, transportación o distribución de sustancias químicas corrosivas, irritantes o tóxicas, gases o líquidos inflamables, material biológico-infeccioso, explosivo o sólidos de alta combustión como papel, madera o plástico, sin dar los avisos y sin contar con los permisos correspondientes por parte de la autoridad competente;

Handwritten signatures and initials on the right margin.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



XXXI. Poseer vehículos de reparto, auto tanques, carro tanques, recipientes portátiles, remolques o cualquier medio por el cual se transporte alguna sustancia química o material peligroso sin contar con los permisos correspondientes, ni cumplir con las medidas de seguridad establecidas en la normatividad aplicable;

XXXII. Transportar sustancias químicas o materiales peligrosos por áreas urbanas del Municipio cuando el destino final de las mismas no sea una empresa o industria establecida en el Municipio, sin el permiso correspondiente;

XXXIII. Lavar contenedores o recipientes en los que se hubiesen almacenado materiales o sustancias químicas peligrosas en la vía pública y derramar o verter de manera irresponsable alguna sustancia química peligrosa al alcantarillado o a la vía pública poniendo en riesgo a la población civil; en este supuesto, si hubiera hechos que pudieran constituir algún delito se hará del conocimiento de la autoridad competente;

XXXIV. La realización de alguna obra de construcción que represente algún peligro a las personas o a sus bienes, sin contar con el Visto Bueno correspondiente de Obra en materia de medidas de seguridad y protección civil, emitido por la Coordinación;

XXXV. Transportar, almacenar, vender o realizar quema de material pirotécnico sin los permisos correspondientes;

XXXVI. La colocación, modificación o retiro de espectaculares que no cuenten con los permisos correspondientes;

XXXVII. Realizar cualquier evento que represente un riesgo a la población por exceder sus condiciones de aforo autorizadas;

XXXVIII. Operar sin contar con el Visto Bueno de la Coordinación o que éste no tuviera vigencia, y

XXXIX. Obstaculizar o impedir el paso a los elementos de emergencias cuando se suscite una emergencia o desastre.

XL. No contar con los dictámenes vigentes a los que esté obligado, en términos del Título cuarto del presente reglamento.

XLI. No contar que el personal salvavidas que preste su servicio debidamente capacitado y certificado por la autoridad correspondientes;

XLII. No contar con las sillas o torres de salvavidas conforme a lo señalado en el artículo 109 del presente reglamento;

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



CAPÍTULO III De las Sanciones

Artículo 152. La persona titular de la Coordinación podrá imponer a los infractores, una o más de las siguientes sanciones, atendiendo la gravedad de la infracción:

I. Amonestación;

II. Multa;

III. Suspensión total o parcial de actividades; y

IV. Clausura temporal o permanente, parcial o total de actividades

Procederá la clausura temporal o permanente, parcial o total de actividades o la suspensión total o parcial de actividades en los supuestos que se establezcan en el catálogo que para tal efecto determine la Coordinación, mismo que deberá de publicarse en el periódico Oficial del Estado de Tabasco.

Artículo 153. La imposición de sanciones se hará sin perjuicio de la responsabilidad que conforme a otras disposiciones legales corresponda al infractor.

Artículo 154. Al imponerse una sanción, se tomará en cuenta:

I. El daño o peligro que se ocasione o pueda ocasionarse a la salud pública o la seguridad de la población;

II. La gravedad de la infracción;

III. Las condiciones socioeconómicas del infractor, y

IV. La reincidencia, en su caso.

Artículo 155. Se impondrá multa en Unidades de Medida y Actualización (UMA):

I. De 20 hasta 5000 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones XIII, XXVIII, XXIX y XXXVIII del artículo 151;

II. De 100 hasta 3000 UMA, por incurrir en las conductas previstas en las fracciones III y XL del artículo 151;

III. De 50 hasta 150 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones VII y XXV del artículo 151;

IV. De 50 hasta 2500 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones II, XXI, y XXII del artículo 151;

V. De 100 hasta 300 UMA, por incurrir en la conducta prevista en la fracción VI del artículo 151;

8
X
X
X
X



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



VI. De 100 hasta 500 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones IV, V y VIII del artículo 151;

VII. De 100 hasta 1000 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones XIV, XVI, XVII y XXXIII del artículo 151;

VIII. De 100 hasta 5000 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en la fracción I del artículo 151;

IX. De 100 hasta 10000 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones XV, XX, XXX, XXXI, XXXII, XXXV y XL del artículo 151;

X. De 100 hasta 20000 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones XVIII, XXIII, XXXVI y XXXIX del artículo 151;

XI. De 150 hasta 200 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones X, XI y XII del artículo 151; y

XII. De 500 hasta 1000 UMA, por incurrir en cualquiera de las conductas previstas en las fracciones IX, XIX, XXIV, XXVI, XXVII, XXXIV y XXXVII del artículo 151.

En caso de reincidencia, la autoridad competente podrá duplicar la multa por una sola vez, sin perjuicio de la responsabilidad penal en que incurra el infractor por desobediencia a un mandato legítimo de autoridad.

Artículo 156. En caso de que la Coordinación, además de la sanción que determine, advierta la necesidad de asegurar, demoler, retirar, construir o modificar obras, instalaciones o establecimientos, porque se ponga en riesgo a una parte de la población, sus bienes o entorno, ordenará al responsable que lleve a cabo las medidas necesarias para su realización. Si éste no cumple en el plazo que para ello se le haya fijado, aquella podrá realizarla u ordenar su ejecución a un tercero, con cargo al infractor.

Artículo 157. En caso de clausuras o suspensiones temporales o definitivas ya sean totales o parciales la Coordinación deberá colocar los sellos con la leyenda respectiva de "clausurado" o "suspendido" en el domicilio, en puertas externas e internas y en los marcos.

Cuando existan varias empresas en un mismo local, se deben colocar los sellos únicamente en los instrumentos de trabajo del negocio visitado, sin obstruir entradas o salidas en áreas en donde se denote visiblemente que son oficinas de un establecimiento diferente, los cuales serán inviolables.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 158. Las sanciones de carácter económico se liquidarán por el infractor en la Dirección de Finanzas.

En todo caso, su importe se considerará crédito fiscal a favor del Municipio y su cobro podrá realizarse a través del procedimiento administrativo de ejecución previsto por las leyes locales de la materia.

CAPÍTULO IV

De las Medidas de Seguridad

Artículo 159. Si de las inspecciones o verificaciones practicadas, el inspector detecta acciones o situaciones que impliquen riesgo para la población o parte de ella, sus bienes a las instalaciones y bienes de interés público y, en general, a cualquier bien que pueda implicar algún riesgo, podrá dictar las medidas de seguridad que considere necesarias para evitar tales daños.

Artículo 160. La Coordinación tendrá la facultad de aplicar las siguientes medidas de seguridad:

- I. Identificación y delimitación de lugares o zonas de riesgo;
- II. Control de rutas de evacuación y acceso a las zonas afectadas;
- III. Acciones preventivas para la movilización precautoria de la población y su instalación y atención en refugios temporales;
- IV. Coordinación de los servicios asistenciales;
- V. El aislamiento temporal, parcial o total del área afectada;
- VI. La suspensión de trabajos, actividades y servicios, y
- VII. Las demás que en materia de protección civil determinen las disposiciones reglamentarias, Normas de la Secretaría de Trabajo y Prevención Social (STPS) y la legislación local correspondiente, tendientes a evitar que se genere un daño

Por lo anterior el personal comisionado para la inspección o verificación, podrá aplicar dichas medidas al momento de las actuaciones, señalando tal circunstancia en la propia acta circunstanciada, cuando exista un inminente riesgo, debiendo dar cuenta de inmediato de tal situación al titular de la Coordinación, quien deberá aprobar la aplicación de la medida.

Artículo 161. Las medidas de seguridad son de inmediata ejecución; para ejecutarlas se podrá hacer uso de la fuerza pública, así como ordenar el

[Handwritten signatures and marks]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



rompimiento de cerraduras en caso de ser necesario. Su aplicación es independiente de las sanciones que, en su caso, correspondan.

Artículo 162. Las medidas de seguridad, si no se trata de un caso de alto riesgo, emergencia o desastre, se notificarán personalmente al interesado antes de su aplicación.

En caso de alto riesgo, de no ser posible llevar a cabo la notificación, se ejecutará la medida levantando un acta circunstanciada justificando la acción implementada e informando al interesado cuando sea posible localizarlo.

Artículo 163. Las medidas de seguridad indicarán las acciones a implementar para subsanar las observaciones, a fin de que se pueda ordenar el retiro de las mismas.

Artículo 164. La persona titular de la Coordinación determinará la ubicación del inmueble destinado al resguardo provisional de vehículos, materiales y sustancias peligrosas, el cual deberá contar con las medidas de seguridad, debiendo dar aviso a las autoridades correspondientes. Los gastos que se generen con motivo del resguardo serán a cargo del infractor y sin responsabilidad para la Coordinación teniendo carácter de créditos fiscales susceptibles de cobro a través del procedimiento administrativo de ejecución

Capítulo V

Del Procedimiento para la Determinación de Sanciones

Artículo 165. Cuando de las actas de inspección o verificación se desprendan hechos u omisiones que puedan constituir infracciones al presente Reglamento, el personal de la Coordinación deberá notificar en forma personal o a través de medios de comunicación electrónica, cuando así lo haya aceptado expresamente el infractor, el inicio del procedimiento, para que éste, dentro de los quince días hábiles siguientes, exponga lo que a su derecho convenga y, en su caso, aporte las pruebas que estime pertinentes en relación con las actuaciones realizadas por parte de la autoridad. Señalando domicilio para oír y recibir notificaciones, y designar a los autorizados para tal efecto. Se admitirán toda clase de pruebas excepto la confesional, abriéndose un periodo de diez días hábiles para su desahogo.



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Artículo 166. Desahogadas las pruebas o en su caso, en rebeldía del presunto infractor, se emitirá la resolución administrativa que en derecho proceda, debidamente fundada y motivada, dentro de los quince días hábiles siguientes al desahogo de las últimas pruebas o en su defecto, de la conclusión del plazo otorgado para ello.

Hecho lo anterior, se procederá a dictar la resolución que proceda, la cual será notificada en forma personal, por correo certificado con acuse de recibo, o a través de medios de comunicación electrónica, cuando así lo haya aceptado expresamente el infractor.

Artículo 167. La persona titular de la Coordinación fundará y motivará de manera suficiente, precisa y clara la sanción impuesta, considerando:

- I. Los daños que se hubieren producido o puedan producirse;
- II. En su caso, las pruebas aportadas;
- III. La gravedad de la infracción, atendiendo al hecho de si la conducta que la originó fue dolosa o culposa;
- IV. La capacidad económica del infractor, y
- V. La reincidencia.

Artículo 168. Independientemente de las sanciones administrativas que se impongan al infractor, la Coordinación, hará del conocimiento al representante legal del Municipio, para que éste a su vez de vista a la autoridad correspondiente, sobre hechos posiblemente constitutivos de delito.

En caso de reincidencia, la autoridad podrá incrementar la multa, sin perjuicio de la responsabilidad penal en que incurra el infractor por desobediencia a un mando legítimo de autoridad.

Artículo 169. La Coordinación hará uso de las medidas legales necesarias para lograr la ejecución de las sanciones y medidas de seguridad que procedan, en situaciones que importen peligro a la vida e integridad física de la población.

Artículo 170. La imposición de sanciones no libera al infractor de la obligación de corregir las irregularidades que la motivaron, y se hará sin perjuicio de la responsabilidad que conforme a las leyes comunes corresponda al infractor

[Firmas manuscritas]



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



Capítulo VI De los Recursos

Artículo 171. Contra las resoluciones, determinaciones y acuerdos dictados por las autoridades de Protección Civil, procede el Recurso de Revisión previsto en la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Tabasco, el cual deberá sujetarse al procedimiento establecido en dicha ley.

TÍTULO SEPTIMO

TRANSITORIOS

PRIMERO. Una vez aprobado las Reformas y Adiciones del Reglamento de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo del Municipio de Teapa, Tabasco, remítase para su publicación, en una sola ocasión en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco.

SEGUNDO. Las presentes Reformas y adiciones al Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco.

TERCERO. Se instruye a la Coordinación Municipal de Protección Civil del Municipio de Teapa, Tabasco, a efecto de que, actualice los procedimientos y formatos de los Trámites y Servicios de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo para el municipio de Teapa, Tabasco.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría del Ayuntamiento para que notifique el presente Acuerdo a los titulares de la Coordinación de Protección Civil Municipal, Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable, Dirección de Obras Públicas, Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales, Dirección de Seguridad Pública, Dirección de Tránsito Municipal, Dirección de Finanzas, Dirección de Administración, Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Educación, Cultura y Recreación y la Titular del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.

QUINTO. Con la aprobación del presente Acuerdo, se deroga el Reglamento de Protección Civil y Gestión Integral de Riesgo aprobado



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



en Sesión Ordinaria de Cabildo el 12 de Mayo del año 2023 y publicado en el periódico oficial del Estado, el 31 de Mayo del año 2023.

LAS REFORMAS Y ADICIONES AL REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTION INTEGRAL DE RIESGOS DEL MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO; ES APROBADA MEDIANTE EL ACUERDO 033.05/28/06/2024 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NÚMERO TREINTA Y TRES, DEL 28 DE JUNIO DE 2024 Y EXPEDIDA EN LA SALA DEL CABILDO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE TEAPA TABASCO, POR LOS REGIDORES QUE INTEGRAN EL CABILDO, QUIENES FIRMAN AL CALCE Y AL MARGEN POR Y ANTE EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEAPA TABASCO.

MTRA. ALMA ROSA ESPADAS HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL
PRIMERA REGIDORA DE TEAPA, TABASCO

ING. JUAN CARLOS MOLLINEDO MOLLINEDO
SEGUNDO REGIDOR

LIC. MARIANA ITTAI BALBOA GONZÁLEZ
TERCERA REGIDORA

PROFRA. MAY MONICA CABRERA PASCACIO
CUARTA REGIDORA

LIC. CINTHYA BERENICE LÓPEZ PADRÓN
QUINTA REGIDORA

LIC. IVAN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

X



H. Ayuntamiento Constitucional de
Teapa 2021-2024

✉ teapa2021.2024@gmail.com



EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 65 FRACCIÓN II DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO; PROMULGO EL REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DEL MUNICIPIO DE TEAPA TABASCO, DEBIDAMENTE ACTUALIZADO, PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA EN LA CIUDAD DE TEAPA, RESIDENCIA OFICIAL DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, A LOS 28 DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.


MTRA. ALMA ROSA ESPADAS HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL


LIC. IVAN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO






QUIEN SUSCRIBE LIC. IVÁN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ, EN MI CARÁCTER DE **SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TEAPA, TABASCO**, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 97 FRACCIÓN IX DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, EN ESTE ACTO, -----

CERTIFICA:

QUE LAS PRESENTES COPIAS FOTOSTÁTICAS CONSTANTES DE 76 (SETENTA Y SEIS) FOJAS ÚTILES CORRESPONDEN AL **REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DEL MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO**, REFORMADO Y ADICIONADO MEDIANTE **ACUERDO O33.05/28/06/2024**, DE LA **SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO NÚMERO TREINTA Y TRES (33)** DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE TEAPA, CON FECHA **28 DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO**, DOCUMENTO QUE OBRA EN PODER DE ESTE H. AYUNTAMIENTO; POR LO QUE ME PERMITO EXTENDER LA PRESENTE EN ESTA CIUDAD DE TEAPA, TABASCO; A LOS 03 DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, PARA LOS FINES Y USOS LEGALES CORRESPONDIENTES. -----

ATENTAMENTE

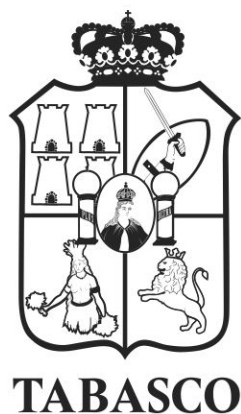


LIC. IVÁN DE JESÚS GARCÍA SÁNCHEZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE TEAPA, TABASCO.



INDICE TEMATICO

No. Pub.	Contenido	Página
No.- 12445	FORMATOS PT1, PT2 Y PT3 CORRESPONDIENTES AL SEGUNDO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2024 EN EL MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.....	2
No.- 12446	INFORMES TRIMESTRALES DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS (SRFT), CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DE 2024 EN EL MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.....	7
No.- 12447	REFORMAS Y ADICIONES AL REGLAMENTO DE PROTECCIÓN CIVIL Y GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DEL MUNICIPIO DE TEAPA, TABASCO.....	24
	INDICE.....	101



Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental, bajo la Coordinación de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Rovirosa # 359, 1er. piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.

Cadena Original: |00001000000506252927|

Firma Electrónica: upjP/pRjOtzTTnrHFmTGdU14cugTOZZ70xbRpTij3lMzoPbnrWmW6vhVJvEapTRpd16uq4Cej2N3i26v3l4QnNr3McxwA15GCoL0t1KMjUALLNiDjQ7+MA2tMSu0tBq/ACu1JsO5rEpq5cEumdr+ZXMG092hCTgbhE/F7HSIPLiYtaxnGYAq6qgoLmb1lXCVRimkfdvpM5+C/NjQldtfnYsVyL6kIFTuN6XUNezJRn/nZPEJLFoDLVCiM9c0L9tpYLZPX5LksX+KeApLGLt3/XnaT+TsK1A/DvqVY1qDPX37mlhYINA4RBOP1UysDvtBQ65GLdv1RW0Jt1JQjuex1g==