



ARCHIVO DE TRÁMITE | INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:		H. Ayuntamiento de Teapa		FONDO:		ATEAPA						HOJA	1	DE	14
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Presidencia Municipal		SECCIÓN:		8C. Tecnologías y Servicios de la Información									
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA:		Coordinación de Archivo Municipal		SERIE:		8C.15 Programas y Proyectos en Materia de Servicios de Información									
NO.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE	FOJAS TOTALES		SOPORTE DOCUMENTAL FÍSICO DIGITAL ELECTRÓNICO	VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
					DEL EXPEDIENTE	DEL LEGAJO (EN CASO QUE APLIQUE)		VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO LEGAL FISCAL CONTABLE	PLAZOS DE CONSERVACIÓN EN AT	EN AC	TOTAL	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN
1	ATEAPA/8C.15/1/2024	Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2024	08/01/2024	08/01/2024	21		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
2	ATEAPA/8C.15/2/2024	Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023	08/01/2024	08/01/2024	5		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
3	ATEAPA/8C.15/3/2024	Programa Anual de Capacitación Archivística del H. Ayuntamiento de Teapa, Tabasco	29/01/2024	29/01/2024	9		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
4	ATEAPA/8C.15/4/2024	Depuración y Baja Documental de los Archivos del Almacén Municipal	05/12/2024	31/01/2025	34		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
5	ATEAPA/8C.15/1/2025	Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2024	01/01/2025	01/01/2025	9		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
6	ATEAPA/8C.15/2/2025	Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2025	01/01/2025	01/01/2025	17		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
7	ATEAPA/8C.15/3/2025	Programa Anual de Capacitación Archivística 2025	30/01/2025	30/01/2025	9		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
8	ATEAPA/8C.15/4/2025	Depuración y Baja Documental de los Archivos resguardados en el Almacén Municipal	23/01/2025	10/02/2025	9		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
9	ATEAPA/8C.15/5/2025	Guía para la Elaboración de Oficios, Memorandums, Circulares y Tarjetas Informativas del H. Ayuntamiento de Teapa	27/06/2025	27/06/2025	20		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
10	ATEAPA/8C.15/6/2025	Cuadro General de Clasificación Archivística del H. Ayuntamiento de Teapa	17/10/2025	17/10/2025	18		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
11	ATEAPA/8C.15/7/2025	Catálogo de Disposición Documental del H. Ayuntamiento de Teapa	17/10/2025	17/10/2025	24		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
12	ATEAPA/8C.15/1/2026	Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	16/01/2026	19/01/2026	14		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	

ARCHIVO DE TRÁMITE | INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:		H. Ayuntamiento de Teapa		FONDO:		ATEAPA					HOJA	1	DE	14		
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Presidencia Municipal		SECCIÓN:		8C. Tecnologías y Servicios de la Información										
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA:		Coordinación de Archivo Municipal		SERIE:		8C.15 Programas y Proyectos en Materia de Servicios de Información										
NO.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE	FOJAS TOTALES		SOPORTE DOCUMENTAL FÍSICO DIGITAL ELECTRÓNICO	VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES		
					DEL EXPEDIENTE	DEL LEGAJO (EN CASO QUE APLIQUE)		VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO LEGAL FISCAL CONTABLE	PLAZOS DE CONSERVACIÓN EN AT EN AC TOTAL	INMUEBLE	MUEBLE	POSICIÓN				
13	ATEAPA/8C.15/2/2026	Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025	19/01/2024	19/01/2026			Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2		

El presente inventario consta de _____ hojas y ampara la cantidad de _____ expedientes de los años extremos 20__ al 20__

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

SELLO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA


____ / ____ / 20 ____
DD MM AAAA
FECHA DE ELABORACIÓN

NOMBRE Y FIRMA


NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARCHIVO DE TRÁMITE | INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:		H. Ayuntamiento de Teapa		FONDO:		ATEAPA						HOJA	1	DE	14	
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Presidencia Municipal		SECCIÓN:		8C. Tecnologías y Servicios de la Información										
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA:		Coordinación de Archivo Municipal		SERIE:		8C.16 Administración y Servicios de Archivo SUBSERIE: 8C.16.1 Integración y Desarrollo del Sistema Institucional de Archivos.										
NO.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE	FOJAS TOTALES		SOPORTE DOCUMENTAL FÍSICO DIGITAL ELECTRÓNICO	VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES		
					DEL EXPEDIENTE	DEL LEGAJO (EN CASO QUE APLIQUE)		VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO LEGAL FISCAL CONTABLE		PLAZOS DE CONSERVACIÓN EN AT EN AC TOTAL			INMUEBLE		MUEBLE	POSICIÓN
1	ATEAPA/8C.16.1/2024	Solicitud de Asignación del Responsable de Archivo de Trámite	22/10/2024	12/09/2024	46		Físico	Administrativo	Legal	3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
2	ATEAPA/8C.16.1/2024	Introducctoria con los Responsables de Archivo de Trámite	29/10/2024	30/10/2024	9		Físico	Administrativo	Legal	3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
3	ATEAPA/8C.16.1/2025	Integración del Sistema de Archivos del H. Ayuntamiento de Teapa	07/01/2025	07/01/2025	7		Físico	Administrativo	Legal	3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
4	ATEAPA/8C.16.1/2025	Invitación a Reunión de Trabajo Informativa a Directores y Cordinadores	09/01/2025	15/01/2025	11		Físico	Administrativo	Legal	3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
5	ATEAPA/8C.16.1/3/2025	Calendario de Visitas a las Unidades Administrativas	30/01/2025	10/02/2025	11		Físico	Administrativo	Legal	3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
6	ATEAPA/8C.16.1/4/2025	Capacitación en Elaboración de Documento y Administrativo de Archivo	07/04/2025	30/06/2025	50		Físico	Administrativo	Legal	3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
7	ATEAPA/8C.16.1/4/2025	Fichas Técnicas de Valoración Documental	15/05/2025	15/10/2025	528	333	Físico	Administrativo		3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	Legajo 1/2
8	ATEAPA/8C.16.1/5/2025	Fichas Técnicas de Valoración Documental	15/02/2025	15/10/2025	528	195	Físico	Administrativo		3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	Legajo 2/2
9	ATEAPA/8C.16.1/6/2025	Presentación Oficial de los Instrumentos de Control Archivístico	30/10/2025	07/11/2025	17		Físico	Administrativo		3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
10	ATEAPA/8C.16.1/7/2025	Indicaciones y Recomendaciones para los Procesos Técnicos en el Archivo de Trámite	02/12/2025	02/12/2025	9		Físico	Administrativo		3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
11	ATEAPA/8C.15/7/2025		17/10/2025	17/10/2025			Físico	Administrativo		3	3	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	
12	ATEAPA/8C.15/1/2026		16/01/2026	19/01/2026			Físico	Administrativo		3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 2	

ARCHIVO DE TRÁMITE | INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:		H. Ayuntamiento de Teapa		FONDO:		ATEAPA						HOJA	1	DE	14
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Presidencia Municipal		SECCIÓN:		8C. Tecnologías y Servicios de la Información									
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA:		Coordinación de Archivo Municipal		SERIE:		8C.16 Administración y Servicios de Archivo SUBSERIE: 8C.16.1 Integración y Desarrollo del Sistema Institucional de Archivos.									
NO.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE	FOJAS TOTALES		SOPORTE DOCUMENTAL FÍSICO DIGITAL ELECTRÓNICO	VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
					DEL EXPEDIENTE	DEL LEGAJO (EN CASO QUE APLIQUE)		VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO LEGAL FISCAL CONTABLE		PLAZOS DE CONSERVACIÓN EN AT EN AC TOTAL			INMUEBLE		MUEBLE
13	ATEAPA/8C.15/2/2026		19/01/2024	19/01/2026			Físico	Administrativo	3	4	7	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 2	

El presente inventario consta de _____ hojas y ampara la cantidad de _____ expedientes de los años extremos 20__ al 20__

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

SELLO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA


____ / ____ / 20 ____
DD MM AAAA
FECHA DE ELABORACIÓN

NOMBRE Y FIRMA


NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ARCHIVO DE TRÁMITE | INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:		H. Ayuntamiento de Teapa		FONDO:		ATEAPA						HOJA		DE	
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Presidencia Municipal		SECCIÓN:		8C. Tecnologías y Servicios de la Información									
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA:		Coordinación de Archivo Municipal		SERIE:		8C.21 instrumentos de Consulta									
NO.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE	FOJAS TOTALES		SOPORTE DOCUMENTAL FÍSICO DIGITAL ELECTRÓNICO	VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
					DEL EXPEDIENTE	DEL LEGAJO (EN CASO QUE APLIQUE)		VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO LEGAL FISCAL CONTABLE		PLAZOS DE CONSERVACIÓN EN AT EN AC TOTAL			INMUEBLE		MUEBLE
1	ATEAPA/8C.21/1/2024	Transferencia Primaria Dirección de Tránsito Municipal	27/08/2024	28/08/2024	3		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
2	ATEAPA/8C.21/2/2024	Transferencia Primaria Dirección de Fomento Económico y Turismo	02/09/2024	03/09/2024	7		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
3	ATEAPA/8C.21/3/2024	Transferencia Primaria Dirección de Atención Ciudadana	02/09/2024	13/09/2024	13		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
4	ATEAPA/8C.21/4/2024	Transferencia Primaria Coordinación de Comunicación Social y Logística	02/09/2024	05/09/2024	6		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
5	ATEAPA/8C.21/5/2024	Transferencia Primaria Direcció de Atención a la Mujer	04/09/2024	05/09/2024	4		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
6	ATEAPA/8C.21/6/2024	Transferencia Primaria Coordinación de Registro Civil	03/09/2024	06/09/2024	3		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
7	ATEAPA/8C.21/7/2024	Transferencia Primaria Coordinación de Recursos Materiales	09/09/2024	10/09/2024	19		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
8	ATEAPA/8C.21/8/2024	Transferencia Primaria Coordinación de Asuntos Religiosos	26/09/2024	10/09/2024	7		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
9	ATEAPA/8C.21/9/2024	Transferencia Primaria Dirección de Contraloría Municipal	09/09/2024	18/09/2024	14		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
10	ATEAPA/8C.21/10/2024	Transferencia Primaria Dirección de Desarrollo Municipal	10/09/2024	11/09/2024	20		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
11	ATEAPA/8C.21/11/2024	Transferencia Primaria Coordinación del DIF Municipal	10/09/2024	18/09/2024	6		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	
12	ATEAPA/8C.21/12/2024	Transferencia Primaria Dirección de Administración	10/09/2024	19/09/2024	8		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metalico 1	Gaveta 3	

ARCHIVO DE TRÁMITE | INVENTARIO GENERAL

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:		H. Ayuntamiento de Teapa		FONDO:		ATEAPA					HOJA		DE		
NOMBRE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA:		Presidencia Municipal		SECCIÓN:		8C. Tecnologías y Servicios de la Información									
NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA:		Coordinación de Archivo Municipal		SERIE:		8C.21 instrumentos de Consulta									
NO.	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE	FOJAS TOTALES		SOPORTE DOCUMENTAL FÍSICO DIGITAL ELECTRÓNICO	VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN EN ARCHIVO DE TRÁMITE			OBSERVACIONES	
					DEL EXPEDIENTE	DEL LEGAJO (EN CASO QUE APLIQUE)		VALORES DOCUMENTALES ADMINISTRATIVO LEGAL FISCAL CONTABLE	PLAZOS DE CONSERVACIÓN EN AT	EN AC	TOTAL	INMUEBLE	MUEBLE		POSICIÓN
13	ATEAPA/8C.21/13/2024	Transferencia Primaria Coordinación de Recursos Humanos	11/09/2024	13/09/2024	3		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
14	ATEAPA/8C.21/14/2024	Transferencia Primaria Secretaría del Ayuntamiento	11/09/2024	19/09/2025	16		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
15	ATEAPA/8C.21/15/2024	Transferencia Primaria Dirección de Seguridad Pública	13/09/2024	17/09/2024	5		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
16	ATEAPA/8C.21/16/2024	Transferencia Primaria Dirección de Obras Públicas y Ordenamiento Territorial y Servicios Municipales	12/09/2024	17/09/2024	4		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
17	ATEAPA/8C.21/17/2024	Transferencia Primaria Coordinación de la Unidad de Transparencia	10/09/2024	17/09/2024	3		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
18	ATEAPA/8C.21/8/2024	Transferencia Primaria Coordinación de Protección Civil	11/09/2024	17/09/2024	3		Físico					Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
19	ATEAPA/8C.21/19/2024	Transferencia Primaria Dirección de Programación	18/09/2024	19/09/2024	3		Físico					Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
20	ATEAPA/8C.21/20/2024	Transferencia Primaria Dirección de Educación Cultura y Recreación	17/09/2024	19/09/2024	3		Físico					Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	
21	ATEAPA/8C.21/21/2024	Transferencia Primaria Presidencia Municipal	18/09/2024	19/09/2024	8		Físico	Administrativo	3	3	6	Instalaciones del Ayuntamiento Municipal	Archivero Metálico 1	Gaveta 3	

El presente inventario consta de _____ hojas y ampara la cantidad de 21 expedientes de los años extremos 20 24 al 20 24

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

SELLO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

____ / ____ / 20 ____
DD MM AAAA
FECHA DE ELABORACIÓN

NOMBRE Y FIRMA

NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA