



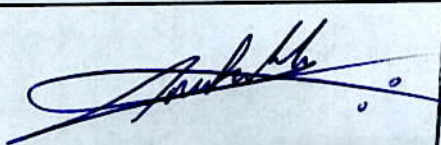
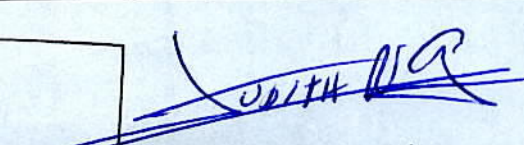
Teapa
H. Ayuntamiento 2024-2027

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL AÑO 2026

Lugar y Fecha: Teapa, Tabasco, a 01 de julio de 2026

Área de identificación			
Unidad Administrativa:	Dirección de Finanzas	Domicilio:	Avenida Plaza Independencia
Nombre del titular:	ING. JUDITH VERGARA GONZÁLEZ	Teléfono:	932 32 20304
Cargo:	Coordinadora de Catastro	Correo electrónico:	presidencia@teapa.gob.mx
Área de contexto y contenido			
Archivo:	Archivo de Trámite		
Área generadora:	Coordinación de Catastro		
Fondo:	ATEAPA		
Sección:	Ordenamiento Territorial en el Municipio		

Serie/Subserie	Descripción	Años Extremos	Expedientes/S oporte	Ubicación física
8S.2.1 Urbano	Expedientes de operaciones catastrales de predios urbanos, integrados con la documentación de trámites catastrales del municipio.	2024-2026	178 expedientes / Físico y Digital	Catastro Municipal, Anaqueles 3 al 6, Niveles 1 al 5
8S.2.2 Rústico	Expedientes de operaciones catastrales de predios rústicos, integrados con la documentación de trámites catastrales del municipio.	2024-2026	76 expedientes / Físico y Digital	Catastro Municipal, Anaqueles 1 al 2, Niveles 1 al 5

Completó la guía de Archivo Documental	Aprobó la Guía de Archivo Documental
Nombre y firma	Nombre y firma
 ANGEL LUNA HERNÁNDEZ	 ING. JUDITH VERGARA GONZÁLEZ
Responsable del Archivo de Trámite	Titular de la Unidad Administrativa

