



**Teapa**

H. Ayuntamiento 2024-2027

CON-TEAPA/DAJ-0006/2024

Convenio de Colaboración para el otorgamiento de Créditos para adquirir paquetes de servicios funerarios a futuro, que celebran por una parte la empresa "FUNERARIA VELASCO", representada por el **C. AARÓN ARTURO SANTIAGO VILLALONGA**, en su carácter de persona física con actividad empresarial que en lo sucesivo se le denominará, "LA EMPRESA", y por la otra parte el **H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Teapa, Tabasco**, representado en este acto por los **CC. Miguel Ángel Contreras Verdugo y Alexia Fernanda Domínguez Cano**, en su carácter de Presidente Municipal y Síndica de Hacienda, respectivamente, a quienes para efectos de este convenio se les denominará como "EL AYUNTAMIENTO", y a quienes de manera conjunta se les denominará como "LAS PARTES" al tenor de los siguientes declaraciones, definiciones y cláusulas:

### DECLARACIONES

**I. Declara "LA EMPRESA", por conducto de su representante el C. Aarón Arturo Santiago Villalonga:**

- "LA EMPRESA" se encuentra debidamente inscrita ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público al corriente de todas sus obligaciones fiscales siendo su número de Registro Federal de Contribuyentes **SAVA810926CP5**, por lo que dispone de la infraestructura y los medios para prestar los servicios convenidos con los trabajadores de "EL AYUNTAMIENTO".
- Que el **C. Aarón Arturo Santiago Villalonga**, persona física, quien acredita su personalidad con la credencial para votar de con clave de elector **SNVLAR81092617H200**, quien resulta ser propietario de la negociación mercantil denominada "FUNERARIA VELASCO"
- Con domicilio fiscal en la Calle Lerdo de Tejada No. 225 Altos, Colonia Centro Macuspana, Tabasco.
- Que es su voluntad celebrar el presente convenio para los efectos de los empleados de base, sindicalizados y de confianza que laboren para "EL AYUNTAMIENTO", adquieran créditos para adquirir paquetes de servicios funerarios a futuro que "LA EMPRESA" otorga.

**II. Declara "EL AYUNTAMIENTO" bajo protesta de decir verdad por conducto de su Presidente Municipal y su Síndica de Hacienda, los CC. Miguel Ángel Contreras Verdugo y Alexia Fernanda Domínguez Cano, respectivamente:**

- Que de conformidad con lo establecido en los artículos 115 de la *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*; 64 y 65 de la *Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco*; 2, 3, 5, 19, 29, fracción XXVI, 36, 64, fracciones II y III; y 86 de la *Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco*; Teapa es uno de los Municipios bases de la división territorial, de la organización política y administrativa del Estado, es autónomo en su régimen interior, goza de personalidad jurídica y libertad para administrar su Hacienda, por lo que está plenamente facultado para celebrar el presente convenio;
- Que comparece **Miguel Ángel Contreras Verdugo** en su carácter de Presidente Municipal Teapa, Tabasco, quien acredita su encargo en función con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección para la Presidencia Municipal y Regiduría, otorgada a su favor por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco de Fecha 08 de junio del año 2024; y que cuenta con la facultad para suscribir el presente convenio, otorgada a su favor mediante Acta de la Sesión Ordinaria de Cabildo Número Uno (01), del Honorable Ayuntamiento de Teapa, Tabasco, de fecha Cinco (05) de octubre del año dos mil veinticuatro (2024) en los términos del de lo dispuesto en el artículo 65 fracciones VI, XIII, XVI y XX de la *Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco*;
- Que comparece **Alexia Fernanda Domínguez Cano** en su carácter de Síndica de Hacienda Municipal Teapa, Tabasco, quien acredita su encargo en función con la Constancia de Mayoría y Validez de la





Elección para la Presidencia Municipal y Regiduría, otorgada a su favor por el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco de Fecha 08 de junio del año 2024; y que cuenta con las facultades suficientes para suscribir el presente convenio, de conformidad con lo establecido en el numeral 36 de la *Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco*.

- d) Que para los fines y efectos legales del presente convenio señala como domicilio de su representado, el ubicado Plaza Independencia sin número Esquina con calle Dr. Ramón Medina, de la colonia Centro de esta ciudad de Teapa, Tabasco, C.P. 86800.

III. Declaran **"LAS PARTES"**:

- a) Que es su voluntad celebrar el presente convenio para los efectos de los empleados de base, sindicalizados y de confianza que laboren para **"EL AYUNTAMIENTO"**, adquieran créditos para adquirir paquetes de servicios funerarios a futuro que **"LA EMPRESA"** otorga.

**DEFINICIONES**

Para los efectos de este convenio, las siguientes palabras tendrán el significado que a continuación se explica:

1. **ACREDITADOS:** Serán los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"** que hayan obtenido créditos por parte de **"LA EMPRESA"**.
2. **CRÉDITOS:** Serán los contratos mercantiles concedidos a los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"** para adquirir paquetes de servicios funerarios a futuro que **"LA EMPRESA"** otorga.
3. **FORMATOS:** Serán todos y cada uno de los documentos que **"LA EMPRESA"** otorgue a los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"** para documentar los procesos de viabilidad, aprobación de los créditos y otorgamiento de los mismos.
4. **SOLICITANTE:** Serán los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"** que pretendan obtener un crédito por parte de **"LA EMPRESA"**.
5. **TRABAJADORES:** Trabajador es la persona física que presta a **"EL AYUNTAMIENTO"**, un trabajo personal subordinado, entendiéndose por trabajo como toda actividad humana, intelectual o material, independientemente del grado de preparación técnica requerido por cada profesión u oficio.

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO.** - La formalización de un convenio de colaboración entre **"LAS PARTES"** en donde, **"LA EMPRESA"** tendrá la obligación de otorgar créditos con garantía salarial. Los créditos antes mencionados tendrán como destino la adquisición paquetes de servicios funerarios a futuro que **"LA EMPRESA"** otorga, tomando como base las reglas de operación que se emita en las estipulaciones que más adelante se establecen.

**"EL AYUNTAMIENTO"** tendrá la obligación de retener de los sueldos y demás prestaciones que reciban sus trabajadores, las amortizaciones de capital, más intereses que se generen y que obren en los calendarios de pagos que se estipulen en cada contrato de crédito que sea otorgado a sus trabajadores. El citado descuento será hasta liquidar de manera total el crédito concedido por **"LA EMPRESA"**, mismas que deberán ser cubiertas, hasta en ochenta y seis (86) amortizaciones quincenales.

**SEGUNDA. DE LA APERTURA DE CRÉDITO Y REQUISITOS.** - Con sujeción a las disposiciones legales aplicables y a las que en este convenio se estipulen y con base en el estudio realizado por **"LA EMPRESA"**, se abre a los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"**, financiamiento a través de la apertura de Crédito Simple con Garantía Salarial para efectos de que **"EL AYUNTAMIENTO"** pueda enterar las operaciones con sus trabajadores hasta por la cantidad que se indique, con base a documentos legales firmados a favor de **"LA**



**EMPRESA** por el otorgamiento de créditos donde conste tabla de amortizaciones de capital e intereses, debidamente aceptados y firmados de conformidad por el acreditado.

De tal manera que para poder adquirir los créditos de paquetes de servicios funerarios a futuro que **"LA EMPRESA"** otorga, los trabajadores deberán acreditar los requisitos:

- a) Manifestar y acreditar ser trabajadores de base o de confianza, el cual se acreditará con su último recibo de pago;
- b) Identificación oficial con fotografía; Y
- c) Llenar la solicitud de afiliación que otorga **"LA EMPRESA"**

**TERCERA. VIGENCIA.** - La vigencia del presente convenio será a partir de la fecha de su firma y finalizará el 30 de septiembre de 2027.

**CUARTA. DE LA APROBACIÓN DE LOS CRÉDITOS.** - La aprobación de los créditos se determinará tomando en consideración la capacidad de pago, la antigüedad, responsabilidad, historial y honestidad de los trabajadores, además de los lineamientos que se encuentren vigentes en las reglas de operación de **"LA EMPRESA"**.

**QUINTA. SOLICITUD DE ORDEN DE DESCUENTO Y ACEPTACIÓN.** -Para efectos de que **"EL AYUNTAMIENTO"** esté en condiciones de realizar los descuentos, **"LA EMPRESA"** se obliga a presentar una solicitud de orden de descuento o retención, la cual será acompañada de una carta aceptada firmada por los trabajadores la cual deberá contener además de los datos del trabajador y de **"LA EMPRESA"**:

- a) Fecha en que iniciarán los descuentos;
- b) Monto de la compra;
- c) Numero de amortizaciones desglosadas;
- d) La cantidad líquida que se descontará quincenalmente; y
- e) La fecha de cada una de las amortizaciones

**SEXTA. RESERVA DE OTORGAMIENTO DEL CRÉDITO.** - **"LA EMPRESA"** tendrá la facultad de negar el otorgamiento del crédito, cuando tenga conocimiento de un mal historial crediticio del solicitante, cuando se pueda determinar la insolvencia del solicitante y cuando no existan los recursos suficientes por parte de **"LA ACREDITANTE"** para el otorgamiento del crédito. Las reservas mencionadas serán comunicadas a **"EL AYUNTAMIENTO"** por escrito para los efectos de enterar a los solicitantes rechazados, lo dicho en la presente cláusula no podrá considerarse como causal de vencimiento anticipado del presente convenio.

**SÉPTIMA. DISPOSICIÓN.** - **"LA EMPRESA"** se obliga a otorgar los créditos que sean aprobados siempre y cuando se cumpla con los siguientes requisitos:

A). - Los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"** deberán suscribir pagarés que representarán el valor de las sumas ministradas. Dichos pagarés serán devueltos al acreditado cuando se haya pagado el total del crédito.

B). - Deberán presentar la documentación que se les sea solicitada por **"LA EMPRESA"**.

**OCTAVA. RETENCIÓN.** - **"EL AYUNTAMIENTO"** se obliga a retener del salario, comisiones y destajos, que perciban sus trabajadores a quienes fueron otorgados créditos para adquirir los paquetes de servicios funerarios a futuro que **"LA EMPRESA"** otorga. Así mismo, deberá practicar las respectivas retenciones en cumplimiento de las obligaciones contraídas por los acreditados con **"LA EMPRESA"**, mientras exista saldo insoluto a descontar de manera continua en forma quincenal a sus trabajadores, el monto del capital proporcional de dichos créditos más intereses de acuerdo al número de amortizaciones determinadas por **"LA EMPRESA"** hasta la liquidación total del crédito solicitado.

Así mismo, **"LAS PARTES"** han convenido que para el caso de que existan percepciones adicionales al salario de los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"**, tales como: aguinaldo, bonos, etcétera; los trabajadores podrán



solicitar a "EL AYUNTAMIENTO" que de dichas percepciones adicionales le sean descontadas las cantidades que previamente hayan sido autorizadas por los trabajadores de "EL AYUNTAMIENTO". En ese tenor de ideas, "EL AYUNTAMIENTO" se compromete a retener y pagar las cantidades autorizadas por sus trabajadores correspondientes a percepciones adicionales a su salario. Dichas cantidades serán aplicadas como pagos anticipados al crédito, si fuera el caso que dichos montos cubran las amortizaciones futuras del mismo.

"LAS PARTES" establecen que por ninguna razón cesarán los descuentos quincenales planteados en la presente cláusula aun cuando existan retenciones y pagos por concepto de percepciones adicionales al salario. Por lo tanto, solo se dejará de retener al trabajador y pagar a "LA EMPRESA" hasta que se haya pagado la totalidad del crédito concedido en los términos del presente contrato.

El monto total de los descuentos será el que convenga al trabajador con "LA EMPRESA", sin embargo, se debe considerar su capacidad económica para efectos de no permitir que la retención a su salario sea privativa de su derecho a disponer del mínimo vital de subsistencia. De tal manera que, pueda percibir al acreditado un monto digno después del porcentaje del crédito otorgado.

Bajo ninguna circunstancia "EL AYUNTAMIENTO" retendrá salario, emolumento o prestaciones que los trabajadores no hayan autorizado previamente a la firma y suscripción del contrato de apertura de crédito que ampare el otorgamiento del préstamo por parte de "LA EMPRESA"

**NOVENA. RESCISIÓN LABORAL DE LOS TRABAJADORES ACREDITADOS.** -Cuando se termine o rescinda la relación laboral entre los trabajadores y "EL AYUNTAMIENTO" por incidencias tales como renunciaciones, bajas destituciones, ceses o alguna otra que impida la deducción del abono pactado, "EL AYUNTAMIENTO" procederá a descontar a LOS TRABAJADORES de su liquidación el saldo pendiente a cubrir por concepto de compras efectuadas a "LA EMPRESA" o avisar lo más pronto posible de la baja del trabajador para proceder a una cobranza directa, ya que "EL AYUNTAMIENTO" no podrá fungir en ningún caso como aval de los trabajadores.

**DÉCIMA. - TRANSFERENCIA DE LA RETENCIÓN.** - "EL AYUNTAMIENTO" manifiesta expresamente que las cantidades que retenga del salario de los trabajadores según lo establecido en el presente convenio pertenecen a "LA EMPRESA" y, por lo tanto, "EL AYUNTAMIENTO" en su carácter de retenedor de las amortizaciones de los créditos otorgados, las entregará a "LA EMPRESA".

"EL AYUNTAMIENTO" deberá realizar los pagos retenidos a los trabajadores a los cuales "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" les otorgó un crédito, mediante abono o transferencia electrónica de fondos que hará a la cuenta bancaria de la institución denominada CITIBANAMEX, GRUPO FINANCIERO CITIBANAMEX S.A. DE C.V. con Clabe interbancaria número 002802901568427954; cuyo titular es "LA EMPRESA". Lo anterior, durante los días 5 (cinco) y 20 (veinte) de cada mes correspondiente a la quincena que de los trabajadores.

La retención señalada deberá realizarse de manera quincenal y "EL AYUNTAMIENTO" se obliga a efectuar pagos quincenales a "LA EMPRESA" por concepto de abonos y liquidación en su caso, de las cantidades dispuestas por los trabajadores de "EL AYUNTAMIENTO" en un plazo no mayor al establecido en el párrafo que antecede. Pagos que deberán realizarse a través de transferencia electrónica a favor de "LA EMPRESA".

**DÉCIMA PRIMERA. NOTIFICACIÓN DE EVENTUALIDADES.** - "EL AYUNTAMIENTO" se compromete a comunicar en un plazo no mayor a 5 (cinco) días hábiles a "LA EMPRESA" cuando ocurra cualquiera de los siguientes eventos: incapacidad laboral, permiso sin goce de sueldo, cualquier baja, despido o fallecimiento alguno de sus trabajadores a quienes se les haya otorgado un crédito por parte de "LA EMPRESA".

**DÉCIMA SEGUNDA. PAGOS ANTICIPADOS.** - El acreditado podrá realizar pagos anticipados al crédito, así también podrá liquidar el saldo del mismo pagando solo los intereses y accesorios legales que se hayan generado hasta el momento de la liquidación.

**DÉCIMA TERCERA. OBLIGACIONES DE HACER.** - Una vez firmado el presente convenio "EL AYUNTAMIENTO" se obliga a lo siguiente:



- a. Utilizar únicamente los formatos que "LA EMPRESA" les entregue, con la finalidad de documentar la aprobación y otorgamiento de créditos a sus trabajadores;
- b. Realizar las retenciones salariales a los acreditados de "LA EMPRESA" de manera quincenal;
- c. Difundir entre sus trabajadores los paquetes funerarios que "LA EMPRESA" ofrece; y
- d. En caso de que exista cualquier problema con los acreditados que pudiera afectar el cumplimiento de pago de los créditos otorgados, "EL AYUNTAMIENTO" se compromete a avisar por escrito de manera inmediata la situación que acontezca al caso específico del acreditado.

Así también "LA EMPRESA" se obliga a lo siguiente:

- a. Otorgar los créditos una vez que los mismos hayan sido aprobados, siempre y cuando se cumplan los requisitos que se establecen en el presente convenio; y
- b. Otorgar a "EL AYUNTAMIENTO" todos y cada uno de los formatos necesarios para la documentación de la aprobación y otorgamiento de créditos.

**DÉCIMA CUARTA. OBLIGACIONES DE NO HACER.** - Una vez firmado el presente convenio "EL AYUNTAMIENTO" se obligan a no hacer lo siguiente:

- a. Por ninguna razón podrán aprobar créditos de personas que no sean trabajadores de "EL AYUNTAMIENTO"; y
- b. Por ninguna razón podrá dar por vencido de forma anticipada el presente convenio si existen saldos insolutos por los créditos otorgados a sus trabajadores.

Así también "LA EMPRESA" se obliga a no hacer lo siguiente:

- a. Otorgar créditos impagables o usureros respecto de las posibilidades económicas de los trabajadores;
- b. Rebasar en los créditos otorgados a los trabajadores el porcentaje del interés establecido en la cláusula segunda;
- c. Establecer estipulación o cláusula en los documentos que firmen los trabajadores, que refieran que estos recibieron cantidades de dinero distintas y en exceso a las que verdaderamente les hayan sido entregadas; y
- d. Establecer un porcentaje de descuento para retención a su salario que no sea acorde a su capacidad económica en términos de la cláusula séptima del presente convenio.

**DÉCIMA QUINTA. VENCIMIENTO ANTICIPADO.** - "LAS PARTES" podrán declarar el presente convenio como vencido anticipadamente:

- a. Cuando no se cumpla con cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente convenio;
- b. Cuando no se realicen las retenciones a los salarios de los acreditados;
- c. Cuando se falsee información por cualquiera de "LAS PARTES" en los procesos de aprobación y otorgamiento del crédito respectivamente;
- d. Cuando no se paguen en tiempo y forma los montos convenidos y retenidos a los trabajadores;
- e. Por cualquier otra razón que la misma ley establezca; y
- f. A solicitud de cualquiera de "LAS PARTES" con una anticipación de 10 días hábiles a la fecha en que se desee dar por concluido.

Los efectos del vencimiento anticipado serán los de no continuar con el objeto de este convenio, es decir, no se seguirán otorgando créditos a los trabajadores de "EL AYUNTAMIENTO", ni se seguirán haciendo descuento de su salario a estos. En todo caso, solo se terminarán de descontar a todos los trabajadores que hayan adquirido un crédito anterior a la presentación de la solicitud del vencimiento anticipado.

**DÉCIMA SEXTA. DE LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.** - "LA EMPRESA" se compromete a guardar la confidencialidad de todos y cada uno de los datos e información que con motivo de los créditos que se otorguen a los trabajadores de "EL AYUNTAMIENTO", así mismo no podrá proporcionar información personal de estos a terceros. Además, se compromete a que la información y datos que utilice "LA EMPRESA" con motivo de los créditos que se pretenda otorgar, solo pueda ser utilizada por el personal autorizado de "LA



**EMPRESA** y en ningún momento quedará facultada para divulgar dicha información por ningún medio ya sea este electrónico o físico.

**DÉCIMA SÉPTIMA. DE LA RELACIÓN MERCANTIL.** - Los contratos de apertura de crédito celebrados entre los trabajadores y **"LA EMPRESA"** son actos jurídicos que vinculan a estos en los términos de dichos instrumentos legales. Por lo tanto, no se puede exigir responsabilidad solidaria alguna por parte de **"EL AYUNTAMIENTO"**, para el cumplimiento de lo acordado entre ellos, más allá de lo establecido en las cláusulas del presente convenio. Es decir, **"EL AYUNTAMIENTO"** solo será responsable de realizar la retención del salario de los trabajadores bajo las condiciones previamente determinadas.

**DÉCIMA OCTAVA. RELACIÓN LABORAL.** - La responsabilidad y titularidad de la relación laboral con todo el personal que para efectos de dar cumplimiento al objeto del presente convenio realice funciones para la promoción de las actividades económicas y comerciales propias de **"LA EMPRESA"**, será su total responsabilidad legal. Es decir, **"LA EMPRESA"** fungirá como titular de las relaciones labores con los empleados que utilice para colocar y ofertar sus créditos con los trabajadores de **"EL AYUNTAMIENTO"**.

**DÉCIMA NOVENA. RESTRICCIÓN Y DENUNCIA.** - **"LA EMPRESA"** se reserva expresamente el derecho de restringir el plazo o el importe del crédito abierto o ambas a la vez, o denunciar este convenio, por causas imprevistas o que a su juicio hagan necesaria la denuncia o restricción, bastando previo aviso por escrito al acreditado para lo cual del acreditado está conforme y expresa su consentimiento para que dicho aviso surta efecto legal aun cuando el acreditado se negare a firmarlo. En caso de que el importe del crédito se restrinja el acreditado no podrá disponer del resto del capital según lo establecido en este convenio.

**VIGÉSIMA. LEYES Y JURISDICCIÓN APLICABLES.** - Para todo lo relativo a la interpretación y cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente convenio y para todos los efectos legales consiguientemente **"LAS PARTES"** se someten expresamente a la jurisdicción y competencia de los Tribunales competentes en el municipio de Teapa, Tabasco, renunciando al fuero que por cualquiera razón pudiera corresponderles.

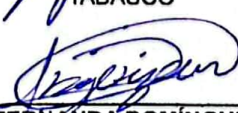
**VIGÉSIMA PRIMERA. NOTIFICACIONES.** - Para efectos de las notificaciones necesarias con motivo del presente convenio, **"LAS PARTES"** señalan como su domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar, los mencionados en el apartado de declaraciones del presente convenio.

**"LAS PARTES"** se obligan a dar aviso por escrito del cambio de su domicilio señalado en esta cláusula, recabando copia de la comunicación respectiva, razón del recibo, para los efectos legales a que haya lugar mientras **"LAS PARTES"** no se notifique por escrito el cambio de domicilio por lo menos 10 (diez) días hábiles de anticipación, los avisos, notificaciones y demás diligencias oficiales que se hagan en los domicilios indicados, surtirán plenamente sus efectos.

Leído que fue el presente convenio y enteradas **"LAS PARTES"** de su contenido y alcance legal, lo firman por duplicado en la ciudad de Teapa, Tabasco, a los 10 días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro.

POR **"EL AYUNTAMIENTO"**

  
MIGUEL ÁNGEL CONTRERAS VERDUGO  
PRESIDENTE MUNICIPAL DE TEAPA,  
TABASCO

  
ALEXIA FERNÁNDEZ DOMÍNGUEZ CANO  
SÍNDICA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE  
TEAPA, TABASCO




**Teapa**

H. Ayuntamiento 2024-2027

Por "LA EMPRESA"

**C. AARÓN ARTURO SANTIAGO VILLALONGA**  
REPRESENTANTE DE LA EMPRESA "FUNERARIA  
VELAZCO"

TESTIGOS

  
**LIC. JOSÉ DAVID RODRÍGUEZ DEVEZE**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN.

  
**LIC. PEDRO RENE MAZARIEGO AGUILAR**  
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS.